

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	避難行動要支援者名簿整備等事業			<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-001			
				<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室					
				<b>連絡先</b>	(078)918-5288					
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	一般会計			<b>事業所管課</b>					
	<b>款</b>	民生費			<b>連絡先</b>					
	<b>項</b>	社会福祉費			<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	平成 19 年度		
	<b>目</b>	社会福祉総務費			<b>根拠法令・要綱等</b>	災害対策基本法、地域防災計画、明石市避難行動要支援者名簿情報の提供に関する条例、明石市避難行動要支援者名簿情報の提供に関する条例施行規則				
	<b>事業</b>	避難行動要支援者名簿整備等事業								
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実			<b>実施方法</b>	直営	○	補助・助成	○	その他	○
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画				委託	○	指定管理	○		

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>									
	災害時に一連の行動をとるのに支援を要する者（ひとり暮らし高齢者、ねたきり・認知症高齢者、要介護4・5の認定者、重度障害者）の情報（拒否しない限り対象とする逆手上げ方式により収集）を避難行動要支援者として名簿を登録・管理することにより、希望する自治会等への提供につなげていく等、災害時に地域において迅速かつ的確に安否確認等に活用できるようにする。									
	<b>成果指標</b>									
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>				<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>		

<b>事業内容</b>	○避難行動要支援者名簿 【避難行動要支援者名簿の登録者数】 令和2年度実績 11,580人 令和3年度見込み 12,000人 令和4年度見込み 12,250人									
	○災害時要援護者地図システム 平常時から避難支援等関係者への情報提供に拒否しない避難行動要支援者の要援護者住居位置情報と要援護者データをシステムで管理し、名簿の提供を希望する自治会等へ地図を提供できるようにする。									

SDGs (17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														○

事業のコスト (単位: 千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置 (人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	ｱﾊﾞｲﾄ	再任用	その他
02決算	586	3,795	4,381	0	0	0	4,381	正規	0.35	ｱﾊﾞｲﾄ	1.00
03当初予算	695	5,415	6,110	0	0	0	6,110	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	740	5,415	6,155	0	0	0	6,155	任期付	0.40	合計	1.75

<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>
	需用費	事務用品等消耗品	46		需用費	事務用品等消耗品	40
	役務費	通信運搬費	20		役務費	通信運搬費	20
	委託料	災害時要援護者地図システム保守業務委託	561		委託料	災害時要援護者地図システム保守業務委託	660
	使用料及び賃借料	コピー使用料、地図ライセンス料	68		使用料及び賃借料	コピー使用料、地図ライセンス料	20
	<b>合計 (A)</b>				695	<b>合計 (B)</b>	

<b>予算増減 (B)-(A)</b>	45	<b>主な理由</b>	地図システムの更新(ハザードマップ情報の更新)が必要なため。
---------------------	----	-------------	--------------------------------

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 高年福祉一般事務事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-002							
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室								
		連絡先		(078)918-5166								
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課								
	款	民生費		連絡先								
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	昭和 38 年度					
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等 老人福祉法								
	事業	高齢者福祉事業										
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法								
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	○	補助・助成	その他	
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託		指定管理						
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）											
	高年福祉担当課の事業運営を円滑に行う。											
	成果指標											
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値					
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高年福祉担当の事業実施のための必要な事務的経費。</li> <li>・社会福祉審議会高齢者福祉専門分科会の運営。</li> <li>・地域の支え手としてボランティアや地域貢献活動を継続して行っている高齢者の表彰。</li> </ul>											
	SDGs(17の目標)											
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧				
	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯				
	⑰	○										
	事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)		
						国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	パート	その他
	02決算		750	8,910	9,660	0	0	0	9,660	0.85	0.00	0.00
	03当初予算		886	7,655	8,541	0	0	0	8,541	0.00	0.00	0.10
	04当初予算		973	7,655	8,628	0	0	0	8,628	0.20	0.00	1.15
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額			
	報酬	社会福祉審議会高齢者専門分科会委員報酬		100		報酬	社会福祉審議会高齢者専門分科会委員報酬		100			
	旅費	県民局ほか近接地旅費		25		旅費	県民局ほか近接地旅費		20			
	需用費	消耗品費(事務用品、コピー用紙)、印刷製本費、食糧費		412		需用費	消耗品費(事務用品、コピー用紙)、印刷製本費、食糧費		491			
	使用料及び賃借料	コピー使用料		335		使用料及び賃借料	コピー使用料		350			
	負担金補助及び交付金	福祉行政機関新任職員研修受講料		14		負担金補助及び交付金	福祉行政機関新任職員研修受講料		12			
	合計(A)					886	合計(B)				973	
予算増減 (B)-(A)		87		主な理由	実績に基づく見直しによる増							

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 シルバー人材センター運営費補助事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-003													
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室															
		連絡先	(078)918-5166															
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課														
	款	民生費		連絡先														
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	昭和 56 年度											
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等	高年齢者等の雇用の安定等に関する法律													
	事業	シルバー人材センター運営費補助事業																
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法	直営	補助・助成	○	その他											
	1-2 高齢者福祉の充実			委託	指定管理													
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																	
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																	
	高齢者に就業の機会を提供する一般社団法人明石市シルバー人材センターの活動を支援することにより、高齢者に就業の機会を提供し、社会参加の促進と生きがいづくりに寄与する。																	
	成果指標																	
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値												
	会員数	シルバー人材センターの会員数		令和4年度	人	1450												
事業内容	高齢者の就業機会の拡大と高齢者の能力を活かした活力ある地域社会づくりを推進するため、シルバー人材センターに対して補助を行う。 ○補助対象経費 下記のシルバー人材センターの事業実施にかかる国が認めた運営費（人件費および需用費、通信運搬費、旅費などの管理費） 【シルバー人材センターの事業】 ①高年齢者の就業に関する情報の収集及び提供 ②高年齢者の就業に関する調査及び研究 ③高年齢者に対する就業相談の実施 ④高年齢者に対する臨時的、短期的な就業の機会の開拓及び提供 ⑤臨時的、かつ短期的な雇用による就業を希望する高年齢者のための無料の就業紹介事業の実施 ⑥高年齢者に対する講習会の開催 ⑦安全就業及び健康保持のための講習会等の開催 ⑧55歳以上の中高年齢者に対する就業相談及び講習会 【会員数】 令和2年度実績 1,382人 令和3年度見込み 1,450人 令和4年度見込み 1,450人																	
	SDGs(17の目標)																	
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
			○															
	事業のコスト(単位：千円)		事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他							
02決算		14,942	2,025	16,967	0	0	0	16,967	0.15	0.00	0.00							
03当初予算		14,640	1,215	15,855	0	0	0	15,855	0.00	0.00	0.00							
04当初予算		18,640	1,215	19,855	0	4,000	0	15,855	0.00	0.00	0.15							
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額		令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額										
	負担金補助及び交付金	明石市シルバー人材センター運営費補助金等	14,640			需用費	修繕料	4,000										
						負担金補助及び交付金	明石市シルバー人材センター運営費補助金等	14,640										
合計(A)			14,640		合計(B)			18,640										
予算増減(B)-(A)	4,000		主な理由	施設修繕料増による。														

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 軽費老人ホーム運営費補助事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-006													
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先		(078)918-5166														
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課														
	款	民生費		連絡先														
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 30 年度											
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等		老人福祉法 明石市軽費老人ホーム運営費補助金交付要綱												
	事業	高齢者施設運営支援事業																
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法		直営	補助・助成	○	その他									
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画				委託	指定管理											
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>																	
	軽費老人ホームの運営費の一部を補助することにより、高齢者の入所支援と施設の健全運営を図る。																	
	<b>成果指標</b>																	
	指標名		考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
	年間延べ利用人数		4月～3月の月初の利用人数			令和4年度	人	2,012										
事業内容	軽費老人ホームに入所する者に対する「サービスの提供に要する基本額」（職員人件費、事務費等）から「本人からの徴収額」の差に対する、施設を運営する社会福祉法人への補助金。  【補助施設数】 令和2年度実績 市内軽費老人ホーム:3施設 令和3年度実績 市内軽費老人ホーム:3施設 令和4年度見込み 市内軽費老人ホーム:3施設  【延べ利用人数(月)】 令和2年度実績 1,938人 令和3年度見込み 1,966人 令和4年度見込み 2,012人																	
	SDGs(17の目標)																	
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
			○															
	事業のコスト (単位:千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他							
02決算		54,309	810	55,119	0	0	0	55,119	0.15		0.00							
03当初予算		56,000	1,215	57,215	0	0	0	57,215	0.00	0.00								
04当初予算		56,000	1,215	57,215	0	0	0	57,215	0.00	0.15								
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額									
		負担金補助及び交付金 軽費老人ホーム運営費補助		56,000			負担金補助及び交付金 軽費老人ホーム運営費補助		56,000									
		合計(A)		56,000			合計(B)		56,000									
予算増減 (B)-(A)		0		主な理由														

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	民間社会福祉施設運営支援事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-007		
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5166				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	一般会計		<b>事業所管課</b>			
	<b>款</b>	民生費		<b>連絡先</b>			
	<b>項</b>	老人福祉費		<b>自治/法定</b>	自治事務	開始年度 平成 30 年度	
	<b>目</b>	老人福祉総務費		<b>根拠法令・要綱等</b>	明石市民間社会福祉施設運営支援事業補助金交付要綱		
	<b>事業</b>	高齢者施設運営支援事業					
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野		<b>実施方法</b>	直営	補助・助成	○	その他
	1-2 高齢者福祉の充実			委託	指定管理		
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画						

**事業の目的**  
**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 利用者処遇に直接影響のある施設職員を配置基準より多く配置している民間社会福祉施設に対して、人件費を助成することにより、入所者の処遇の向上を図ることを目的とする。

**成果指標**

指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
補助施設数	補助施設数/助成希望施設数	令和4年度	%	100

**事業内容**

○対象施設数  
 ・養護老人ホーム(市内2カ所)  
 ・軽費老人ホーム(市内3カ所、いずれもケアハウス)

○補助内容  
 施設の配置基準を上回る実人員(国による加配人数分を除く)を配置した場合に、次の式により算定した額を補助する。  
 交付額=(配置基準人数×40千円)+(加配人数×60千円)  
 ※ケアハウスについては、交付額に1/3を乗じた額とする。

【補助施設数】  
 令和2年度実績 養護老人ホーム:1施設  
 軽費老人ホーム:1施設  
 令和3年度実績 養護老人ホーム:1施設  
 軽費老人ホーム:1施設  
 令和4年度見込み 養護老人ホーム:1施設  
 軽費老人ホーム:1施設

SDGs(17の目標)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位:千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他	
02決算	1,157	405	1,562	0	0	0	1,562	正規	0.15	アルバイト	0.00
03当初予算	1,220	1,215	2,435	0	0	0	2,435	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	1,220	1,215	2,435	0	0	0	2,435	任期付	0.00	合計	0.15

区分(節)	内容	金額	区分(節)	内容	金額		
						令和3年度当初予算事業費明細	負担金補助及び交付金
<b>合計(A)</b>			<b>合計(B)</b>				
		1,220			1,220		

