

出会い♥GO
HYOGO!

ご利用の流れ

入会のお申し込み～紹介開始

作成日：2023年5月10日

目次

STEP 0 概要案内

・・・ 3P

STEP1 入会申し込み

- 1-1 お申し込みはこちらから ・・・ 4P
- 1-2 入会申し込み（基本情報入力） ・・・ 5P
- 1-3 入会申し込み（確認・完了） ・・・ 6P

STEP2 活動準備

- 2-1 ログイン ・・・ 7P
- 2-2 マイページホーム画面基本操作 ・・・ 10P
- 2-3 プロフィール情報登録 ・・・ 15P
- 2-4 希望条件の登録 ・・・ 17P
- 2-5 登録写真の変更 ・・・ 18P
- 2-6 各証明書類の提出 ・・・ 20P
- 2-7 EQアセスメントの受験（任意） ・・・ 22P

STEP3 面談

- 3-1 入会面談 ・・・ 23P
- 3-2 面談予約フォーム ・・・ 24P

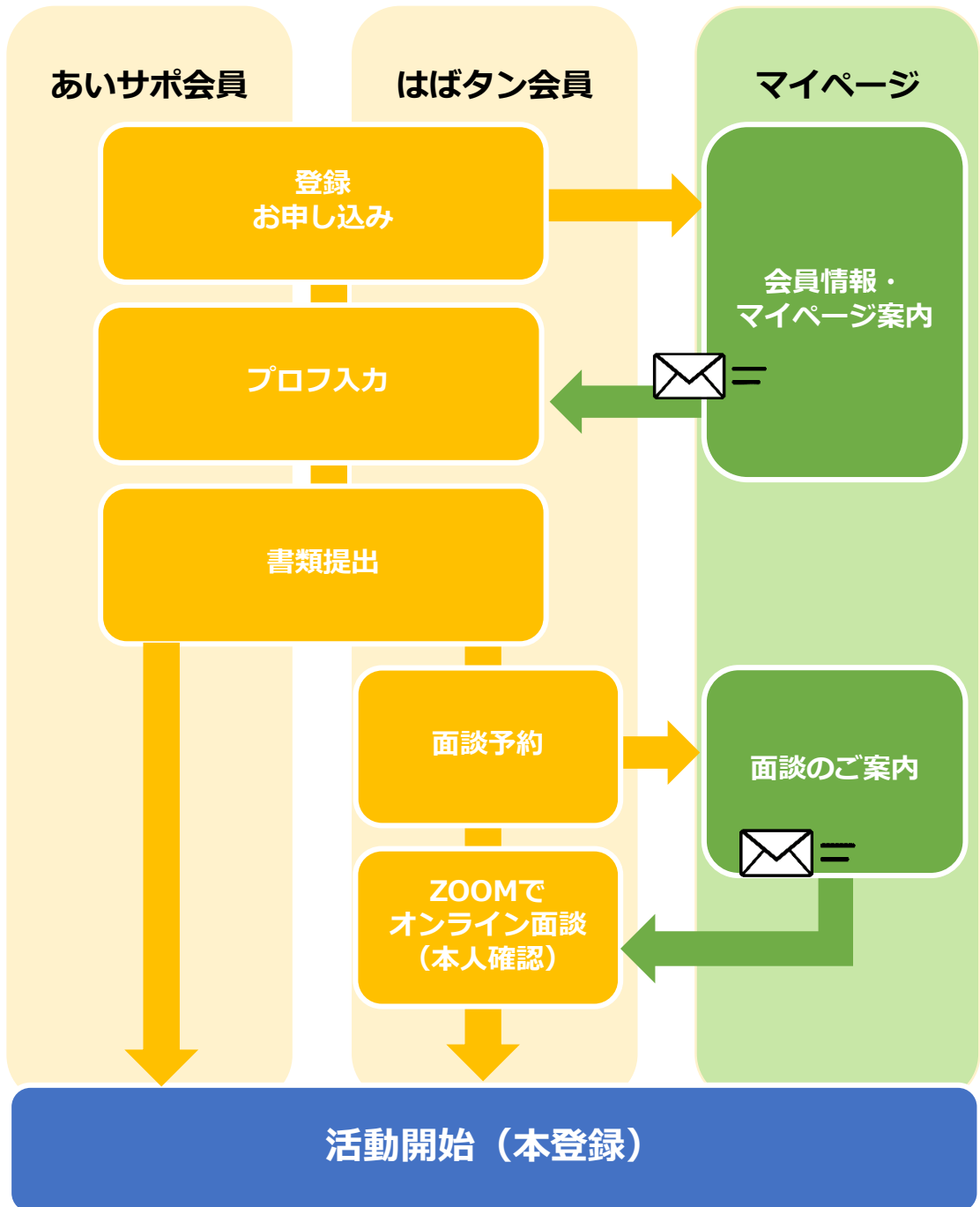
STEP4 紹介開始

・・・ 26P

■入会申し込みから活動開始までの流れは、以下ようになります。

- ◆あいサポ会員・・・イベント無料会員 イベント参加から気軽に婚活を始めたい方を応援
- ◆はばタン会員・・・お見合い有料会員 タイプの相手を探してじっくり考えたい方を応援

■入会申し込みから活動開始までの流れは、以下ようになります。



1-1 お申し込みはこちらから



■お申し込みURL

<https://entry-hyogo.parms-net.jp/entry/confirm>

HPの下部に表示されている「入会申込」をクリックしてください。



1-2 入会申し込み（基本情報入力）

- 入会申し込みフォームにアクセスすると次のような画面が表示されます。

- 基本情報をご入力ください。

◆ 入力必須項目は①～⑨の項目があります。

- ① お名前（ふりがな）
- ② 性別
- ③ 生年月日
- ④ パスワード（パスワード確認）
- ⑤ 住所
- ⑥ 電話番号
- ⑦ メールアドレス
- ⑧ 学歴
- ⑨ 年収

- 基本情報の入力後、利用規約をお読みいただき、「入力内容を確認する」ボタンをクリックしてください。

1-3 入会申し込み（確認・完了）

- 内容をご確認いただきましたら、「お客様情報の入力を完了」をクリックしてください。

入会申し込み

基本情報入力 確認 完了

ご入力内容をご確認ください

お名前
明石 太郎

ふりがな
あかし たろう

ご利用いただけるプラン

プランを選択してください

ご利用いただけるプラン 必須

お客様がお住まいのエリアは以下のプランが選択できます。

はばタン会員
1対1でぴったりのお相手を見つけられるAI婚活とイベント参加で
たくさんの人と出会えるプラン
登録料：5,000円/年

あいサポ会員
イベント参加でたくさんの人と出会えるプラン
登録料：0円

戻る お客様情報の入力を完了する

出会い♡GO
HYOGO!

