

付表1～4の記載方法等 作成に当たり、次の点にご留意ください。

障害の種別を特定していない場合は「なし」と記入

付表1 児童発達支援事業所(福祉型児童発達支援センターであるものに限る)の指定に係る記載事項

主として通わせる児童の障害の種別

受付番号

施設	フリガナ								
	名称								
	所在地	施設名、事業所名を記入(支援の種類ごとに名称を変更する場合は、支援の種類の名を記入)							
	連絡先	電話番号			FAX番号				
管理者	フリガナ				住所	(郵便番号 -)			
	氏名				住所				
	当該事業所の他の職務又は同一敷地内の他の事業所又は施設の従業者との兼務(兼務の場合記入)	事業所等の名称			下記の児童発達支援管理責任者以外の職務と兼務している場合に記入				
		兼務する職種及び勤務時間等							
当該支援の実施について定めてある定款又は条例等					第 条第 項第 号				
併設する施設の名称及び概要	名称								
	概要	定款等と一致							
児童発達支援管理責任者	フリガナ				住所	(郵便番号 -)			
	氏名				住所				
従業者の職種・員数		嘱託医		児童指導員		保育士		栄養士	
		専従	兼務	専従	兼務	専従	兼務	専従	兼務
従業者数	常勤(人)	実人数を記入すること(常勤換算でないことに留意)。「専従・兼務」については、次のとおり。 例1:児童発達支援の保育士を専従 → 保育士の専従欄に記入 例2:児童発達支援と放課後等デイサービスの保育士を兼務(事業所全体では専従) ア 児童発達支援のサービス提供時間帯は児童発達支援のみに従事 → 保育士の専従欄に記入 イ 児童発達支援のサービス提供時間帯に児童発達支援と放課後等デイサービス両方に従事 → 保育士の兼務欄に記入 例3:管理者と児童発達支援管理責任者を兼務 → 児童発達支援管理責任者の兼務欄に記入							
	非常勤(人)								
	備考								
基準上の必要人数(人)									
従業者数	常勤(人)								
	非常勤(人)								
	備考								
基準上の必要人数(人)									
従業者数	常勤(人)								
	非常勤(人)								
	備考								
基準上の必要人数(人)									
設備基準上の数値記載項目等		基準上の必要値		指導訓練室 遊戯室 屋外遊戯場 医務室 相談室 調理室 便所 静養室 聴力検査室 (設置部分を○でかこむ)					
指導訓練室		m(児童1人当たり)	m(児童1人当たり)以上						
遊戯室		m(児童1人当たり)	m(児童1人当たり)以上						
主な掲示事項									
営業日									
営業時間		サービス提供時間(送迎時間を除く)(① : ~ : ② : ~ :)							
利用定員		人(過去3ヶ月 平均利用人数 人)							
利用料									
その他の費用		サービス提供単位が複数ある場合は単位ごとに記入							
その他参考となる事項		第三者評価の実施状況	している・していない						
		苦情解決の措置概要	窓口(連絡先)				担当者		
		その他							
協力医療機関		名称				主な診療科名			