<b>予算増減(B)-(A)</b>	0	主な理由	
--------------------	---	------	--

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	高齢者特別給付金支給事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-008		
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5166				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	一般会計		<b>事業所管課</b>			
	<b>款</b>	民生費		<b>連絡先</b>			
	<b>項</b>	老人福祉費		<b>自治/法定</b>	自治事務	開始年度 平成 10 年度	
	<b>目</b>	老人福祉総務費		<b>根拠法令・要綱等</b>	兵庫県無年金外国籍高齢者・障害者等福祉給付金支給事業実施要綱、明石市高齢者特別給付金支給要綱		
	<b>事業</b>	高齢者特別給付金支給事業					
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野		<b>実施方法</b>	直営	○	補助・助成	その他
	1-2 高齢者福祉の充実			委託		指定管理	
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画						

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>				
	国民年金制度上、老齢基礎年金等の受給資格を得ることが出来なかったため老齢基礎年金等を受けることができず、また、老齢福祉年金等の救済措置も受けることができない外国人高齢者等に対し、特別給付金を支給する。				
	<b>成果指標</b>				
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>
高齢者特別給付金支給者数	高齢者特別給付金の支給人数	令和4年度	人	2	
<b>事業内容</b>	老齢福祉年金相当額を、下記の対象者に支給する。				
	①大正15年4月1日以前に生まれ、昭和57年1月1日以前から日本国内で外国人登録を行っていた者で、引き続き平成24年7月9日から日本国内で住民登録を行っているもの				
	②大正15年4月1日以前に生まれ、昭和57年1月1日以前に日本国内で外国人登録を行っていた者、昭和36年4月1日以降に日本国籍を取得した者				
	③大正15年4月1日以前に生まれ、昭和36年4月1日以降に日本へ帰国した者で、年金受給資格期間を制度上満たすことのできないもの ※ 生活保護を受給するなど他の公的な給付等を受けている場合や、老齢福祉年金の全額支給停止に相当する所得がある場合は対象外 【支給対象者】 令和2年度実績 0人 令和3年度見込み 0人 令和4年度見込み 2人				

SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)		
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他
02決算	0	405	405	0	0	0	405	0.05	0.00	0.00
03当初予算	801	405	1,206	400	0	0	806	0.00	0.00	0.00
04当初予算	801	405	1,206	400	0	0	806	0.00	0.00	0.05

<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>	
	扶助費	高齢者特別給付金	801		扶助費	高齢者特別給付金	801	
	<b>合計(A)</b>		801		<b>合計(B)</b>		801	

<b>予算増減 (B)-(A)</b>	0	<b>主な理由</b>	
-------------------------	---	-------------	--



# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 低所得利用者対策(社会福祉法人)		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-009											
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室												
		連絡先		(078)918-5091												
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課												
	款	民生費		連絡先												
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度									
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等		社会福祉法人等による利用者負担の軽減制度実施要綱										
	事業	介護保険低所得利用者負担対策事業														
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法		直営	補助・助成	その他								
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実				委託	○	指定管理								
高年齢いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																
事業の目的・目標	目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)															
	介護保険サービスが適切に利用できるよう、低所得者の利用者負担額の軽減を図る。															
	成果指標															
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
軽減制度を実施する社会福祉法人の数(割合)	軽減制度を実施する社会福祉法人の数 ÷ 社会福祉法人の数 (いずれも市内)			令和4年度	%	100										
事業内容																
<p>市民税世帯非課税で特に生計が困難な者(年間収入額が1人世帯で150万円以下であるなどの要件にあてはまる者)が、軽減事業を実施する社会福祉法人等の提供する介護保険サービス(ホームヘルプ・デイサービス・ショートステイ・特別養護老人ホーム等)を利用する場合、当該社会福祉法人等が利用者負担額の25%(高齢福祉年金受給者は50%)を軽減する。生活保護受給者については、ユニット型個室を利用する際の居住費を全額免除する。事業所ごとに、これらの軽減額がサービス全体の利用料に占める割合に応じて、補助金を交付する。</p> <p>&lt;補助金交付実績&gt;</p> <p>令和2年度実績 2法人 220,953円 (軽減対象者数39人、うち生活保護分13人)</p> <p>令和3年度見込 6法人 152,840円 (軽減対象者数34人、うち生活保護分9人)</p> <p>令和4年度予算 5法人 548,000円 (軽減対象者数50人、うち生活保護分15人)</p>																
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
事業のコスト(単位:千円)		事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	再任用	アルバイト	その他				
02決算		254	810	1,064	190	0	0	874	0.10	0.00	0.00					
03当初予算		714	810	1,524	535	0	0	989	0.00	0.00	0.00					
04当初予算		548	810	1,358	411	0	0	947	0.00	0.00	0.10					
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
	需用費	消耗品費、印刷製本費		26		需用費	消耗品費、印刷製本費		10							
	役務費	郵便料		30		役務費	郵便料		30							
	使用料及び賃借料	コピー使用料		8		使用料及び賃借料	コピー使用料		8							
	負担金補助及び交付金	社会福祉法人に対する補助金		650		負担金補助及び交付金	社会福祉法人に対する補助金		500							
	合計(A)					714	合計(B)		548							
予算増減(B)-(A)		-166		主な理由	実績ベースによる対象者の減による補助金の減											

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 訪問介護等利用者負担額助成事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-010							
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室								
		連絡先		(078)918-5091								
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課								
	款	民生費		連絡先								
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度					
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等 介護保険法施行法、訪問介護等利用者負担額助成実施要綱								
	事業	介護保険低所得利用者負担対策事業										
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法								
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画						直営	○	補助・助成	その他	
				委託	指定管理							
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）											
	障害者総合支援法による居宅介護の利用において境界層該当として定率負担額が0円の者で、65歳に達した者または特定疾病によって要介護状態になった40歳から64歳の者に対して、障害者総合支援法から介護保険制度への移行と訪問介護サービスの提供を円滑に行う。											
	成果指標											
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値					
事業内容	申請により該当者に認定証を交付する。該当者は、介護保険の訪問介護、夜間対応型訪問介護、予防専門訪問型サービスの利用料が全額免除(0円)となる。											
	SDGs(17の目標)											
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦					
			○									
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳			令和3年度 人員配置(人)				
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源				
02決算		0	810	810	0	0	0	810	正規	0.10	アルバイト	0.00
03当初予算		212	810	1,022	159	0	0	863	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算		210	810	1,020	157	0	0	863	任期付	0.00	合計	0.10
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額		令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額				
	需用費	消耗品費	1			需用費	消耗品費	1				
	役務費	郵便料、手数料	10			役務費	郵便料、手数料	8				
	使用料及び賃借料	コピー使用料	1			使用料及び賃借料	コピー使用料	1				
	扶助費	介護給付費	200			扶助費	介護給付費	200				
	合計(A)		212			合計(B)		210				
	予算増減 (B)-(A)		-2			主な理由		事務費の減少を見込んだため				



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	介護人材確保事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-011		
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5091				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	一般会計	<b>事業所管課</b>				
	<b>款</b>	民生費	<b>連絡先</b>				
	<b>項</b>	老人福祉費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	令和元年度	
	<b>目</b>	老人福祉総務費	<b>根拠法令・要綱等</b>	兵庫県健康福祉部補助金交付要綱			
	<b>事業</b>	介護人材確保事業					
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実	<b>実施方法</b>	直営	<input type="radio"/>	補助・助成	<input type="radio"/>	その他
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託		指定管理		

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>				
	介護サービス事業所等に補助金を交付することにより、介護人材の確保や質の向上を図る。				
	<b>成果指標</b>				
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>
	訪問看護師・訪問介護員安全確保事業補助金支給	補助金の支給対象件数	令和4年度	件	5
定期巡回サービス訪問看護充実支援補助金支給	補助金の支給対象件数	令和4年度	件	2	

<b>事業内容</b>	1. 訪問看護師・訪問介護員安全確保事業	
	利用者や家族からの暴力行為等で2人以上の訪問が必要なケースで、利用者及び家族等からの同意が得られず、介護報酬上の2人訪問加算が算定できない場合に加算相当額の一部を助成する。  令和3年度実績(見込):0件 令和4年度予算:2,000,000円	
<b>事業内容</b>	2. 定期巡回・随時対応型訪問介護看護(以下、「定期巡回」という。)に係る兵庫県随伴補助の実施	
	現行の介護保険制度では、定期巡回サービスに含まれる訪問看護と単独の訪問看護サービスの間に介護報酬の差がある(単独の訪問看護の方が高い)ため、県が行う補助に随伴し、訪問看護サービスの報酬の差を補填することにより、定期巡回サービスの更なる利用と参入を促進し、質の高いサービスを確保する。  令和3年度実績(見込):2件 481,250円 令和4年度予算:500,000円	

SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位:千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他	
02決算	0	0	0	0	0	0	0	正規	0.20	アルバイト	0.00
03当初予算	8,500	1,620	10,120	5,500	0	0	4,620	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	2,500	1,620	4,120	1,000	0	0	3,120	任期付	0.00	合計	0.20

令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額
	負担金補助及び交付金	補助金	8,500		負担金補助及び交付金	補助金	2,500
	合計(A)		8,500		合計(B)		2,500

<b>予算増減 (B)-(A)</b>	-6,000	<b>主な理由</b>	兵庫県において介護ロボット導入の助成事業が創設されたことにより、同様の事業となる介護ロボット導入活用支援事業を行わないため
-------------------------	--------	-------------	---

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 高齢者地域活動推進事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-012													
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先		(078)918-5166														
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課														
	款	民生費		連絡先														
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	不明											
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等		明石市高齢者地域活動推進業務実施要領												
	事業	高齢者地域活動推進事業																
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法		直営	補助・助成		その他									
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実				委託	○	指定管理										
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																	
	各小学校区で高年クラブの地域活動を推進し、高年クラブの活性化や充実を図り、高齢社会への的確な対応に努めていく。																	
	成果指標																	
	指標名	考え方・定義・式				目標年次	単位	目標値										
事業内容	明石市高年クラブ連合会に地域活動推進コーディネーター（1名）を配置し、小学校区における地域活動の推進、各高年クラブの円滑運営のための業務を委託する。 ○主な業務 ・ボランティア活動及び友愛活動の推進 ・スポーツ振興及び文化教養活動の推進など																	
	SDGs(17の目標)																	
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
			○															
	事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
						国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.05	アルバイト	0.00					
	02決算		2,600	540	3,140	0	0	2,600	540	再任用	0.00	その他	0.00					
	03当初予算		3,100	945	4,045	0	0	3,100	945	任期付	0.20	合計	0.25					
	04当初予算		3,100	945	4,045	0	0	3,100	945									
	令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
委託料		高齢者地域活動推進事業業務委託		3,100	委託料		高齢者地域活動推進事業業務委託		3,100									
合計(A)				3,100	合計(B)		3,100											
予算増減 (B)-(A)		0		主な理由														