入会申し込み

基本情報入力 確認 完了

お申し込みいただきありがとうございます

なりすまし防止のため面談での本人確認を原則としております。面談による本人確認では、写真つきの身分証明書等をご持参の上、センターもしくは出張登録会へお越しください。
本人確認のためのセンターもしくは出張登録会へお越しの際は、予約制となります。必ず本人が事前にセンターホームページ『来所予約』から予約を行ってください。

ご利用されるプランをご選択ください。

■ はばタン会員

登録料：5,000円/年

AIマッチング婚活・イベントでの出会い

■ あいサポ会員

登録料：無料

イベントでの出会い

STEP2

活動準備

2-1 ログイン

- 入会申し込みが完了すると、ご登録いただいているメールアドレスに会員番号、手続き方法について案内が届きます。

- マイページURLはこちらです。

<https://mypage-hyogo.parms-net.jp/>

HPの下部に表示されている「ログイン」からアクセスしてください。



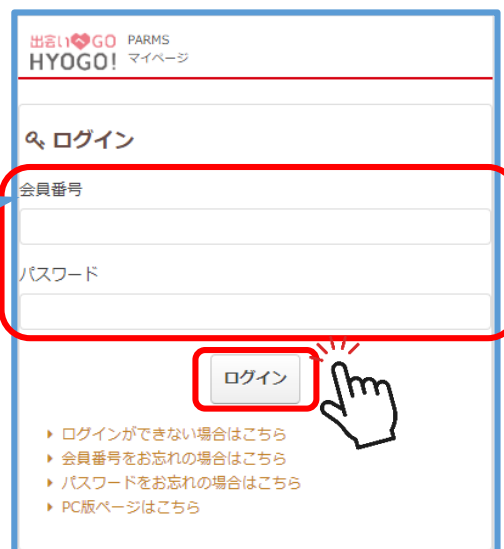
- マイページは、下記の推奨環境でアクセスしてください。

【マイページ推奨環境】

iPhone・・・Safari

Android・・・Chrome

メールアドレスに届いた**会員番号**と申し込み時に入力した**パスワード**を入力して、ログインをクリックします。



出立GO PARMs
HYOGO! マイページ

🔍 ログイン

会員番号

パスワード

ログイン

- ▶ ログインができない場合はこちら
- ▶ 会員番号をお忘れの場合はこちら
- ▶ パスワードをお忘れの場合はこちら
- ▶ PC版ページはこちら

2-1 ログイン

■ 会員番号とパスワードを入力し、ログインボタンをクリックすると、2段階認証で、ご登録のメールアドレスに確認コードが送信されます。

出会い♥GO! PARMS
HYOGO! マイページ

🔍 ログイン

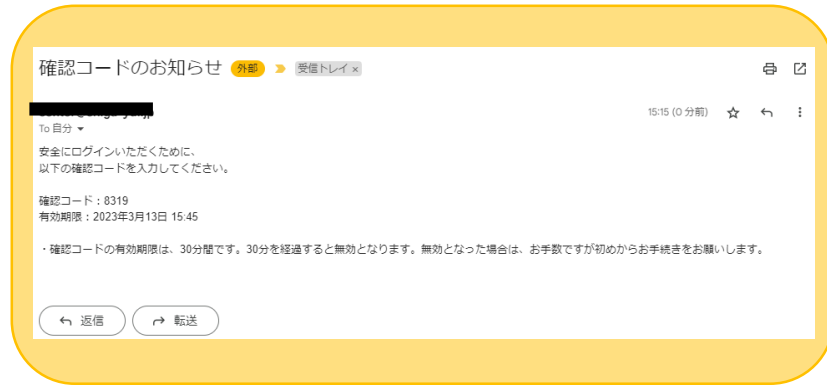
会員番号

パスワード

ログイン

- ▶ ログインができない場合はこちら
- ▶ 会員番号をお忘れの場合はこちら
- ▶ パスワードをお忘れの場合はこちら
- ▶ PC版ページはこちら

▼ メールアドレスには下記のようなメールが届きます。



■ メールアドレス宛に届いた、確認コードを入力しログインください。

※確認コードの有効期限はメールが到着してから30分間です。

🔍 ログイン

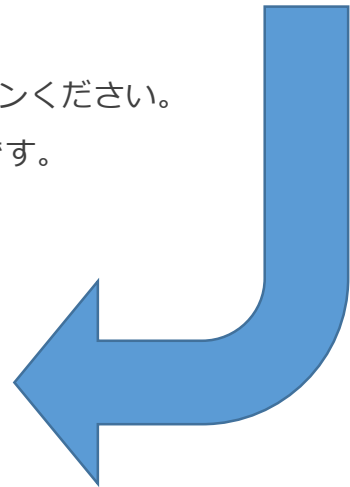
ご本人様確認のために、確認コードをご登録のメールアドレスへ送信しました。メールをご確認いただき、下記フォームへ貼り付けてログインしてください。

確認コード

8319

ログイン

再送する



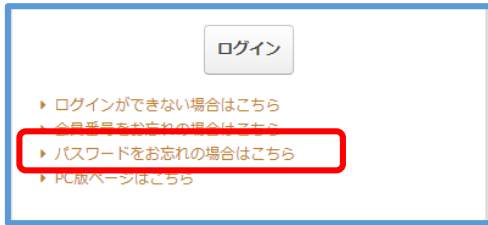
2段階認証の確認コードはメールアドレス宛に届きます。スマートフォンのメールアプリでマイページを開いていると、多くのメールアプリの仕様上、認証コード確認に一度マイページを閉じることになるかと思えます。

その場合、再度ログインのためマイページにアクセスしたときには会員番号・パスワードを入れる動作が必要となり、再度認証コードが発番されてしまうため、以前に発番された認証コードではログインすることができなくなってしまいます。

