

会議概要（令和2年2月17日）

案 件 議会報告会について、その他

1 議会報告会について

新庁舎整備をテーマとする議会全体での議会報告会について、次のとおり確認。

(1) 日程について

日程については、できる限り早く実施するべきとの意見があった一方、準備時間を確保する必要がある、また、告知期間を確保して市民への周知を図るべきであるとの意見があり、3月議会終了後から4月初旬までの間に実施することを確認。開催時間については、できる限り市民が参加できるよう平日の夜又は土日祝の日中に実施することを確認。

具体的な開催日時については、会場の空き状況もふまえ、委員長に一任することを確認。

(2) 実施場所について

明石駅周辺の会議室とすることを確認。具体的な場所については、委員長に一任することを確認。

(3) 実施回数について

日時、場所を変えることで、さまざまな市民の事情に対応できるよう、複数回実施するべきとの意見もあったが、まずは各会派で合意しやすい形で実施し、次年度以降の取り組みの検証につなげるべきであるとの意見が多数あり、今年度の実施回数は1回とすることを確認。

(4) 役割分担について

議事課長より、資料に基づいて役割分担（案）を説明。委員からの意見に基づき、次の通り役割を確認。なお、質疑応答、意見交換を行う会派からの選出者については、2月中に議会局に届け出ることを確認。

- ・会場予約、チラシ作成等広報……………議会局
- ・自治会、コミセン、駅などへのポスター・チラシ設置依頼……………全議員
- ・会場準備、資料等の配付……………全議員（議会活性化推進委員会、新庁舎整備検討特別委員会委員を除く。）
- ・受付、案内……………林健太委員、林丸美委員
- ・司会者（進行役）……………辻本委員、丸谷委員
- ・開会あいさつ……………大西議長
- ・報告会の進め方の説明……………出雲委員長
- ・報告（整備候補地決定に至った経緯について）……………穂原新庁舎整備検討特別委員長、梅田新庁舎整備検討特別副委員長
- ・質疑応答、意見交換……………各会派からそれぞれ選出した議員（7名）
- ・閉会あいさつ……………宮坂副議長

- ・音声録音係（ICレコーダー）……………出雲委員長
- ・記録撮影係（カメラ）……………吉田副委員長
- ・マイク担当……………尾倉委員、筒泉委員
- ・実施報告書作成……………筒泉委員
- ・アンケート集約……………尾倉委員

(5) 実施内容について（次第について）

辻本委員から、次第に「その他」の項を加え、新庁舎整備に関する事項以外にも市民が意見できる場を設けてはどうかとの意見があったが、今回の全体で実施する議会報告会は、テーマを新庁舎に限定した上で行うということを条件に全会派の合意を得て進めてきた経緯であるから、まずは議会全体として実施に向けて進めていくためにも「その他」の項目は加えないことを確認。

(6) その他

辻本委員から、議会報告会の実施に際しては、議会局の職員にできる限り負担をかけないことが肝要であり、チラシ、ポスターの作成についても本来は議員が担うことが望ましいとの意見あり。

2 明石市議会傍聴規則の一部改正について

前回の活性化推進委員会で持ち帰りとなっていた議会傍聴規則の一部改正に向けた論点のうち、乳幼児・児童の傍聴を原則禁止し、議長の許可により傍聴できるとする第5条第2項について、各会派から意見を聴取。全会一致で現行の規定を削除することを確認。

なお、委員からは、削除後も、これまで同様に、児童が一人で傍聴に来られた際には適切な声掛けを行うなどの運用上の工夫を引き続き行われたいとの意見があった。

また、今後のスケジュールについて、3月議会中の議会運営委員会で改正案について確認することを確認。

3 その他

なし

4 次回議会活性化推進委員会の開会日時について

議会報告会の会場の予約、日程の確定、チラシ案の作成などの準備が整い次第、追って連絡することを確認。

以 上