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 介護サービス等支援事業		新規/継続	新規事業	事務事業の総点検の整理番号													
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先	(078)918-5091														
関連予算科目	会計	一般会計	事業所管課														
	款	民生費	連絡先														
	項	老人福祉費	自治/法定	自治事務	開始年度	令和3年度											
	目	老人福祉総務費	根拠法令・要綱等	明石市新型コロナウイルス感染症要介護者に対するサービス提供協力金交付要領、支援が必要な感染高齢者に対するフォローアップ体制強化事業協力金交付要領等													
	事業	介護サービス等支援事業		実施方法	直営	補助・助成	○	その他									
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		委託	指定管理													
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	コロナ禍において、要介護者へ介護サービスが継続して提供できるよう、事業所に対し助成金を交付する等の支援を行う。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値												
事業内容	<p>1 家族が感染し、自宅に取り残される高齢者の対応に係る協力金の支給                  家族が感染し、介護が必要な高齢者が自宅に残された場合に、訪問介護やショートステイの受入れを行うなど、高齢者の生活の維持に協力する事業所に対して協力金を支給する。                  令和4年度予算額：1,000千円</p> <p>2 感染した在宅高齢者へのサービス提供に係る協力金の支給                  在宅高齢者が新型コロナウイルスに感染した場合、入院するまでの自宅療養期間中に、介護サービス事業所が当該対象者に必要なサービスを提供した場合に協力金を支給する。                  令和4年度予算額：1,000千円（県補助10/10）</p> <p>3 介護サービス事業所に対するサービス継続支援事業                  感染者が発生した場合や濃厚接触者に対応した場合において、感染防止対策を徹底しつつ、必要な介護サービスを継続実施する事業所に対し、通常の介護サービスを超過して必要となる費用（かかり増し費用）を助成する。                  令和4年度予算額：1,000千円（県補助10/10）</p>																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○															
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.30	アルバイト	0.00					
02決算		0	0	0	0	0	0	0	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		0	0	0	0	0	0	0	任期付	0.00	合計	0.30					
04当初予算		3,000	2,430	5,430	2,000	0	0	3,430									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額										
						負担金補助及び交付金	補助金	3,000									
	合計(A)				0	合計(B)			3,000								
予算増減 (B)-(A)		3,000	主な理由														

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 敬老月間推進(100歳高齢者祝福)事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-013											
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先	(078)918-5166													
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課												
	款	民生費		連絡先												
	項	老人福祉費		自治/法定	法定受託事務	開始年度	平成 30 年度									
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等	老人福祉法、老人の日記念百歳高齢者に対するお祝い状及び記念品の贈呈要綱											
	事業	敬老月間推進事業														
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法	直営	○	補助・助成	その他									
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託		指定管理										
事業の目的・目標	目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)															
	高齢者の長寿を祝福するとともに、多年にわたり社会の発展に寄与してきたことに感謝し、百歳を迎える高齢者に内閣総理大臣からのお祝い状、記念品等を贈呈する。															
	成果指標															
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
	記念品贈呈者数	年度中に百歳を迎える贈呈者数			令和4年度	人	91									
事業内容	年度中に百歳を迎える方に対する内閣総理大臣からのお祝い状、記念品等を国に代わり市(都道府県、政令市又は中核市)が贈呈する。															
	【贈呈者数】															
	令和2年度実績	61人														
	令和3年度実績	88人														
	令和4年度見込み	91人														
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
事業のコスト(単位:千円)	事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)								
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.05	アルバイト	0.00					
02決算	86	810	896	0	0	0	896	再任用	0.00	その他	0.40					
03当初予算	110	1,325	1,435	0	0	0	1,435	任期付	0.00	合計	0.45					
04当初予算	100	1,325	1,425	0	0	0	1,425									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額									
	需用費	梱包用紙等	20		需用費	梱包用紙等	10									
	役務費	記念品郵送料	90		役務費	記念品郵送料	90									
	合計(A)		110		合計(B)		100									
予算増減(B)-(A)		-10	主な理由	実績に基づく見直しによる減。												

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 敬老月間推進(敬老見守り訪問)事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-014												
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先	(078)918-5166														
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課													
	款	民生費		連絡先													
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	昭和 43 年度										
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等	明石市敬老金支給条例												
	事業	敬老月間推進事業															
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法	直営	○	補助・助成		その他									
	1-2 高齢者福祉の充実			委託	○	指定管理											
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																
事業の目的・目標	目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)																
	77歳・88歳・100歳の人に対し、対象者宅を訪問し、本人に直接敬老祝い金をお渡しすることにより、安否を確認し、見守り支援につなげる。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値											
	支給者数	敬老金の支給者数		令和4年度	人	4,376											
事業内容	明石市民生児童委員協議会に事務委託を行い、民生児童委員が9月に対象者宅を訪問し、7月31日現在市内在住で9月15日現在77歳の人に5,000円、88歳の人に10,000円、100歳の人に30,000円の敬老祝い金を直接お渡しすることにより、安否確認及び見守り支援につなげる。 【支給者数】 令和2年度実績 4,782人 令和3年度見込み 5,016人 令和4年度見込み 4,376人																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
			○														
事業のコスト(単位:千円)		事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.45	アルバイト	0.00					
02決算		32,213	4,995	37,208	0	0	0	37,208	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		34,750	3,915	38,665	0	0	0	38,665	任期付	0.10	合計	0.55					
04当初予算		30,490	3,915	34,405	0	0	0	34,405									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
	報償費	敬老金		34,000		報償費	敬老金		30,000								
	需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費		150		需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費		150								
	委託料	敬老金支給事務委託料		400		委託料	敬老金支給事務委託料		340								
	備品購入費	金庫購入費用		200													
	合計(A)					34,750	合計(B)				30,490						
予算増減(B)-(A)		-4,260		主な理由	対象者数の減による												

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	敬老月間推進(敬老会開催)事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-015		
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5166				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	一般会計	<b>事業所管課</b>				
	<b>款</b>	民生費	<b>連絡先</b>				
	<b>項</b>	老人福祉費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	昭和 27 年度	
	<b>目</b>	老人福祉総務費	<b>根拠法令・要綱等</b>	老人福祉法、明石市敬老会開催事業補助金交付要綱			
	<b>事業</b>	敬老月間推進事業					
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実	<b>実施方法</b>	直営	補助・助成	○	その他	
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	指定管理			

**事業の目的・目標**

**目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)**  
 高齢者に敬老の意を表するために敬老会を開催する市内の自治会等の団体に対し、敬老会開催事業補助金を交付する。

**成果指標**

指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
敬老会開催校区数(小学校区)	敬老会開催校区数(旧松が丘南小学校区を含む)	令和4年度	校区	29

**事業内容**

○補助対象事業  
 高齢者を会場に招き、長寿を祝うために開催する催しに補助金を交付する。

○補助対象団体  
 ①市の登録を受けた自治会等、②校区(地区)連合自治会、③まちづくり協議会・コミュニティ推進協議会、④おおむね小学校区単位の自治会等で構成し、市長が適当と認める団体等

○補助対象経費  
 報償費、消耗品費、備品購入費、印刷費、通信費、借上料、保険料、食糧費、その他敬老会開催に必要な経費

○補助金額  
 校区一括で開催する場合は、1小学校区あたり30万円を上限とする。自治会等毎に開催する場合は、自治会等における世帯数及びイベントの内容等を考慮し、1小学校区あたりの上限額を変更する。

【補助金交付実績】  
 令和2年度実績 5,859千円  
 令和3年度見込み 8,700千円  
 令和4年度見込み 8,700千円

【開催校区数】  
 令和2年度実績 23校区(新型コロナウイルス感染防止のため、6校区で中止。)  
 令和3年度見込み 22校区(新型コロナウイルス感染防止のため、7校区で中止。)  
 令和4年度見込み 29校区

SDGs(17の目標)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト(単位:千円)	事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)		
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	ｱﾙﾊﾞｲﾄ	その他
02決算	5,965	4,455	10,420	0	0	0	10,420	0.30	0.00	0.00
03当初予算	8,828	2,430	11,258	0	0	0	11,258	0.00	0.00	0.00
04当初予算	8,818	2,430	11,248	0	0	0	11,248	0.00	0.00	0.30

区分(節)	内容	金額	区分(節)	内容	金額
需用費	印刷製本費(案内ハガキ)、食糧費	128	需用費	印刷製本費(案内ハガキ)、食糧費	118
負担金補助及び交付金	敬老会開催補助金	8,700	負担金補助及び交付金	敬老会開催補助金	8,700
<b>合計(A)</b>		8,828	<b>合計(B)</b>		8,818

<b>予算増減(B)-(A)</b>	-10	<b>主な理由</b>	実績に基づく見直しによる減。
--------------------	-----	-------------	----------------



# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 敬老月間推進(長寿写真撮影)事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-016											
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先	(078)918-5166													
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課												
	款	民生費		連絡先												
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 5 年度									
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等	老人福祉法											
	事業	敬老月間推進事業														
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法	直営	補助・助成	その他										
	1-2 高齢者福祉の充実			委託	○	指定管理										
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画															
事業の目的・目標	目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)															
	80歳に達する市民に対し敬老の意を表し、長年にわたる市政への協力に感謝するとともに傘寿(80歳)の祝いの記念とするため、長寿写真を贈呈する。															
	成果指標															
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
	長寿写真撮影者数	長寿写真撮影者数			令和4年度	人	1,280									
事業内容	80歳を迎えた対象者のうち、希望者の写真を撮影し、贈呈する。 撮影、製本は業者委託し、撮影会場は市役所や市民センター、コミセン等で行う。															
	【撮影者数】															
	令和2年度実績	1,041人														
	令和3年度実績	1,298人														
	令和4年度見込み	1,280人														
【撮影単価】																
令和2年度実績	1,650円															
令和3年度実績	1,540円															
令和4年度見込み	2,090円															
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
事業のコスト (単位:千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	パート	再任用	その他	合計	0.40		
02決算		1,974	1,890	3,864	0	0	0	3,864	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00			
03当初予算		2,313	2,700	5,013	0	0	0	5,013	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
04当初予算		2,849	2,700	5,549	0	0	0	5,549	0.10	0.00	0.00	0.00	0.40			
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
	旅費	近接地旅費		3		旅費	近接地旅費		3							
	需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費		160		需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費		130							
	役務費	郵送料		150		役務費	郵送料		216							
	委託料	長寿写真撮影委託		2,000		委託料	長寿写真撮影委託		2,500							
合計(A)				2,313	合計(B)				2,849							
予算増減 (B)-(A)		536		主な理由	撮影費用の増による											

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	高年クラブ活動促進(老人クラブ助成) 事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-017		
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5166				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	一般会計	<b>事業所管課</b>				
	<b>款</b>	民生費	<b>連絡先</b>				
	<b>項</b>	老人福祉費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	昭和 38 年度	
	<b>目</b>	老人福祉総務費	<b>根拠法令・要綱等</b>	県老人クラブ活動等社会活動促進事業運営要綱、市高年クラブ活動等社会促進事業補助金交付要綱			
	<b>事業</b>	高年クラブ活動促進事業					
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実	<b>実施方法</b>	直営	補助・助成	○	その他	
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画	委託	指定管理				