そのため、7Pの推奨環境からアクセスするようにお願いします。

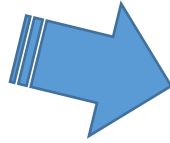
◆パスワードを忘れてしまった場合

①ログイン画面の「パスワードをお忘れの場合はこちら」をクリックします。



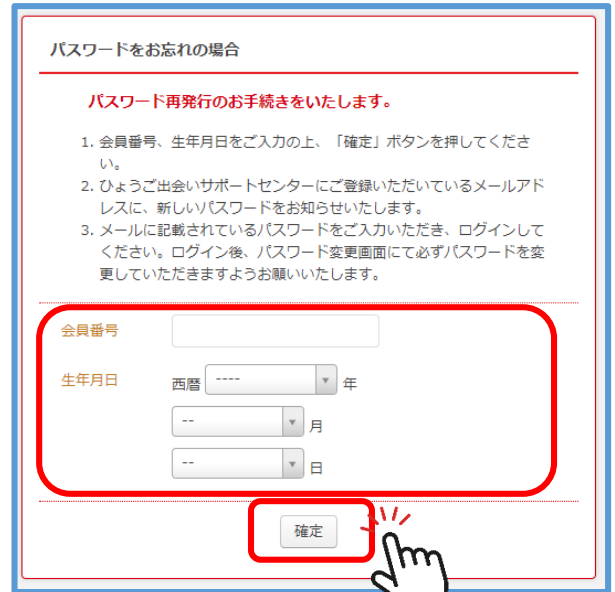
ログイン

- ▶ ログインができない場合はこちら
- ▶ 会員番号をお忘れの場合はこちら
- ▶ **パスワードをお忘れの場合はこちら**
- ▶ PC版ページはこちら



②会員番号と生年月日を入力し**確定**ボタンをクリックします。

③ご登録のメールアドレス宛に、**新パスワード**が発行されます。



パスワードをお忘れの場合

パスワード再発行のお手続きをいたします。

1. 会員番号、生年月日をご入力の上、「確定」ボタンを押してください。
2. ひょうご出会いサポートセンターにご登録いただいているメールアドレスに、新しいパスワードをお知らせいたします。
3. メールに記載されているパスワードをご入力いただき、ログインしてください。ログイン後、パスワード変更画面にて必ずパスワードを変更していただきますようお願いいたします。

会員番号

生年月日 西暦 ---- 年
-- 月
-- 日

確定

2-2 マイページホーム画面 基本操作

■ マイページのホーム画面機能の基本操作



出会いGO PARMS
HYOGO! マイページ



1 活動ルールのもとめを確認

★ どの画面に遷移しても
ホーム画面に戻ることが可能

初めての方へ
明石 太郎 様

未	独身証明書	未
未	年収証明書	未

2

ご提出書類の提出状況確認

ご提出いただいた書類については、確認・登録をさ
く関係上、上記一覧への反映に数日程度お時間をし
ります。ご不明な点などありましたら、センターまで
ださい。

3

活動開始までのタスクが表示

▶ 会員様プロフィール情報を登録してください。

▶ お相手への希望条件を登録してください。

紹介	お見合い	交際
メール	イベント	活動サポート
¥	会員情報の 確認	



4

メニュー画面の操作

重要なお知らせ

2023年03月14日

【重要】システムメンテナンス実施のお知らせ

会員の皆様へ平素よりひょうご出会いサポートセンターをご利
用いただき、誠にありがとうございます。令和5
朝に下記の通りシステムメンテナンスを実施

5

センターからのお知らせを確認

★ News & Topics

2023年03月14日

友達紹介キャンペーンのお知らせ

6

現在の活動ステータスの確認

現在の活動ステータス

準備中

活動のフィードバック

面談予約

7

活動の蓄積データと面談予約

①活動ルールのおまとめを確認「初めての方へ」

ご活動準備～ご成婚までの活動フローや注意事項が確認できます。

「MENU」をクリックすると、活動ステージ（ご活動準備～ご成婚）ごとに表示されます。気になる項目をご選択いただくと詳細がご覧いただけます。



②ご提出書類の提出状況確認

提出できていない書類がホーム画面で下記のように一目で確認ができます。

健康保険証	未	ご本人確認書類	未
独身証明書	未	お写真	未

健康保険証	未	ご本人確認書類	待
独身証明書	未	お写真	未

健康保険証	未	ご本人確認書類	済
独身証明書	未	お写真	未

③活動開始までのタスクが表示

活動に必要な準備の項目をお知らせいたします。クリックすると、タスク処理が可能なページへ遷移します。

The screenshot shows the '出迎えGO PARMs HYOGO! マイページ' interface. At the top right, it says '初めての方へ 明石 太郎 様'. Below this is a table with two rows: '健康保険証' (Health Insurance Card) and '独身証明書' (Single Certificate), both with '未' (Not) in red boxes and links to 'ご本人確認書類' (Personal ID Documents) and 'お写真' (Photos). A red box highlights two notification items: '未提出の書類があります。' (Documents not submitted) and 'EQアセスメントの受検をお願いします。' (Please take the EQ assessment). A hand icon points to the second notification. Below the notifications is a grid of menu items: '紹介' (Introduction), 'お見合い' (Meeting), '交際' (Dating), 'メール' (Mail), 'イベント' (Event), '活動サポート' (Activity Support), and '費用関連' (Cost Related), '会員情報の確認・変更' (Check/Change Member Information).

