

児童クラブの入所申請にはこの（様式第2号）を提出してください

受付印

就 労 証 明 書

事業所記入欄

(フリガナ) 勤 務 者 氏 名	()	勤 務 者 生年月日	年 月 日
勤 務 者 住 所		勤 務 者 電話番号	
勤 務 先 所 在 地			
勤 務 の 態 様	1 常 勤 2 パート 3 自 営 4 在 宅 5 その他 ()		
勤務開始 年 月 日	1 年 月 日 入社 (所・店) 2 年 月 日 採用予定		
勤 務 内 容	勤務日数	週 日 勤務	
	勤務時間	平 日	時 分 ~ 時 分
		土 曜 日	時 分 ~ 時 分
休 日	1 毎日曜日・祝日 2 毎土曜日 3 毎 曜 日 4 その他 ()		
備 考	※育児休暇取得中の場合は、「現在 育休中(○月○日復帰予定)」と記入してください。 ※育児休暇より復職した場合は、「○月○日復帰」と記入してください。		
証明年月日	年 月 日		
事業所名			
所 在 地			
代表者名			押印
記入内容の 問 合 せ 先	担当部署		
	担当者名	電話番号	

※押印については省略することも可能です。ただし、記載内容を修正される際は、修正箇所にも二重線を引いたうえで訂正印（担当者の個人印でも可、その際は押印欄と修正箇所の両方に個人印の押印が必要）を押印してください。

※自営業の方は、就労証明書とあわせて**確定申告書・営業許可証・開業届等、個人事業を営んでいることが分かる書類**を提出してください。詳しくは募集要項3ページ「必要書類」をご参照ください。

保護者記入欄

※ 児童の学年記入欄は、入所する年度の学年を記入してください。

通勤方法 *主な通勤方法に○を記入してください。	公共交通機関(電車・バス)、自家用車、自転車、徒歩、その他 ()	通勤時間	片道 分
-----------------------------	-----------------------------------	------	------

(フリガナ) 児 童 氏 名	()	年	児童クラブ名	児童クラブ
(フリガナ) 児 童 氏 名	()	年		
(フリガナ) 児 童 氏 名	()	年		