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)</b>				
	高齢者の生きがいや健康づくりの推進を図るため、明石市高年クラブ連合会及び単位高年クラブ会員が行う多様な社会活動に対して助成する。				
	<b>成果指標</b>				
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>
	高年クラブ会員数	高年クラブ会員数	令和4年度	人	7,062
<b>事業内容</b>	高年クラブ活動を促進するため、単位高年クラブ(概ね60歳以上の市民)及び明石市高年クラブ連合会への助成を行う。				
	①適合クラブ(30人以上) 年120,000円 ・老人クラブ助成事業 年66,000円(市2/3、国1/3) ・老人クラブ活動強化推進事業(子育て支援・高齢者見守り活動) 年42,000円(市2/3、県1/3) ・老人クラブ活動強化推進事業(健康体操等の実施・普及促進活動) 年6,000円(市2/3、県1/3) ・老人クラブ活動強化推進事業( " ) 年6,000円(市単)				
	②中規模クラブ(25人以上30人未満) 年84,000円(市単)				
	③小規模クラブ(10人以上25人未満) 年60,000円(市単)				
	④明石市高年クラブ連合会 一般事業助成・特別事業助成(女性役員、リーダーの育成等) ※令和元年度以降、次のとおり改正 ①年96,000円⇒年120,000円に増額 ②年24,000円⇒年84,000円に増額 ③新設				
【会員数】		【適合クラブ数】	【中規模クラブ数】	【小規模クラブ数】	
令和2年度実績	7,730人	令和2年度実績	170クラブ	令和2年度実績	4クラブ
令和3年度見込み	6,972人	令和3年度見込み	156クラブ	令和3年度見込み	5クラブ
令和4年度見込み	7,062人	令和4年度見込み	160クラブ	令和4年度見込み	6クラブ

SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位:千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)		
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他
02決算	21,738	3,915	25,653	6,952	0	0	18,701	0.40	7人	0.00
03当初予算	23,291	5,130	28,421	6,999	0	0	21,422	0.00	0人	0.00
04当初予算	21,345	5,130	26,475	6,371	0	0	20,104	0.70	合計	1.10

<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>
	報償費	講師謝礼	100		報償費	講師謝礼	100
	旅費	近接地旅費	4		旅費	近接地旅費	4
	需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費	20		需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費	10
	使用料及び賃借料	会場使用料、大型バス使用料	200		使用料及び賃借料	会場使用料、大型バス使用料	200
	負担金補助及び交付金	高年クラブ等補助金	22,967		負担金補助及び交付金	高年クラブ等補助金	21,031
	<b>合計(A)</b>				23,291	<b>合計(B)</b>	

<b>予算増減(B)-(A)</b>	-1,946	<b>主な理由</b>	実績に基づく見直しによる補助金の減
--------------------	--------	-------------	-------------------

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	高年クラブ活動促進(高齢者スポーツ大会)事業			新規/継続	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-018										
				予算所管課	福祉局高齢者総合支援室												
				連絡先	(078)918-5166												
<b>関連予算科目</b>	会計	一般会計			事業所管課												
	款	民生費			連絡先												
	項	老人福祉費			自治/法定	自治事務	開始年度	不明									
	目	老人福祉総務費			根拠法令・要綱等	老人福祉法											
	事業	高年クラブ活動促進事業															
施策分野	1 健康・福祉分野			実施方法	直営		補助・助成		その他								
	1-2 高齢者福祉の充実				委託	○	指定管理										
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																
<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)</b>																
	スポーツを通じて、高齢者の健康増進、交流を促進する。																
	<b>成果指標</b>																
	<b>指標名</b>		<b>考え方・定義・式</b>				<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>								
	大会参加者数		スポーツ大会参加者数				令和4年度	人	1,200								
<b>事業内容</b>	スポーツを通して高齢者の生きがいがづくりや健康増進を図るため、明石市高年クラブ連合会に委託して高齢者スポーツ大会を年2回(春・秋)、4種目(グラウンドゴルフ、ターゲットバードゴルフ、ペタンク、輪投げ)開催する。  【参加者数】 令和2年度実績 697人(新型コロナウイルス感染拡大のため春季中止) 令和3年度実績 1,140人(新型コロナウイルス感染拡大のため春季はグラウンドゴルフ大会のみ実施) 令和4年度見込み 1,200人																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
			○														
<b>事業のコスト(単位:千円)</b>	<b>事業費</b>	<b>人件費(参考値)</b>	<b>総事業費(参考値)</b>	<b>財源内訳</b>				<b>令和3年度人員配置(人)</b>									
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.05	アルバイト	0.00						
				02決算	325	270	595	0	0	0	595	再任用	0.00	その他	0.00		
				03当初予算	650	675	1,325	0	0	0	1,325	任期付	0.10	合計	0.15		
<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>		<b>金額</b>	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>		<b>金額</b>								
	委託料	高齢者スポーツ大会委託料		650		委託料	高齢者スポーツ大会委託料		650								
	<b>合計(A)</b>			650		<b>合計(B)</b>			650								
予算増減(B)-(A)				0	主な理由												

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名		高齢者福祉サービス推進(はり・灸・マッサージ施術)事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号		0142300000-019																																				
				予算所管課		福祉局高齢者総合支援室																																						
				連絡先		(078)918-5166																																						
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課																																								
	款	民生費		連絡先																																								
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 2 年度																																					
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等		明石市はり・きゅう・マッサージ施術費助成事業実施要綱																																						
	事業	高齢者福祉サービス推進事業																																										
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法		直営	○	補助・助成	その他																																			
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画				委託		指定管理																																				
事業の目的・目標	目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)																																											
	高齢者の健康維持と社会参加を促すため、満75歳以上の希望者に対し、はり・灸・マッサージ施術費助成券を交付する。																																											
	成果指標																																											
	指標名		考え方・定義・式				目標年次	単位	目標値																																			
交付者数		助成券交付者数				令和4年度	人	2,540																																				
事業内容	1月1日現在市内在住で満75歳以上の希望者に対して、1枚につき1,000円の助成券を年間4枚配布して高齢者の健康増進と外出促進を図る。助成券は明石市と契約している施術所で使用できる。 【交付者数】 令和2年度実績 2,004人 令和3年度見込み 2,480人 令和4年度見込み 2,540人																																											
	SDGs(17の目標)																																											
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td><td>⑩</td><td>⑪</td><td>⑫</td><td>⑬</td><td>⑭</td><td>⑮</td><td>⑯</td><td>⑰</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td>○</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>											①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰			○														
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰																												
		○																																										
事業のコスト(単位:千円)		事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)																																			
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.05	アルバイト	0.00																																
02決算		4,366	1,620	5,986	0	0	4,366	1,620	再任用	0.00	その他	0.10																																
03当初予算		5,579	1,985	7,564	0	0	5,579	1,985	任期付	0.50	合計	0.65																																
04当初予算		5,700	1,985	7,685	0	0	5,700	1,985																																				
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額																																			
	需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費		179		需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費		195																																			
	使用料及び賃借料	施術料		5,400		使用料及び賃借料	施術料		5,505																																			
	合計(A)			5,579		合計(B)			5,700																																			
予算増減(B)-(A)		121		主な理由	利用見込み者数の増による																																							

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	高齢者福祉サービス推進(敬老優待乗車証)事業			新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-020									
				予算所管課		福祉局高齢者総合支援室										
				連絡先		(078)918-5166										
<b>関連予算科目</b>	会計	一般会計			事業所管課											
	款	民生費			連絡先											
	項	老人福祉費			自治/法定	自治事務	開始年度	昭和 45 年度								
	目	老人福祉総務費			根拠法令・要綱等		明石市敬老優待乗車券交付要綱									
	事業	高齢者福祉サービス推進事業														
施策分野	1 健康・福祉分野			実施方法		直営	○	補助・助成		その他						
	1-2 高齢者福祉の充実					委託	○	指定管理								
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画															
<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)</b>															
	市内在住で70歳以上の人に敬老優待乗車券を交付することにより、市内での社会参加を促進し、社会的交流を通じ、生きがいの向上に資する。															
	<b>成果指標</b>															
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>				<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>								
交付者数	敬老優待乗車証交付者数				令和4年度	人	62,000									
<b>事業内容</b>	①バス共通券優待乗車証(神姫バス・山陽バスは1乗車につき110円の自己負担、コミュニティバス(たこバス・たこバスミニ)は無料) ②寿タクシー利用券(4,000円相当) ①と②をセットで、申請者に交付する(年度途中年齢到達者及び転入者は①のみ)。 ※ 令和元年度から、たこバスの無料化、及び寿タクシー利用券(2,000円 → 4,000円)。															
	【交付者数】 令和元年度実績 54,699人 令和2年度実績 59,358人 令和3年度見込み 61,000人 令和4年度見込み 62,000人															
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
<b>事業のコスト(単位:千円)</b>		<b>事業費</b>	<b>人件費(参考値)</b>	<b>総事業費(参考値)</b>	<b>財源内訳</b>				<b>令和3年度人員配置(人)</b>							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.60	アルバイト	0.00				
02決算		246,445	6,345	252,790	0	0	0	252,790	再任用	0.00	その他	0.30				
03当初予算		261,200	6,630	267,830	0	0	0	267,830	任期付	0.40	合計	1.30				
04当初予算		262,279	6,630	268,909	0	0	0	268,909								
<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>		<b>金額</b>	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>		<b>金額</b>							
	需用費	印刷製本費		400		需用費	印刷製本費		210							
	役務費	乗車券郵送料、バス・タクシー乗車料		256,385		役務費	乗車券郵送料、バス・タクシー乗車料		255,654							
	委託料	敬老優待乗車券帳票作成及び封入封緘委託等		4,415		委託料	敬老優待乗車券帳票作成及び封入封緘委託等		6,415							
<b>合計(A)</b>				261,200	<b>合計(B)</b>				262,279							
<b>予算増減(B)-(A)</b>		1,079		<b>主な理由</b>	システム構築による委託料増。											

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	高齢者福祉サービス推進(高齢者パスポート)事業	新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-021	
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室			
		連絡先	(078)918-5166			
<b>関連予算科目</b>	会計	一般会計	事業所管課			
	款	民生費	連絡先			
	項	老人福祉費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 28 年度
	目	老人福祉総務費	根拠法令・要綱等	老人福祉法		
	事業	高齢者福祉サービス推進事業				
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実	実施方法	直営	○	補助・助成	その他
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託		指定管理	

**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 高齢者の生きがいづくりや社会参加の促進及び市内の商店・地域の活性化に役立てるため、市内の公共施設や商店等に提示することにより、無料や割引等の特典を受けることができる「シニアいきいきパスポート」を65歳以上の市民に交付する。

成果指標					
指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値	
協賛店舗数	協賛店舗数	令和4年度	店	245	

65歳以上の高齢者に「シニアいきいきパスポート」を発行、送付する。  
 「シニアいきいきパスポート」の提示により、市内の公共施設や商店等で無料や割引等の優待が受けられる。また、裏面に住所、緊急連絡先、かかりつけ病院等を記載することができ、緊急時に活用することができる。

**【交付者数】**  
 令和2年度実績 3,825人(令和2年度に新たに65歳になる人及び転入者及び再発行分)  
 令和3年度見込み 4,027人(令和3年度に新たに65歳になる人及び転入者及び再発行分)  
 令和4年度見込み 4,135人(令和3年度に新たに65歳になる人及び転入者及び再発行分)

**【協賛店舗数】**  
 令和2年度実績 262店舗  
 令和3年度見込み 245店舗  
 令和4年度見込み 245店舗

SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	ｱﾙﾊﾞｲﾄ	その他	
02決算	781	1,350	2,131	0	0	0	2,131	正規	0.05	ｱﾙﾊﾞｲﾄ	0.00
03当初予算	915	2,255	3,170	0	0	0	3,170	再任用	0.00	その他	0.10
04当初予算	730	2,255	2,985	0	0	0	2,985	任期付	0.60	合計	0.75