④メニュー画面の操作

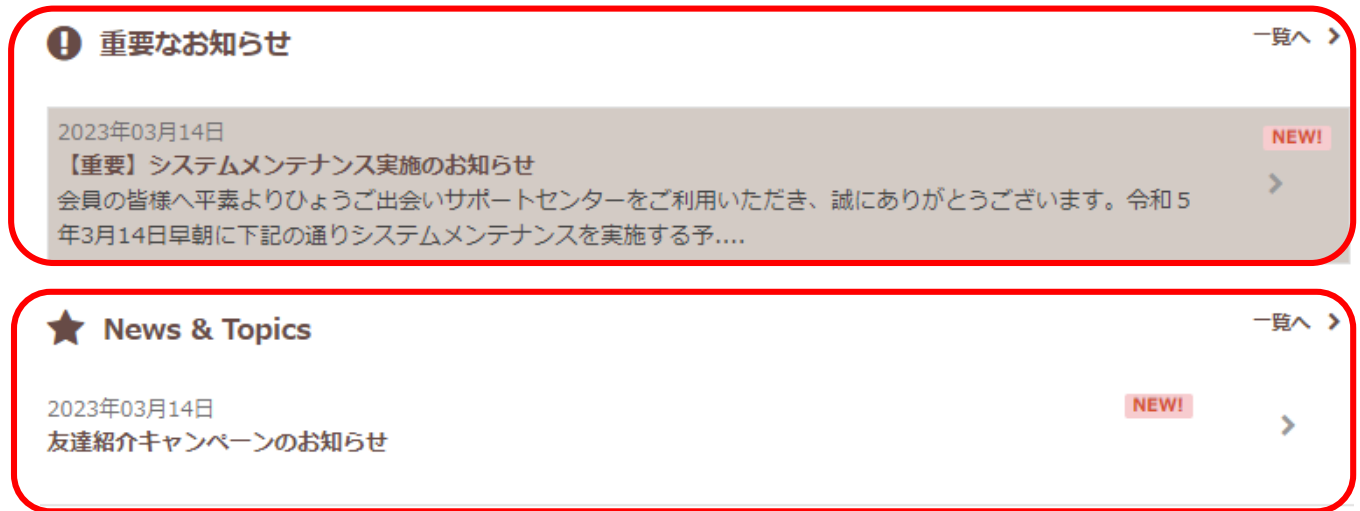
メインメニューは8項目あります。機能を選択してクリックすると、右図のように、サブメニュー画面が開くので、そちらより確認したい項目をお選びください。

The diagram illustrates the process of clicking a menu item. A hand icon points to the 'メール' (Mail) item in the main menu. This leads to a sub-menu titled 'メールメニュー' (Mail Menu) which contains the following items: '受信メールボックス' (Inbox), '送信済みメールボックス' (Sent Mailbox), '削除済みメールボックス' (Deleted Mailbox), '新規メール作成' (Create New Mail), and '下書き保存メール' (Drafts).

(例) メールをクリックすると右図のようにメールメニューが表示されます。

⑤センターからのお知らせを確認

重要なお知らせとNews & Topicsと2種類のお知らせがあり、随時センターより配信されます。



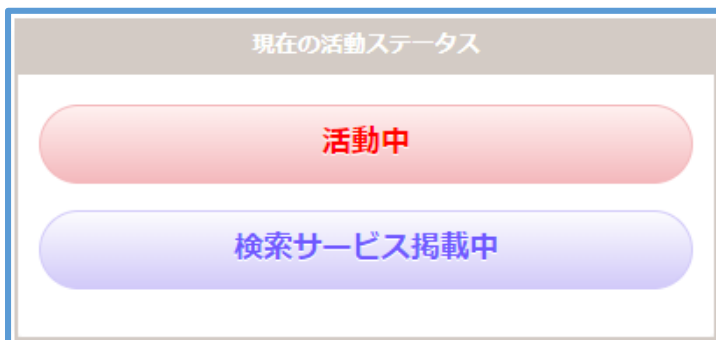
⑥活動ステータスの確認

活動ステータスは主に**準備中**と**活動中**に分けられます。

▼準備中



▼活動中：検索サービスへの掲載状況も一緒にご確認いただけます。



⑦活動の蓄積データと面談予約

活動のフィードバック

面談予約

■活動のフィードバック

活動開始後に役立つ部分です。一部分ですが下記のような活動状況が蓄積されていきます。

活動フィードバックシート	
先月の活動フィードバック [2023/02/01 ~ 2023/02/28]	
紹介人数	0名
お見合い成立件数	0件
交際成立件数	0件

■面談予約

P23~P25で詳しく説明しております。

★どの画面に遷移してもホーム画面に戻ることが可能

別の画面に遷移して、ホーム画面に戻りたいときはこちらのロゴをクリックしてください。

The screenshot shows the top navigation bar of the user profile page. On the left, the logo "出合い♥GO PARMs HYOGO! マイページ" is highlighted with a red box and a hand icon pointing to it. On the right, the text "初めての方へ 渡部 雄史様" is displayed. Below the navigation bar is a menu with three items: "紹介" (Introduction) with a person icon, "お見合い" (Meeting) with a speech bubble icon, and "交際" (Dating) with a heart icon. At the bottom of the menu are three icons: a photo icon, an envelope icon, and a star icon.

2-3 プロフィール情報登録

■ ①「会員様プロフィール情報を登録してください」もしくは②「会員情報の確認・変更」>「プロフィール確認・変更」をクリックしてください。どちらからもプロフィール情報の登録画面に遷移できます。

健康保険証	未	ご本人確認書類	未
独身証明書	未	お写真	未

ご提出いただいた書類については、確認・登録をさせていただく関係上、上記一覧への反映に数日程度お時間をいただいております。ご不明な点などありましたら、センターまでご連絡ください。

1

- ▶ 会員様プロフィール情報を登録してください。
- ▶ お相手への希望条件を登録してください。
- ▶ 未提出の書類があります。 該当書類の画像データをアップロードしてください。
- ▶ EQアセスメントの受検をお願いします。
- ▶ 主に利用する駅が未登録です。登録を行ってください。
- ▶ 写真公開が未登録です。登録を行ってください。

紹介	お見合い	交際
メール	★	活動サポート
費用関連	会員情報の確認・変更	

紹介	お見合い	交際
メール	★	活動サポート
費用関連	会員情報の確認・変更	

2

▶ 会員情報の確認・変更

- ▶ プロフィール確認・変更
- ▶ 希望条件確認・変更
- ▶ 登録写真確認・変更
- ▶ 各種証明書の提出
- ▶ ご紹介状確認
- ▶ パスワード変更
- ▶ 活動履歴
- ▶ 契約内容確認

■ プロフィールの変更方法は①～③のステップを繰り返し行います。

① 変更する項目の「変更する」ボタンをクリックします。

プロフィール確認・変更

ご登録いただいているお客様情報です。
変更する項目の、「変更」ボタンをクリックしてください。

お名前	明石 太郎様
ふりがな	あかし たろう様
ニックネーム (必須)	
性別	男性
生年月日	1991年12月16日 (31歳)
星座 (必須)	射手座
出身地	兵庫県