令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額
	需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費	435		需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費	250
	役務費	郵送料	480		役務費	郵送料	480
	合計(A)				915	合計(B)	

予算増減 (B)-(A)	-185	主な理由	実績に基づく見直しによる減。
-----------------	------	------	----------------



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 高齢者ふれあい入浴事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-022													
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先		(078)918-5166														
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課														
	款	民生費		連絡先														
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 20 年度											
	目	老人福祉総務費		根拠法令・要綱等		老人福祉法												
	事業	高齢者ふれあい入浴事業																
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法		直営	○	補助・助成	その他									
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画				委託		指定管理										
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>																	
	高齢者の健康増進と外出の促進、地域とのふれあいを図るため、65歳以上の市民に対し、公衆浴場等の入浴料金の割引を実施する。																	
	<b>成果指標</b>																	
	指標名	考え方・定義・式				目標年次	単位	目標値										
	利用者数	割引利用者延べ人数				令和4年度	人	50,000										
事業内容	シニアいきいきパスポートの提示により、市内の公衆浴場等において割引入浴を実施する。 ①実施場所：明石市浴場組合加盟6浴場（東湯、三光湯、明月湯、大福湯、恵美寿湯、小久保湯）及び龍の湯 ②実施日：毎週木曜日 ③利用者負担：明石市浴場組合加盟6浴場については1回120円で入浴、龍の湯については1回300円割引で入浴できる。 【利用者数】 令和2年度実績 延44,989人 令和3年度見込み 延45,000人 令和4年度見込み 延50,000人																	
	SDGs(17の目標)																	
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
			○															
	事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.05	アルバイト	0.00						
02決算		9,305	405	9,710	0	0	0	9,710	再任用	0.00	その他	0.00						
03当初予算		11,800	405	12,205	0	0	0	12,205	任期付	0.00	合計	0.05						
04当初予算		10,500	405	10,905	0	0	0	10,905				0.05						
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額									
		使用料及び賃借料	入浴料	11,800			使用料及び賃借料	入浴料	10,500									
合計(A)				11,800	合計(B)				10,500									
予算増減 (B)-(A)		-1,300		主な理由	実績に基づく見直しによる減													

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 在宅高齢者ショートステイ事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-023						
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室							
		連絡先		(078)918-5288							
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課							
	款	民生費		連絡先							
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 8 年度				
	目	在宅老人援護費		根拠法令・要綱等 老人福祉法、明石市高齢者ショートステイ事業実施要綱							
	事業	在宅高齢者ショートステイ事業									
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法							
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		直営	補助・助成	その他					
		委託	○	指定管理							
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b> 基本的な生活習慣の欠如等により社会に適応することが困難な高齢者、もしくは、家族の都合により介護を受けることができない高齢者を一時的に養護老人ホームに入所させることにより、虚弱高齢者及びその家族の福祉の向上を図る。										
	<b>成果指標</b>										
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値					
事業内容	生活習慣改善の目的のほか、虐待者から分離させるために活用する。 【延利用者数(延利用日数)】 令和2年度実績      21人(489日) 令和3年度見込み    42人(895日) 令和4年度見込み    45人(1,100日)										
	SDGs(17の目標)										
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦				
			○								
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳			令和3年度 人員配置(人)			
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他
02決算		1,863	3,240	5,103	0	0	576	4,527	0.40	0.00	0.00
03当初予算		2,772	3,240	6,012	0	0	1,191	4,821	0.00	0.00	0.00
04当初予算		4,150	3,240	7,390	0	0	3,275	4,115	0.00	0.00	0.40
令和3 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容	金額		令和4 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容	金額			
	委託料	ショートステイ事業委託料(養護老人ホーム)	2,772			委託料	ショートステイ事業委託料(養護老人ホーム)	4,150			
	合計(A)			2,772		合計(B)			4,150		
予算増減 (B)-(A)		1,378	主な理由	ショートステイ利用者数及び利用日数見込みの増による。							

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 日常生活用具給付等事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-024												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5288													
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課													
	款	民生費		連絡先													
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 8 年度										
	目	在宅老人援護費		根拠法令・要綱等 明石市高齢者日常生活用具給付事業実施要綱													
	事業	日常生活用具給付等事業															
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法													
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	○	補助・助成	その他						
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	指定管理												
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	○ねたきり、認知症等心身機能の低下にともない防火等の配慮が必要なひとり暮らし高齢者等（所得税非課税で、防火等の配慮が必要なねたきり、認知症のひとり暮らし高齢者等）に対し、電磁調理器、火災警報器、自動消火器を給付することにより、火災の予防を図る。 ○所得税非課税で電話を有しない65歳以上のひとり暮らし高齢者に対し、電話による安否確認に寄与するために福祉電話を貸与する。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
	日常生活用具の給付者数	日常生活用具を給付する対象者の人数			令和4年度	人	15										
福祉電話の貸与台数	貸与している福祉電話の台数			令和4年度	台	32											
事業内容	○電磁調理器、火災警報器、自動消火器の給付 「ひとり暮らし高齢者台帳」「高齢者保健福祉台帳」の登録の中で、必要な人に対して必要な機器を給付する。 【給付者数】 令和2年度実績 15人 令和3年度見込み 15人 令和4年度見込み 15人																
	○福祉電話の貸与 ひとり暮らし台帳登録の中で必要な人に電話を設置する。 【貸与台数総数】 令和2年度実績 39台（新規3名） 令和3年度見込み 35台（新規5名） 令和4年度見込み 32台（新規4名）																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
	○		○														
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.65	アルバイト	0.00					
02決算		677	5,265	5,942	0	0	0	5,942	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		632	5,265	5,897	0	0	0	5,897	任期付	0.00	合計	0.65					
04当初予算		835	5,265	6,100	0	0	0	6,100									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
	需用費	消耗品費(福祉電話)		18		需用費	消耗品費(福祉電話)		15								
	役務費	福祉電話設置・撤去費		65		役務費	福祉電話設置・撤去費		20								
	扶助費	日常生活用具給付(電磁調理器・火災警報器・自動消火器)		549		扶助費	日常生活用具給付(電磁調理器・火災警報器・自動消火器)		800								
	合計(A)					632	合計(B)				835						
予算増減 (B)-(A)		203		主な理由	日常生活用具の単価高騰による増。												

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 高齢者等住宅改造支援事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-025											
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室												
		連絡先		(078)918-5288												
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課												
	款	民生費		連絡先												
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 6 年度									
	目	在宅老人援護費		根拠法令・要綱等 人生いきいき住宅助成事業実施要綱、明石市 高齢者等住宅改造助成事業実施要綱												
	事業	高齢者等住宅改造支援事業														
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法 直営 <input type="radio"/> 補助・助成 <input type="radio"/> その他 <input type="radio"/> 委託 <input type="radio"/> 指定管理 <input type="radio"/>												
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画														
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）															
	①介護保険の要介護等認定者、②身体障害者手帳の交付を受けた者、③療育手帳の交付を受けた者が日常生活を営む上で支障がある高齢者及び障害者が、その居住する住宅で安心して自立した生活を送るために必要かつ緊急性のある住宅の改造をする場合に、その費用の全部又は一部を助成することにより、高齢者等の福祉の増進に役立てる。															
	成果指標															
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値										
助成件数	住宅改造助成件数		令和4年度	件	90											
事業内容	○対象者が居住する住宅の浴室、洗面所、便所、玄関、廊下、階段、居室、台所について、安全に生活するために必要な改造工事に対し、費用を助成する。（所得制限有） なお、市のケースワーカー、理学療法士が訪問し、対象者の身体、日常生活の状況を把握したうえで、改造希望を聴き取りながらプランを検討する。															
	【助成件数】															
	令和2年度実績		71件													
	令和3年度見込み		104件													
令和4年度見込み		90件														
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	パート	再任用	その他				
02決算		32,513	14,310	46,823	16,226	0	0	30,597	0.00	1.50	0.00	0.00	0.00			
03当初予算		34,080	14,310	48,390	17,000	0	0	31,390	0.00	0.00	0.00	0.00				
04当初予算		34,080	14,310	48,390	17,000	0	0	31,390	0.80	0.00	0.00	2.30				
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
	報償費	建築士謝礼		14		報償費	建築士謝礼		14							
	旅費	近接地旅費		2		旅費	近接地旅費		2							
	需用費	消耗品費(被服費、事務用品)		64		需用費	消耗品費(被服費、事務用品)		64							
	扶助費	住宅改造費助成		34,000		扶助費	住宅改造費助成		34,000							
	合計(A)					34,080	合計(B)				34,080					
	予算増減 (B)-(A)					0	主な理由									

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 高齢者通院支援サービス事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-026											
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室												
		連絡先		(078)918-5166												
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課												
	款	民生費		連絡先												
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 15 年度									
	目	在宅老人援護費		根拠法令・要綱等 明石市高齢者通院支援サービス事業実施要綱												
	事業	高齢者通院支援サービス事業														
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法												
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	補助・助成	その他						
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○	指定管理										
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>															
	介護保険の要介護認定が「要介護1」以上の65歳以上の在宅寝たきり高齢者等で一般の公共交通機関を利用することが困難な者に対し、通院用のタクシー利用券を交付することにより、医療機関への通院の際の経済的負担の軽減を図り、住み慣れた地域で引き続き生活していくことを支援する。															
	<b>成果指標</b>															
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値										
	交付者数	タクシー利用券の交付者数		令和4年度	人	1,000										
事業内容	介護保険の要介護認定が「要介護1」以上の65歳以上の在宅寝たきり高齢者等（一般の公共交通機関を利用することが困難な者）に対し、通院のためのタクシー利用券を交付する。															
	①1枚500円のタクシー利用券を、1月あたり4枚、申請日の翌月から年度末までの月数を乗じて交付する。															
	②市が契約したタクシー会社															
	③利用は、医療機関への通院に限定し、片道2枚までを上限															
	④敬老優待乗車券、障害者優待乗車券との重複交付不可															
【交付者数】																
令和2年度実績 904人																
令和3年度見込み 880人																
令和4年度見込み 1,000人																
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	再任用	その他	任期付	合計		
02決算		8,419	4,455	12,874	0	0	0	12,874	0.40	0.00	0.00	0.00	0.10	0.50		
03当初予算		11,797	3,510	15,307	0	0	0	15,307	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
04当初予算		10,752	3,510	14,262	0	0	0	14,262	0.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50		
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
	需用費	消耗品費、印刷製本費(タクシー利用券)		245		需用費	消耗品費、印刷製本費(タクシー利用券)		200							
	役務費	タクシー券郵送料、タクシー乗車料		11,552		役務費	タクシー券郵送料、タクシー乗車料		10,552							
合計(A)				11,797	合計(B)				10,752							
予算増減 (B)-(A)		-1,045	主な理由	実績に基づく見直しによる減												