変更する

② 「必須」項目はすべてご記入いただき、「確認」→「確定」を押してください。

プロフィール確認・変更

ご登録いただいているお客様情報です。
変更する項目の、「変更」ボタンをクリックしてください。

お名前	明石 太郎様
ふりがな	あかし たろう様
ニックネーム (必須)	たろう
性別	男性
生年月日	1991年12月16日 (31歳)
星座 (必須)	射手座 x
出身地	兵庫県 x

戻る 確認

2-3 プロフィール情報登録

③変更が出来ましたら、「**データを書き込みました。**」という表示になります。

「**プロフィール確認・変更に戻る**」をクリックしていただくと、一番最初の「プロフィール確認・変更」画面に戻るので、同じ流れで未入力のプロフィール項目をご入力ください。

プロフィール確認・変更

データを書き込みました。

[プロフィール確認・変更に戻る](#)

※ご活動準備を完了するには、すべての項目において、「**必須**」のマークがついているものは必ず入力をしていただく必要がございます。未入力がないか、ご確認をお願いします。

■ **写真公開設定**につきましては、18Pに詳細が書かれておりますのでご参照ください。

■ **自己PR文**は、スタッフが確認をさせていただいたのち、紹介文へ反映をさせていただきます。

電話番号とメールアドレスは最低1つずつ入力してください

電話番号	
携帯番号	080-0000-0000 交際相手への連絡 可 連絡優先順位 1
その他電話番号	
PCメールアドレス	
携帯メールアドレス	y-sasaki@tameny.jp 交際相手への連絡 不可 連絡優先順位 1 新着情報の配信を希望する
その他メールアドレス	

変更する

写真公開設定
(必須)

変更する

自己PR文 [※460文字まで (必須)]

変更する

その他

結婚後の同居 (必須)	※ 選択項目なし
職業 (必須)	※ 選択項目なし

変更する

2-4 希望条件の登録

■ 「お相手への希望条件を登録してください」もしくは②「会員情報の確認・変更」>「希望条件確認・変更」をクリックすると、希望条件の変更画面に遷移します。

健康保険証	未	ご本人確認書類	未
独身証明書	未	お写真	未

ご提出いただいた書類については、確認・登録をさせていただく関係上、上記一頁への反映に数日程度お時間をいただいております。ご不明な点などありましたら、センターまでご連絡ください。

- ▶ 会員様プロフィール情報を登録してください。
- ▶ **お相手への希望条件を登録してください。**
- ▶ 未提出の書類があります。 該当書類の画像データをアップロードしてください。
- ▶ EQアセスメントの受検をお願いします。
- ▶ 主に利用する駅が未登録です。登録を行ってください。
- ▶ 写真公開が未登録です。登録を行ってください。

紹介	お見合い	交際
メール	★	活動サポート

紹介	お見合い	交際
メール	★	活動サポート
費用関連	会員情報の確認・変更	

2 会員情報の確認・変更

- ▶ **1** フィールド確認・変更
- ▶ **希望条件確認・変更**
- ▶ 登録写真確認・変更
- ▶ 各種証明書の提出
- ▶ ご紹介状確認
- ▶ パスワード変更
- ▶ 活動履歴
- ▶ 契約内容確認

■ 希望条件は7つの項目から構成されています。

■ 「変更する」をクリックしていただき、希望条件を入力したら「確認」→「確定」と進んでください。

※ご紹介開始後はマイページから希望条件を変更することはできません。希望条件を変更したい場合は、スタッフまでご連絡ください。

希望条件確認・変更

ご紹介をお出しするために必要な、希望条件の登録をお願いいたします。
ご紹介開始後、マイページから希望条件を変更することはできません。希望条件を変更したい場合はスタッフまでご連絡ください。

年齢 (必須)	歳	~	歳
身長 (必須)	cm	~	cm
学歴 (必須)	~		
結婚歴 (必須)			
子どもの有無 (必須)			
年収 (必須)	~		
喫煙の習慣 (必須)			

変更する

希望条件確認・変更

ご紹介をお出しするために必要な、希望条件の登録をお願いいたします。
ご紹介開始後、マイページから希望条件を変更することはできません。希望条件を変更したい場合はスタッフまでご連絡ください。

年齢 (必須)	25	~	40
	歳		歳
身長 (必須)	100	~	250
	cm		cm
学歴 (必須)	中学卒業 x 大学院修了 x		
結婚歴 (必須)	気にしない x		
子どもの有無 (必須)	気にしない x		
年収 (必須)	0万円 x 1000万円...		
喫煙の習慣 (必須)	気にしない x		

戻る **確認**

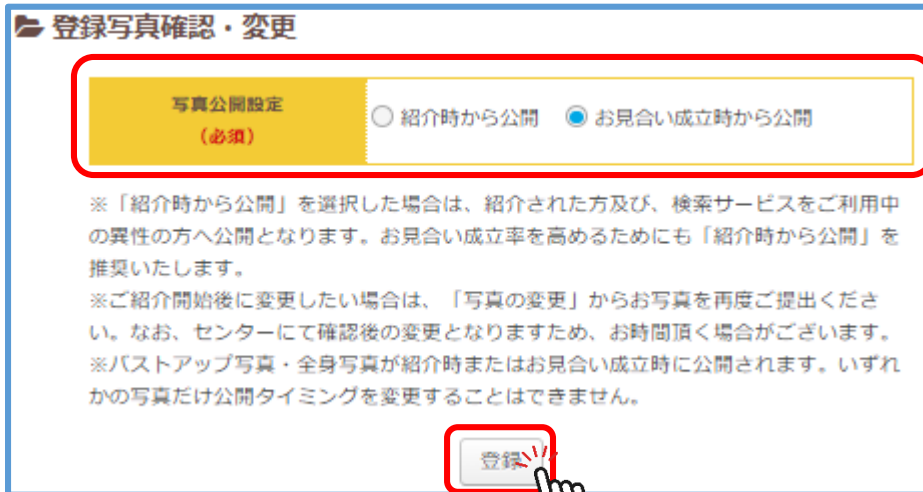
2-5 登録写真の変更

■「会員情報の確認・変更」>「登録写真確認・変更」をクリックすると右のような画面に遷移します。

※15Pの流れで「会員情報の確認・変更」>「プロフィール確認・変更」>「写真公開設定」からも同様の画面に遷移します。



◆登録写真確認・変更



■2択の写真公開設定があるため、いずれかを選択し、登録してください。

「紹介から公開」・・・紹介された方及び、検索サービスをご利用中の異性の方への公開

「お見合い成立時から公開」・・・お見合いが成立したときにお写真が異性の方へ公開

2-5 登録写真の変更

- 「**バストアップ写真**」の登録（**必須**）※「**プライベート写真**」は（**任意**）です。

バストアップ写真(必須)



写真を変更される場合は以下からアップロードしてください。
※お写真は縦600px、横450px、4MBまでのjpg形式でバストアップのものをご使用ください。
サイズの変更がご自身でできない場合は元の画像をメール等でお送りください。
※お写真を確認後、サイトにアップされます。

①写真の変更>「ご提出の写真は下記条件を満たしていますか?」→「はい」を選択してください。

「ご提出の写真は、下記の条件を満たしていますか?」

▼ご提出書類の写真は下記条件を満たしてください。

- ◆3か月以内に登録されたもの
- ◆本人が小さすぎず、顔の印象がはっきりとわかるもの
- ◆別人のように、本人の顔を加工していないもの
- ◆本人様のみが映っているもの
- ◆サングラス・マスクなどで顔（目・鼻・口）が隠れていないもの
- ◆他人に不愉快な印象を与えないもの・公序良俗に反していないもの
- ◆著作権や肖像権を侵害しないもの
- ◆免許証やパスポートで使用していないもの
- ◆肌の露出が多すぎないもの

②「**ファイルを選択**」> 写真を選択> **アップロード**が完了します。

バストアップ写真(必須)



写真を変更される場合は以下からアップロードしてください。
※お写真は縦600px、横450px、4MBまでのjpg形式でバストアップのものをご使用ください。
サイズの変更がご自身でできない場合は元の画像をメール等でお送りください。
※お写真を確認後、サイトにアップされます。

選択されていません

2-6 各証明書類の提出

- ①「未提出の書類があります。該当書類の画像データをアップデートしてください。」もしくは②「会員情報の確認・変更」>「各種証明書の提出」をクリックしてください。

健康保険証	未	ご本人確認書類	未
独身証明書	未	お写真	未

ご提出いただいた書類については、確認・登録をさせていただく関係上、上記一覧への反映に数日程度お時間をいただいております。ご不明な点などありましたら、センターまでご連絡ください。

- ▶ 会員様プロフィール情報を登録してください。
- ▶ お相手への希望条件を登録してください。
- ▶ **未提出の書類があります。 該当書類の画像データをアップロードしてください。**
- ▶ EQアセスメントの受検をお願いします。
- ▶ 主に利用する駅が未登録です。登録を行ってください。
- ▶ 写真公開が未登録です。登録を行ってください。

紹介	お見合い	交際
メール	★	活動サポート
費用関連	会員情報の確認・変更	

紹介	お見合い	交際
メール	★	活動サポート
費用関連	会員情報の確認・変更	

2

▶ **会員情報の確認・変更**

- ▶ プロフィール確認・変更
- ▶ 希望条件確認・変更
- ▶ **2 写真確認・変更**
- ▶ **各種証明書の提出**
- ▶ ご紹介状確認
- ▶ パスワード変更
- ▶ 活動履歴
- ▶ 契約内容確認

- 「提出書類選択画面へ」をクリックすると各種証明書類の提出画面が表示されます。

各種証明書の提出

写真および各種証明書のご提出をお願いいたします。

書類はすべて携帯電話のカメラ機能などを使って撮影して画像化し、マイページから画像をアップロードしてください。また、撮影する際は、必ず文字やお顔が鮮明に見える画像にしていただきますようお願いいたします。画像が暗い、小さい、ブレている、必要な情報が写っていないなどにより、内容確認ができない場合は、再度ご提出いただく場合があります。各書類の確認箇所・注意事項については「提出書類選択画面へ」をクリックし、書類毎の注意事項をご覧ください。

種類	ご提出方法	詳細
電子データ JPEG/GIF/PDF	マイページから提出	提出書類選択画面へ

各種証明書の提出

写真および各種証明書のご提出をお願いいたします。

※「提出書類」の表示について
未→書類が提出されていません。「提出」をクリックして、証明書の電子データをアップロードしてください。
待→ご提出いただいた書類の確認中。確認・登録をさせていただく関係上、「済」になるまで数日程度お待ちください。
済→書類のご提出が完了いたしました。
各書類の、より詳細な確認箇所・注意事項については備考の「？」をクリックしてください。

書類名	備考	提出種類	詳細
ご本人確認書類	有効期限内の運転免許証、マイナンバーカード、パスポートで、氏名・生年月日・住所・写真が確認できる書類をご提出ください。 ご住所が変更になった場合も、新しいご住所が確認できる書類を、こちらからご提出ください。 ?	未	提出
独身証明書	本籍地の市町村役場より発行された独身証明書（3か月以内発行）をご提出ください。 外国籍の方は、婚姻要件具備証明書など日本の独身証明書に該当する書類と、その日本語訳（訳者の署名があるもの）が必要です。 ※必ず発行年月日が画像に入っていることをご確認ください。 ※独身証明書の提出が困難な場合に戸籍抄本を提出する際は、本籍等をマスキングしてください。 独身証明書はご提出	未	提出
写真	<はばタン会員（お見合い有料会員）> 3か月以内に撮影されたお写真をご用意ください。 ・腰から上の上半身1枚（必須） ・プライベート 1枚（任意） ※活動に使用するお写真としてふさわしくないと判断した場合は、再提出をお願いしております。 <あいりぽ会員（イベント無料会員）> あいりぽ会員の登録の場合は不要です。 ?	未	提出
健康保険証	健康保険証のご提出の際は、「被保険者番号・番号」と「保険者番号」の項目を必ずマスキングテープなどで塗りつぶしてご提出ください。 ?	未	提出