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> みんなの給食事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-027												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5166													
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課													
	款	民生費		連絡先													
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 30 年度										
	目	在宅老人援護費		根拠法令・要綱等		老人福祉法											
	事業	みんなの給食事業															
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法		直営	補助・助成	その他									
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画				委託	○	指定管理									
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>																
	中学校給食の全校実施に合わせ、中学校コミセンにおいて、中学校給食を活用した会食を実施することで、ひとり暮らし高齢者の社会的孤立を防止するとともに、食に対する楽しみや関心を持ってもらい、精神的なケアや介護予防につなげていく。																
	<b>成果指標</b>																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
	参加者数	参加者数			令和4年度	人	2,415										
事業内容	中学校給食を活用し、65歳以上のひとり暮らし高齢者等を対象に中学校コミセンで提供する。 令和元年9月から13校区で実施。 ※ 平成30年9月から5校区（錦城、江井島、魚住、魚住東、二見）で実施。 ※ 令和元年9月から8校区（朝霧、大蔵、衣川、野々池、望海、大久保、大久保北、高丘）で実施。 月1～2回程度開催 参加費：1人1回400円																
	【利用者数】 令和2年度実績 251人(31回開催)新型コロナウイルス感染拡大防止のため実施期間を縮小 令和3年度見込み 900人(90回開催)新型コロナウイルス感染拡大防止のため実施期間を縮小 令和4年度見込み 2,415人(161回開催)																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
			○														
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.55	アルバイト	0.00					
02決算		1,057	4,860	5,917	0	0	100	5,817	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		3,269	4,455	7,724	0	0	1,390	6,334	任期付	0.00	合計	0.55					
04当初予算		3,089	4,455	7,544	0	0	1,288	6,256									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
	需用費	消耗品費、給食材料費等		1,135		需用費	消耗品費、給食材料費等		1,060								
	役務費	保険料		70		役務費	保険料		70								
	委託料	運営委託料		2,034		委託料	運営委託料		1,929								
	備品購入費	運搬用台車等		30		備品購入費	運搬用台車等		30								
	合計(A)					3,269	合計(B)				3,089						
予算増減 (B)-(A)		-180		主な理由	実績に基づく見直しによる減												



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	認知症高齢者相談事業	新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-028		
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室				
		連絡先	(078)918-5288				
<b>関連予算科目</b>	会計	一般会計		事業所管課			
	款	民生費		連絡先			
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 6 年度
	目	在宅老人介護費		根拠法令・要綱等	老人福祉法		
	事業	認知症高齢者相談事業					
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法	直営	補助・助成	その他	
個別計画	1-6 健康づくりの推進			委託	<input type="radio"/>	指定管理	
	新あかし健康プラン21						

**事業の目的・目標**  
**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 認知症高齢者の在宅医療・在宅ケアを支援するため、外出困難な認知症高齢者等に対して、精神科医師等による訪問を実施する。

成果指標				
指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
相談者数	精神保健相談利用者数	令和4年度	人	8

**事業内容**  
 ○精神保健相談事業  
 外出困難な在宅の認知症高齢者等に対して、精神科医師・保健師・ケースワーカー等による訪問を実施し、精神疾患の診断と治療や今後の処遇についての指導助言を行うため、専門医師の派遣を明石市医師会に委託する。

【利用者数】  
 令和2年度実績           0人  
 令和3年度見込み       7人  
 令和4年度見込み       8人

SDGs (17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置 (人)		
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他
02決算	0	4,185	4,185	0	0	0	4,185	0.50	0.00	0.00
03当初予算	300	4,185	4,485	0	0	0	4,485	0.00	0.00	0.00
04当初予算	300	4,185	4,485	0	0	0	4,485	0.05	0.00	0.55

区分(節)	内容	金額		区分(節)	内容	金額	
							令和3年度当初予算事業費明細
委託料	在宅認知症高齢者相談事業	300		委託料	在宅認知症高齢者相談事業	300	
合計 (A)			300	合計 (B)			300

予算増減 (B)-(A)	0	主な理由	
-----------------	---	------	--

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 高齢者施設措置事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-029											
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室												
		連絡先		(078)918-5288												
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課												
	款	民生費		連絡先												
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	不明									
	目	老人施設措置費		根拠法令・要綱等 老人福祉法、老人福祉法による費用の徴収に関する規則、明石市福祉事務所入所判定委員会設置要綱												
	事業	高齢者施設措置事業														
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法 直営 <input type="radio"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/>												
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画														
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）															
	環境上の理由及び経済上の理由により、家庭で養護を受けることが困難な高齢者を養護老人ホーム等に入所措置する。															
	成果指標															
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
○		○														
事業の内容		環境上及び経済上等の理由で、在宅生活が困難となった高齢者や虐待等で保護が必要となった高齢者に対して、養護老人ホーム等に入所を決定し入所者の措置費用を支弁する。  【養護老人ホーム等措置者数(年度末時点)】 令和2年度実績 130人 令和3年度見込み 140人 令和4年度見込み 140人														
事業のコスト(単位：千円)		事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	ｱﾙﾊﾞｲﾄ	その他					
02決算		291,442	14,445	305,887	0	0	50,425	255,462	1.75	0.00	0.00					
03当初予算		303,483	16,065	319,548	0	0	53,090	266,458	0.00	0.00	0.00					
04当初予算		297,464	16,065	313,529	0	0	53,763	259,766	0.70	2.45	2.45					
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
	報償費	入所判定委員謝礼		392		報償費	入所判定委員謝礼		392							
	旅費	実態調査、施設訪問等旅費		49		旅費	実態調査、施設訪問等旅費		30							
	需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費等		42		需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費等		42							
	扶助費	養護老人ホーム等措置費		303,000		扶助費	養護老人ホーム等措置費		297,000							
	合計(A)					303,483	合計(B)				297,464					
予算増減(B)-(A)		-6,019	主な理由	実績ベースでの扶助費の精査による減。												

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 高齢者ふれあいの里管理運営事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-030													
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先		(078)918-5166														
関連予算科目	会計	一般会計		事業所管課														
	款	民生費		連絡先														
	項	老人福祉費		自治/法定	自治事務	開始年度	昭和 45 年度											
	目	高齢者ふれあいの里費		根拠法令・要綱等 老人福祉法・明石市立高齢者ふれあいの里条例・明石市立高齢者ふれあいの里条例施行規則														
	事業	高齢者ふれあいの里管理運営事業																
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法 直営 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> ○														
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																	
	高齢者の心身の健康増進を図り、その福祉の向上を図るための施設「ふれあいの里」を管理運営する。																	
	成果指標																	
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値												
利用者数	高齢者ふれあいの里の延べ利用者数		令和4年度	人	98,000													
事業内容	<p>高齢者ふれあいの里（中崎・大久保・魚住・二見）において、高齢者の心身の健康増進、レクリエーション及び教養の向上のための場を総合的に提供する。高齢者ふれあいの里の管理運営について、民間事業者等の有する専門性や創意工夫を活かすことにより、市民サービスの向上と経費の削減を図り、より効率的かつ効果的に設置目的を達成するため、指定管理者制度を導入している。</p> <p>【ふれあいの里における支援事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・健康づくり、介護予防（健康体操や脳トレーニングなどの実施）</li> <li>・生きがいづくり（落語や音楽イベント、ちぎり絵や囲碁などの趣味講座の開催）</li> </ul> <p>【利用者数】</p> <p>令和2年度実績      49,119人（新型コロナウイルス感染症拡大防止対策として、4月11日から7月31日まで休館。）</p> <p>令和3年度見込み    80,000人</p> <p>令和4年度見込み    98,000人</p>																	
	SDGs(17の目標)																	
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
			○															
	事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)									
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	パート	その他							
	02決算	90,546	6,075	96,621	0	8,400	0	88,221	0.60	0.00	0.00							
	03当初予算	81,786	4,860	86,646	0	0	153	86,493	0.00	0.00	0.00							
	04当初予算	120,937	4,860	125,797	0	39,400	152	86,245	0.00	0.00	0.60							
	令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
報償費		研修講師報償費		239	需用費		修繕料		39,400									
需用費		研修講師用お茶		3	委託料		指定管理料等		81,537									
委託料		指定管理料等		81,537														
使用料及び賃借料		研修会場使用料		7														
	合計(A)		81,786		合計(B)		120,937											
予算増減 (B)-(A)	39,151		主な理由	施設修繕料増による。														

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 一般管理事務事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-031												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5091													
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課													
	款	総務費		連絡先													
	項	総務管理費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度										
	目	一般管理費		根拠法令 ・要綱等 介護保険法 介護保険法施行令 介護保険法施行規則													
	事業	一般管理事務事業															
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法													
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	○	補助・助成	その他						
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託		指定管理											
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	介護保険事業の効率的な保険給付及び管理運営を行う。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
事業内容																	
介護保険事業を運営するための庶務に係る経費。 事務用品費、旅費のほか、各種支給決定通知等の郵送料、介護保険システムの維持管理経費。  令和 2年度決算額 43,003千円 令和 3年度予算額 40,891千円 令和 4年度予算額 56,631千円																	
SDGs(17の目標)																	
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
		○															
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	パート	再任用	その他	合計	0.50			
02決算		43,003	2,850	45,853	2,926	0	0	42,927	0.30	0.10	0.00	0.00	0.10	0.50			
03当初予算		40,891	2,850	43,741	0	0	1	43,740	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
04当初予算		56,631	2,850	59,481	0	0	4,601	54,880	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.50			
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
	旅費	近接地旅費等		100		旅費	近接地旅費等		100								
	需用費	消耗品費、印刷製本費、食糧費		1,542		需用費	消耗品費、印刷製本費、食糧費		1,500								
	役務費	郵便料、共同処理手数料		4,700		役務費	郵便料、共同処理手数料		4,600								
	委託料	圧着ハガキ加工処理、負担割合証封入封緘業務		1,650		委託料	圧着ハガキ加工処理、負担割合証封入封緘業務		10,550								
	使用料及び賃借料	コピー使用料		360		使用料及び賃借料	コピー使用料		360								
	負担金補助及び交付金	情報システム再構築・運用負担金		32,539		負担金補助及び交付金	情報システム再構築・運用負担金		39,521								
	合計(A)					40,891	合計(B)				56,631						
予算増減 (B)-(A)		15,740		主な理由	介護保険システム改修(ぴったりサービス)業務委託料の増												

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 介護保険趣旨普及事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-032		
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室			
		連絡先		(078)918-5091			
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課			
	款	総務費		連絡先			
	項	総務管理費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度
	目	一般管理費		根拠法令・要綱等 介護保険法			
	事業	介護保険趣旨普及事業					
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法			
個別計画		高年齢いきいき福祉計画及び介護保険事業計画					
				直営	○	補助・助成	その他
				委託		指定管理	

  

事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b> 啓発冊子を作成し、市民に介護保険制度を分かりやすく広報、啓発する。				
	<b>成果指標</b>				
	指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値

  

事業内容	要介護認定の申請者に制度説明用の冊子「よくわかる介護保険」を配布する。また、出前講座等で啓発用にも使用する。																
	令和2年度決算額 460千円 令和3年度見込額 1,900千円 令和4年度当初予算 1,000千円																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○															

  

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)		
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他
02決算	460	810	1,270	0	0	0	1,270	0.10	0.00	0.00
03当初予算	1,900	810	2,710	0	0	0	2,710	0.00	0.00	0.00
04当初予算	1,000	810	1,810	0	0	0	1,810	0.00	0.00	0.10

  

令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額		
		需用費	制度周知パンフレット等		1,900		需用費	制度周知パンフレット等	1,000
		合計(A)			1,900		合計(B)		1,000

  

予算増減 (B)-(A)	-900	主な理由	印刷冊数の減による
-----------------	------	------	-----------

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	介護保険料賦課徴収事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-033		
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5091				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	介護保険事業	<b>事業所管課</b>				
	<b>款</b>	総務費	<b>連絡先</b>				
	<b>項</b>	総務管理費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	平成 12 年度	
	<b>目</b>	一般管理費	<b>根拠法令・要綱等</b>	介護保険法、介護保険法施行令、介護保険法施行規則、地方税法、地方自治法、明石市介護保険条例、明石市介護保険条例施行規則			
	<b>事業</b>	介護保険料賦課徴収事業					
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		<b>実施方法</b>	直営	○	補助・助成	その他
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託		指定管理	

**事業の目的・目標**  
**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 第1号被保険者（明石市内に住所を有する65歳以上の方及び65歳以上の方で市外の介護保険施設に入所するために明石市から施設に住所を移した方）に対して、介護保険料の適正な徴収を行い、介護保険制度の安定的な運用を図る。

**成果指標**

指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
収納額	介護保険の財源を確保するため、介護保険料の徴収向上を図る。	令和4年度	千円	4,876,363
収納率	介護保険の財源を確保するため、介護保険料の徴収向上を図る。	令和4年度	%	98.8

**事業内容**

① 資格管理業務  
 65歳年齢到達、転入等に伴う資格取得（令和2年度：3,885名、令和3年度3,900名見込み、令和4年度3,900名見込み）、死亡、転出等に伴う資格喪失（令和2年度3,947名、令和3年度3,900名見込み、令和4年度3,900名見込み）、及び住所異動等による資格管理を行う。また資格異動、介護認定等に伴う介護保険被保険者証の交付・回収・更新を行う。

② 賦課・徴収業務  
 介護保険では、第1号被保険者数の将来推計及び要支援・要介護認定者数の将来推計から3年を一期間とする事業計画を策定し、介護保険料についても見直しを行っている。その結果、第8期計画期間（令和3年度から令和5年度）における保険料基準月額、介護保険料の上昇による第1号被保険者の負担を抑えるため、介護保険給付費準備基金を投入し、第7期計画期間（平成30年度から令和2年度）の基準月額と同額となった。また、令和元年10月から消費税率が10%に引き上げられたことに伴い、第1号被保険者のうち市民税が非課税世帯の方の保険料について軽減されている。  
 介護保険料の納付は特別徴収（年金からの天引き）若しくは普通徴収（納付書払い若しくは口座振替）の方法により行う。毎年7月に決定通知書（令和2年度79,577件、令和3年度80,274件、令和4年度81,000件見込み）を郵送し、収入管理を行う。なお、決定通知書には「介護保険料についてのお知らせ」のパンフレットを同封するなど介護保険制度の周知も行っている。  
 収納対策としては、督促状（納期限の20日後）・催告書（年2回）の郵送を主として行う。さらに、高額滞納者については、連帯納付義務者に対し納付額通知書の送付及び預金調査の結果により預金差し押さえの実施を強化する。  
 なお、滞納の続く被保険者が介護サービスを利用する際には、給付の制限措置を実施している。

SDGs (17の目標)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置 (人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	パート	再任用	その他
02決算	17,619	56,040	73,659	0	0	0	73,659	正規	4.70	パート	1.00
03当初予算	20,635	49,020	69,655	0	0	1	69,654	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	20,505	49,020	69,525	0	0	1	69,524	任期付	3.50	合計	9.20

区分(節)	内容	金額	区分(節)	内容	金額
旅費	近接地旅費	7	旅費	近接地旅費	5
需用費	消耗品、印刷製本費	2,500	需用費	消耗品、印刷製本費	1,500
役務費	郵便料、口座振替手数料等	12,128	役務費	郵便料、口座振替手数料等	12,200
委託料	圧着はがきの製本 保険料決定通知書の封入封緘	6,000	委託料	圧着はがきの製本 保険料決定通知書の封入封緘	6,800
<b>合計 (A)</b>			<b>合計 (B)</b>		
		20,635			20,505

<b>予算増減 (B)-(A)</b>	-130	<b>主な理由</b>	印刷製本費の実績による見直し及び一部委託料に振り替えたため
-------------------------	------	-------------	-------------------------------



# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 国民健康保険団体連合会負担事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-034											
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先	(078)918-5091													
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課												
	款	総務費		連絡先												
	項	総務管理費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度									
	目	連合会負担金		根拠法令・要綱等	介護保険法 介護保険法施行令 介護保険法施行規則											
	事業	国民健康保険団体連合会負担事業														
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法	直営	補助・助成	その他										
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	○	指定管理										
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）															
	兵庫県国民健康保険団体連合会の会員として、保険者負担金を支払う。															
	成果指標															
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
事業内容	兵庫県国民健康保険団体連合会は、介護報酬の審査支払いや統計情報作成、給付適正化資料の提供などを県下一括して行っており、市はその会員として保険者負担金を支払う。 また、保険料の特別徴収のための情報經由業務負担金を後期高齢者医療保険と折半して支払う。															
	【負担金】															
	第1号被保険者割(18円×第1号被保険者数)＋会員平等割(第1号被保険者数により国保連で額を決定)															
	【特徴負担金】															
	5.41円×前年末第1号被保険者数															
	【国保連データベース負担金】															
	6.29円×第1号被保険者数															
	令和2年度決算額 2,045千円 令和3年度予算額 2,756千円 令和4年度予算額 2,690千円															
	SDGs(17の目標)															
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯
		○														
事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00	再任用	0.00	その他	0.00	
02決算	2,045	810	2,855	0	0	0	2,855	任期付	0.00	合計	0.10					
03当初予算	2,756	810	3,566	0	0	0	3,566									
04当初予算	2,690	810	3,500	0	0	0	3,500									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
	役務費	兵庫県国民健康保険団体連合会手数料		500		役務費	兵庫県国民健康保険団体連合会手数料		400							
	負担金補助及び交付金	兵庫県国民健康保険団体連合会会員負担金等		2,256		負担金補助及び交付金	兵庫県国民健康保険団体連合会会員負担金等		2,290							
	合計(A)					2,756	合計(B)				2,690					
予算増減 (B)-(A)	-66		主な理由	実績ベースに基づく見直しによる減												

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 介護認定審査会運営事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-035												
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先	(078)918-5091														
関連予算科目	会計	介護保険事業	事業所管課														
	款	総務費	連絡先														
	項	認定審査会費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 11 年度											
	目	認定審査会費	根拠法令・要綱等	介護保険法													
	事業	介護認定審査会運営事業															
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	○	補助・助成	その他										
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託		指定管理											
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） 被保険者の要支援認定・要介護認定の申請に基づき、介護保険を利用する上で必要不可欠な要介護認定を実施する。																
	成果指標																
	指標名		考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
	認定処理日数		申請から認定まで30日以内の認定率			令和4年度	%	50									
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>要介護認定を実施するため、資格者証の発行、主治医意見書の受領、審査会の開催、認定結果の通知等の事務を行う。 令和元年度 申請件数 13,768 件/年 令和2年度 申請件数 9,421件/年 令和3年度 申請件数 12,757件/年(見込) 令和4年度 申請件数 16,632件/年(見込)</li> <li>要介護認定審査会(1合議体 5名の委員) 令和元年度 26合議体 381回(定例377回+臨時3回+総会1回)開催 令和2年度 25合議体 246回(定例246回+臨時0回)開催 令和3年度 27合議体 320回(定例320回+臨時0回)開催予定 令和4年度 27合議体 438回(定例420回+臨時18回)開催予定</li> <li>申請から認定まで30日以内の認定率 令和元年度 48.4% 令和2年度 71.3% 令和3年度 65.0%(見込) 令和4年度 50.0%(見込)</li> </ul>																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
			○														
事業のコスト(単位:千円)		事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	パート	再任用	その他	合計				
02決算		61,139	76,050	137,189	0	0	0	137,189	6.00	7.00	0.00	0.00	13.00				
03当初予算		112,692	78,750	191,442	0	0	0	191,442	0.00	0.00	9.50	0.00	9.50				
04当初予算		112,913	78,750	191,663	0	0	0	191,663	9.50	0.00	0.00	0.00	9.50				
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
	報酬	介護認定審査会委員報酬		20,600		報酬	介護認定審査会委員報酬		21,000								
	報償費	介護認定審査会委員事前審査謝礼		8,800		報償費	介護認定審査会委員事前審査謝礼		9,500								
	需用費	一般事務用品 帳票印刷製本 審査会飲み物		2,772		需用費	一般事務用品 帳票印刷製本 審査会飲み物		2,518								
	役務費	主治医意見書作成手数料、審査会資料等宅配、認定結果通知		75,479		役務費	主治医意見書作成手数料、審査会資料等宅配、認定結果通知		75,955								
	使用料及び賃借料	タブレット賃借、クラウド利用料、コピー使用料		4,641		使用料及び賃借料	タブレット賃借、クラウド利用料、コピー使用料		3,730								
	その他	備品購入費、研修会・近接地旅費		400		その他	備品購入費、研修会・近接地旅費		210								
	合計(A)					112,692	合計(B)				112,913						
予算増減(B)-(A)			221	主な理由	要介護認定申請者数の増加によるもの												

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 介護認定調査事務事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-036					
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室							
		連絡先	(078)918-5091							
<b>関連予算科目</b>	会計	介護保険事業		事業所管課						
	款	総務費		連絡先						
	項	認定審査会費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 11 年度			
	目	認定調査費		根拠法令・要綱等	介護保険法					
	事業	介護認定調査事務事業								
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法	直営	○	補助・助成	その他			
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	○	指定管理				
<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b> 要介護認定を受けようとする被保険者からの要介護・要支援認定申請により、被保険者宅を訪問し心身の状況や置かれている環境などについて認定調査を実施する。									
	<b>成果指標</b>									
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値			
<b>事業内容</b>	・国の要介護認定マニュアルに基づき、要介護認定調査を行う。（被保険者の申請により、認定調査を行う。この認定調査票の基本調査及び特記事項と、主治医意見書を基に介護認定審査会で審査・判定が行われ、保険者が要介護度を決定し、認定する。） 令和元年度 申請件数 13,768件/年 令和2年度 申請件数 9,421件/年 令和3年度 申請件数 12,757件/年（見込） 令和4年度 申請件数 16,632件/年（見込） ・市内認定調査のうち更新申請・変更申請の一部を介護保険施設・指定居宅介護支援事業所等を有する法人に委託し、新規申請・介護申請と更新申請・変更申請の一部は市の介護調査員が実施する。									
	・市外の認定調査については、新規申請・介護申請はその市町村に嘱託するが、その他は指定居宅介護支援事業所等へ委託する。（月間75件程度）									
SDGs(17の目標)										
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧			
		○								
事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)		
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他
02決算	21,801	84,150	105,951	0	0	0	105,951	5.00	7.00	0.00
03当初予算	44,384	85,950	130,334	0	0	0	130,334	1.00	0.00	0.00
04当初予算	42,592	85,950	128,542	0	0	0	128,542	15.50	0.00	21.50
<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	区分(節)	内容	金額	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	区分(節)	内容	金額			
	旅費	研修 調査近接地旅費	30		旅費	研修 調査近接地旅費	30			
	需用費	一般事務用品、バイク・軽自動車の車検・点検・修繕	1,390		需用費	一般事務用品、バイク・軽自動車の車検・点検・修繕	1,540			
	役務費	バイク・軽自動車任意保険、強制保険 調査委託郵便料	933		役務費	バイク・軽自動車任意保険、強制保険 調査委託郵便料	971			
	委託料	市内・市外調査委託	42,000		委託料	市内・市外調査委託	40,000			
	負担金補助及び交付金	安全運転管理者等講習受講費用 安全運転管理者部会費	17		負担金補助及び交付金	安全運転管理者等講習受講費用 安全運転管理者部会費	17			
	その他	公課費(重量税)	14		その他	公課費(重量税)	34			
	合計(A)				44,384	合計(B)			42,592	
予算増減 (B)-(A)	-1,792		主な理由	要介護認定調査の委託件数が減少することによるもの						