【ご提出書類一覧】

- ◆ご本人様確認
- ◆独身証明書
- ◆写真
- ◆健康保険証

2-6 各証明書類の提出

■ アップロード完了後の画面

他にも提出したい書類がある場合は、「提出書類選択画面へ」をクリックし、その他の書類のアップロードをお願いします。

また、ご提出完了後は「待」の状態になります。スタッフが書類を確認後、順次受領します。

各種証明書の提出

証明書の提出が完了しました。
プロフィールに反映されるまで、しばらくお待ちください。

提出書類選択画面へ



健康保険証	未	ご本人確認書類	待
独身証明書	未	お写真	未

ご提出いただいた書類については、確認・登録をさせていただき関係上、上記一覧へのご対応に数日程度お時間をいただいております。ご不明な点などありましたら、お問い合わせまでご連絡ください。

紹介
お見合い
交際

※もし受領ができない場合は、スタッフよりご連絡をさせていただきます。

■ 書類はいつでも再提出が可能です。

書類名	備考	提出書類	詳細
ご本人確認書類	有効期間内の運転免許証、マイナンバーカード、パスポートで、氏名・生年月日・住所・写真が確認できる書類をご提出ください。 ご住所が変更になった場合も、新しいご住所が確認できる書類を、こちらからご提出ください。	済	再提出
独身証明書	本籍地の市町村役場より発行された独身証明書（3カ月以内発行）をご提出ください。 外国籍の方は、婚姻要件具備証明書など日本の独身証明書に該当する書類と、その日本語訳（訳者の署名があるもの）が必要です。 ※必ず発行年月日が画像に入っていることをご確認ください。 ※独身証明書の提出が困難な場合に戸籍抄本を提出する際は、本籍等をマスキングしてください。 独身証明申請書はこちら	未	提出

■ 書類の様式にお困りの方は

各書類ごとの備考欄にある、 をクリックください。右のようなより詳細な確認箇所や注意事項をご案内しております。

独身証明書について (1)

●センターが指定する有効期間内の無効期間を越えてください。また、本籍地が日本国以外の場合は、有効期間が異なります。●本籍地が日本国以外の場合は、有効期間が異なります。

●独身証明書の提出方法

- ① 申請書：1部
※必ず、ご提出の申請書に「1部（2部）」と記載してください。
- ② 本籍地の市町村役場・区役所・支庁庁舎にて提出
※申請書に「1部（2部）」と記載してください。
- ③ 本籍地以外に提出する場合
※申請書に「1部（2部）」と記載してください。また、本籍地の市町村役場・区役所・支庁庁舎にて提出してください。
- ④ 本籍地以外に提出する場合
※申請書に「1部（2部）」と記載してください。また、本籍地の市町村役場・区役所・支庁庁舎にて提出してください。
- ⑤ 本籍地以外に提出する場合
※申請書に「1部（2部）」と記載してください。また、本籍地の市町村役場・区役所・支庁庁舎にて提出してください。
- ⑥ 本籍地以外に提出する場合
※申請書に「1部（2部）」と記載してください。また、本籍地の市町村役場・区役所・支庁庁舎にて提出してください。

●提出先（本籍地の市町村役場、区役所、支庁庁舎）
●提出時間：平日 9:00～17:00（祝日、年末年始を除く）

●本籍地以外に提出する場合は、本籍地の市町村役場・区役所・支庁庁舎にて提出してください。また、本籍地の市町村役場・区役所・支庁庁舎にて提出してください。

保険証をご提出の場合

●申請書に提出する際、
●申請書に提出する際、
●申請書に提出する際、

●申請書に提出する際、
●申請書に提出する際、
●申請書に提出する際、

●申請書に提出する際、
●申請書に提出する際、
●申請書に提出する際、

2-7 EQアセスメントの受験（任意）

■EQアセスメントの受験は任意とはなりますが、ご紹介に反映されますので受験をお勧めします。

■①「EQアセスメントの受験をお願いします」もしくは②「活動サポート」>「EQアセスメント」をクリックしてください。



■診断では「あなたが重視している価値観」と「あなたが相手に求めている価値観」を図ります。

▼EQアセスメント例題

EQアセスメント 受験ガイドンス

1) **あなたが重視している価値観**

本検査は、ご自分自身の行動の価値観について測定しております。

回答を入力しないと次ページに進めません。
ブラウザの「戻る」ボタンは使えません。
総時間は36問で、受験時刻の目安は10分です。
1つの設問には「A」と「B」の2つの文があります。「A」と「B」を比較して、当てはまる程度を選択し、1個だけチェックをして下さい。
検査の途中で何らかの理由によりログアウトされた場合や、検査を中断された場合は、再度ログインし直し、再度設問に回答して頂くこととなります。

後で受験する 次へ

EQアセスメント

AとBを比較して、あなたに当てはまる程度を選択してください。

2問/36問 [00:13]

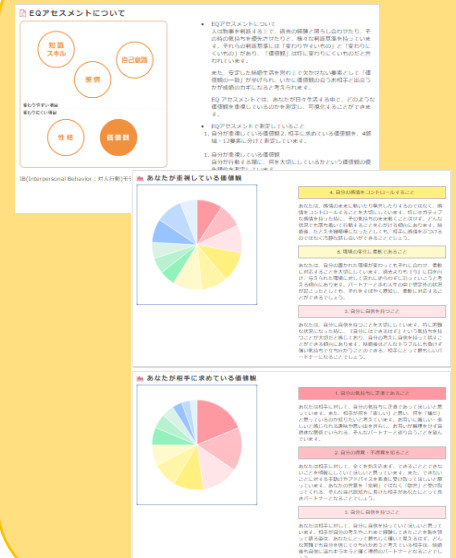
A 自分が、なぜ、こんな気持ちになったのかを考えることが多い

AがBよりとて当てはまる
 AがBよりやや当てはまる
 どちらともいえない
 BがAよりやや当てはまる
 BがAよりとて当てはまる

B やり直しを要求されても、その指摘が正しければ速んでやり直す

次へ

▼EQアセスメント結果

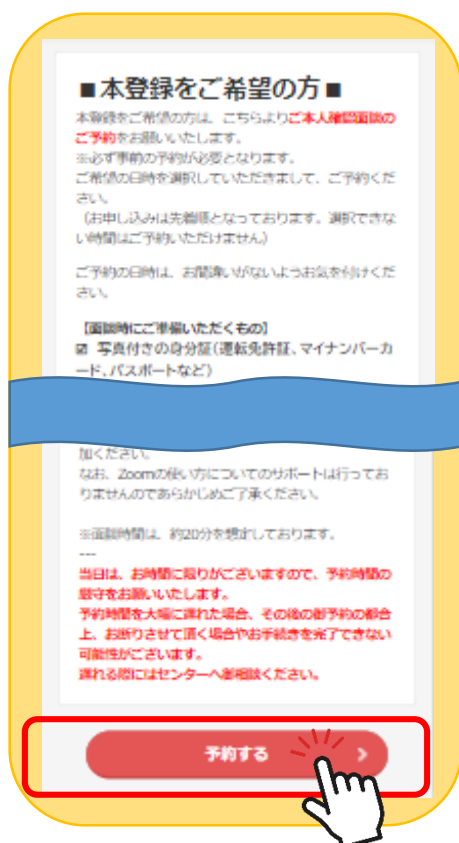


3-1 入会面談

■プロフィールの入力・書類のご提出がすべて完了できましたら、本登録に進むために、面談の設定を行います。マイページ画面下の「面談予約」をクリックしてください。



■「面談予約」をクリックすると、下記のような「本登録をご希望の方へ」に画面が遷移します。



◀ 本登録ご希望の方は説明事項をしっかりと読みください。

- 面談はオンライン（ZOOM）で行います。
 - ※ZOOMアプリのインストールを事前にお願ひします。
 - 面談時にご準備いただくもの
 - ・写真付きのご本人確認書類
 - 時間は約20分程度を想定しております。
- 上記を踏まえて「予約する」ボタンをクリックください。

3-2 面談予約フォーム

■面談予約は①～⑥の順に進んでいきます。

①希望場所は「ひょうご出会いサポートセンターWEB面談」をクリックください。

希望場所 希望日 希望時間 予約内容 確認 完了

ご来店希望のセンターをクリックしてください。

ひょうご出会いサポートセンター
WEB面談

②ご希望日をクリックしてください。

希望場所 希望日 希望時間 予約内容 確認 完了

ご希望の日にちをクリックしてください。

2023年03月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

3-2 面談予約フォーム

③希望時間を選択ください。

The screenshot shows a progress bar at the top with six steps: 希望場所 (checked), 希望日 (checked), 希望時間 (3, highlighted with a red box), 予約内容 (4), 確認 (5), and 完了 (6). Below the progress bar, the text reads "ご希望の時間をクリックしてください。" (Please click on the time you wish to reserve). A date selector shows "2023年03月30日(木)". Below the date, there are five time slots: "11:00 ~ 12:00", "13:00 ~ 14:00" (highlighted with a red box and a hand cursor), "14:00 ~ 15:00", "15:00 ~ 16:00", and "16:00 ~ 17:00".

④～⑥ご予約内容の詳細を入力し、ご確認いただきましたら、予約が完了します。

The screenshot shows a progress bar at the top with six steps: 希望場所 (checked), 希望日 (checked), 希望時間 (checked), 予約内容 (checked), 確認 (checked), and 完了 (6, highlighted with a red box). Below the progress bar, the text reads "予約が完了しました。" (Reservation is complete). Below this, there is a message box with the following text: "ご予約ありがとうございます。" (Thank you for your reservation.), "ご登録メールアドレス宛に「予約受付メール」を送信しておりますので、予約日時をご確認ください。" (We have sent a reservation confirmation email to your registered email address, so please confirm the reservation date and time.), and "尚、キャンセルを行う場合には、メールに記載のURLからお願いいたします。" (Please note that if you wish to cancel, please do so from the URL provided in the email.)

■スタッフのご案内に従って、ご面談を実施ください。

ご面談時にご本人様確認をさせていただき、**本登録**となります。

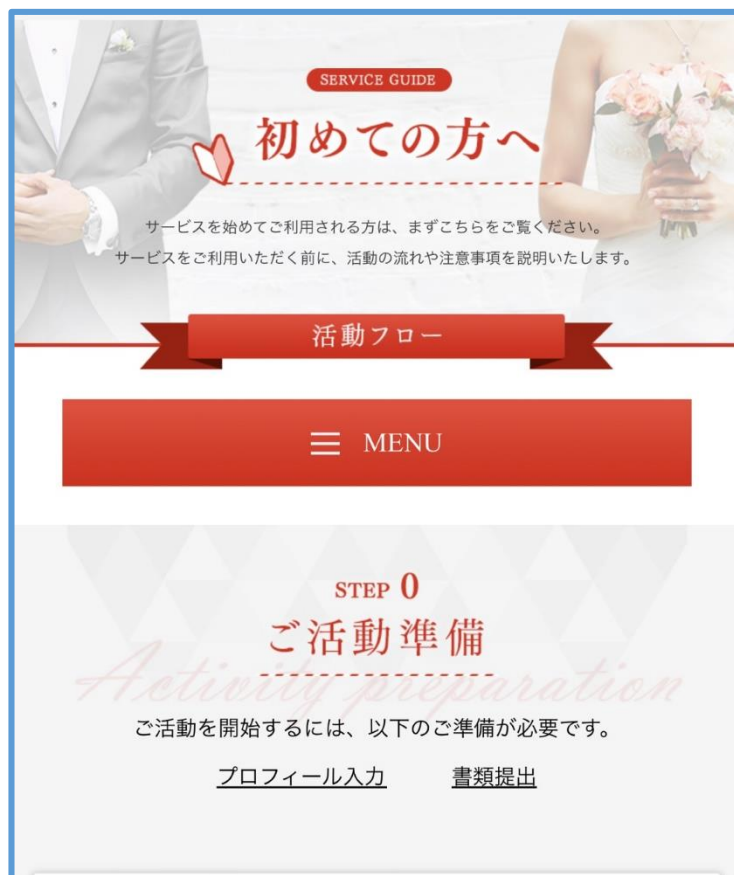
STEP 4

活動開始

- 全ての準備が整うと会員様ステータスは「活動中」になり、活動開始になります。



- 活動開始前に、改めて「初めての方へ」をご覧ください。心の準備を整えましょう。



出会い♡GO HYOGO!

※ このマニュアルの内容を転載される場合はこちらまでご連絡ください。
タメニー株式会社 IR広報担当 ☎03-5759-2700 ✉public@tameny.jp