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 介護保険サービス事業者指定・指導事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-037													
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先		(078)918-5091														
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課														
	款	総務費		連絡先														
	項	介護保険サービス事業者指定・指導事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 19 年度											
	目	介護保険サービス事業者指定・指導事業費		根拠法令・要綱等 介護保険法														
	事業	介護保険サービス事業者指定・指導事業																
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法														
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実							直営	○	補助・助成	その他						
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	指定管理													
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																	
	介護保険サービス及び介護予防・生活支援サービスの質の確保を図るため、事業者の指定を行うとともに、指定事業者に対し実地指導等を行い、適切な事業運営とサービスの質の向上を図る。																	
	成果指標																	
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値											
事業内容	(1) 新たに市内に開設する介護サービス事業所および介護保険施設に対し、適切な人員配置を行い、サービスの提供を行う上で必要な体制等について開設前に確認を行う。 (2) 開設後、6年毎に指定許可を更新するなどし、適切な運営状況について継続的な確認を行う。 (3) 適宜、介護サービス事業所および介護保険施設の実地指導を行うことで健全な介護サービスの提供を行う体制を確認する。 (4) 地域密着型サービス(定期巡回・随時対応型訪問介護看護、認知症対応型通所介護、小規模多機能型居宅介護、複合型サービス、認知症対応型共同生活介護、地域密着型通所介護)においては、有識者等で構成される「地域密着型サービス運営委員会」を開催し、事業所指定等の意見を伺う。																	
	SDGs(17の目標)																	
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
			○															
	事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
						国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	2.55	アルバイト	0.00					
	02決算		3,392	16,200	19,592	1,375	0	1,824	16,393	再任用	0.00	その他	0.00					
	03当初予算		1,641	20,655	22,296	0	0	2,603	19,693	任期付	0.00	合計	2.55					
	04当初予算		1,474	20,655	22,129	0	0	2,603	19,526									
	令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
報償費		運営委員会委員報償費		231	報償費		運営委員会委員報償費		120									
旅費		近接地旅費		25	旅費		近接地旅費		20									
需用費		消耗品費、食糧費		75	需用費		消耗品費、食糧費		74									
役務費		郵便料、資料送付		110	役務費		郵便料、資料送付		60									
使用料及び賃借料		コピー使用料、会場借用料、システム利用料		1,200	使用料及び賃借料		コピー使用料、会場借用料、システム利用料		1,200									
合計(A)				1,641	合計(B)				1,474									
予算増減 (B)-(A)		-167		主な理由	実績ベースに基づく見直しによる減													

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 居宅介護サービス給付事業 他 5 事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-038											
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先	(078)918-5091													
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課												
	款	保険給付費		連絡先												
	項	介護サービス等諸費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度									
	目	居宅介護サービス等給付費		根拠法令・要綱等 介護保険法 介護保険法施行令 介護保険法施行規則												
	事業	居宅介護サービス給付事業														
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法 直営 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 〇 指定管理 <input type="checkbox"/>													
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画															
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b> 要介護認定1～5のサービス利用者に介護サービスを提供し、要介護者の生活を支援するとともに、それにかかる保険給付費を国保連合会を通して円滑に事業者に支払う。															
	<b>成果指標</b>															
	指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値											
	事業計画値に対する給付費実績の率	給付費の額÷介護保険事業計画の計画値	令和4年度	%	100											
事業内容	活動名	活動内容 (〇〇するために、□□に対し、△△する)	活動実績 02年度	活動見込み 03年度	活動見込み 04年度											
	居宅介護サービス給付事業	要介護認定者に居宅介護サービスを提供するとともに、保険給付費を国保連合会を通じて円滑に事業者に支払う。	8,243,702千円	8,572,102千円	8,806,438千円											
	施設介護サービス給付事業	要介護認定者に施設介護サービスを提供するとともに、保険給付費を国保連合会を通じて円滑に事業者に支払う。	6,405,416千円	6,555,685千円	6,828,923千円											
	居宅介護福祉用具購入費給付事業	ポータブルトイレやシャワーチェアなどの福祉用具の購入に対し、保険給付を行い、要介護認定者が在宅生活を続けられるように支援する。	23,821千円	23,971千円	23,971千円											
	居宅介護住宅改修費給付事業	住宅改修の費用に対し保険給付を行うことで、要介護認定者が住み慣れた自宅で安全に生活できるよう支援する。	53,824千円	67,033千円	63,033千円											
	居宅介護サービス計画給付事業	居宅サービス利用のため介護支援専門員が作成するケアプランに対する保険給付費を国保連合会を通じて円滑に事業者に支払う。	906,674千円	963,378千円	964,181千円											
	地域密着型介護サービス給付事業	認知症を中心とした要介護認定者ができるだけ長く住み慣れた地域で生活できるよう、地域密着型サービスを提供し、保険給付費を国保連合会を通じて円滑に事業者に支払う。	2,738,467千円	2,879,341千円	3,729,099千円											
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	1.00	ｱﾊﾞｲﾄ	0.30					
02決算	18,371,904	9,360	18,381,264	7,259,718	0	8,815,893	2,305,653	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算	19,149,210	9,360	19,158,570	6,888,988	0	9,624,157	2,645,425	任期付	0.30	合計	1.60					
04当初予算	20,415,645	9,360	20,425,005	7,567,739	0	10,036,502	2,820,764									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額									
	負担金補助及び交付金	保険給付費	19,149,210		負担金補助及び交付金	保険給付費	20,415,645									
	合計(A)		19,149,210		合計(B)		20,415,645									
予算増減 (B)-(A)	1,266,435		主な理由	高齢者人口の増加に伴う要介護認定者数の増により、各介護サービス利用者の増加が見込まれるため												



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	介護予防サービス給付事業 他 4 事業	<b>新規/継続</b>	新規/継続	<b>事務事業の総点検の整理番号</b>	0142300000-039		
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5091				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	介護保険事業	<b>事業所管課</b>				
	<b>款</b>	保険給付費	<b>連絡先</b>				
	<b>項</b>	介護予防サービス等諸費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	平成 18 年度	
	<b>目</b>	介護予防サービス等給付費	<b>根拠法令・要綱等</b>	介護保険法 介護保険法施行令 介護保険法施行規則			
	<b>事業</b>	介護予防サービス給付事業					
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		<b>実施方法</b>	直営	補助・助成	その他	
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	○	指定管理	

**事業の目的・目標**  
**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 要支援1・2の認定者に適正な量と内容の介護予防サービスを提供することにより、利用者の在宅生活を充実させ、かつ要介護状態への進行を抑えていく。給付費については国保連合会を通して円滑に事業者へ支払う。

<b>成果指標</b>				
指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
事業計画値に対する給付費実績の率	$\text{給付費の額} \div \text{介護保険事業計画の計画値}$	令和4年度	%	100

活動名	活動内容 (〇〇するために、□□に対し、△△する)	活動実績	活動見込み	活動見込み
		02年度	03年度	04年度
介護予防サービス給付事業	要支援認定者に居宅介護サービスを提供するとともに、保険給付費を国保連合会を通じて円滑に事業者へ支払う。	798,559千円	874,097千円	841,993千円
介護予防福祉用具購入費給付事業	ポータブルトイレやシャワーチェアなどの福祉用具の購入に対し、保険給付を行い、要支援認定者が在宅生活を続けられるように支援する。	11,334千円	12,196千円	12,842千円
介護予防住宅改修費給付事業	住宅改修の費用に対し保険給付を行うことで、要支援認定者が住み慣れた自宅で安全に生活できるよう支援する。	55,002千円	65,930千円	60,988千円
介護予防サービス計画給付事業	介護予防サービス利用のため地域包括支援センターの職員が作成するケアプランに対する保険給付費を国保連合会を通じて円滑に支払う。	149,161千円	163,118千円	151,980千円
地域密着型介護予防サービス給付事業	認知症を中心とした要支援認定者ができるだけ長く住み慣れた地域で生活できるよう、地域密着型サービスを提供し、保険給付費を国保連合会を通じて円滑に事業者へ支払う。	38,402千円	40,936千円	52,375千円

SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	非常勤	パート	その他
02決算	1,052,458	3,540	1,055,998	415,918	0	504,983	135,097	正規	0.30	パート	0.20
03当初予算	1,079,277	3,540	1,082,817	388,431	0	549,714	144,672	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	1,120,178	3,540	1,123,718	415,472	0	550,360	157,886	任期付	0.30	合計	0.80

区分(節)	内容		金額	令和3年度当初予算事業費明細	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額
	負担金補助及び交付金	保険給付費	1,079,277				負担金補助及び交付金	保険給付費	1,120,178
<b>合計(A)</b>			1,079,277	<b>合計(B)</b>					1,120,178

<b>予算増減(B)-(A)</b>	40,901	主な理由	高齢者人口の増加に伴う要介護認定者数の増により、各介護サービス利用者の増加が見込まれるため
--------------------	--------	------	---



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	高額介護サービス費給付事業 他 1 事業	新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-040	
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室			
		連絡先	(078)918-5091			
<b>関連予算科目</b>	会計	介護保険事業	事業所管課			
	款	保険給付費	連絡先			
	項	高額介護サービス等費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度
	目	高額介護サービス費	根拠法令・要綱等	介護保険法 介護保険法施行令 介護保険法施行規則		
	事業	高額介護サービス費給付事業				
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	補助・助成	その他
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	○ 指定管理	

**事業の目的**  
**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 介護サービスの自己負担額が高額となり基準額を超える者に対して、自己負担額を抑えることにより、介護サービスを利用する上で必要な量のサービスを円滑に利用できるようにする。

**成果指標**

指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
事業計画値に対する給付費実績の率	給付費の額÷介護保険事業計画の計画値	令和4年度	%	100

**事業内容**

活動名	活動内容 (〇〇するために、□□に対し、△△する)	活動実績	活動見込み	活動見込み
		02年度	03年度	04年度
高額介護サービス費給付事業	要介護認定者の1か月の自己負担が高額となったとき、基準額を超えた分を高額介護サービス費として払い戻す。低所得者の基準額は低く設定されている。	579,603千円	567,899千円	560,003千円
高額介護予防サービス費給付事業	要支援認定者の1か月の自己負担が高額となったとき、基準額を超えた分を高額介護予防サービス費として払い戻す。低所得者の基準額は低く設定されている。	1,900千円	1,709千円	1,798千円

SDGs(17の目標)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.80	パート	0.20
02決算	581,503	7,050	588,553	229,802	0	279,013	79,738	正規	0.80	パート	0.20
03当初予算	569,608	7,050	576,658	205,003	0	288,070	83,585	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	561,801	7,050	568,851	208,372	0	276,019	84,460	任期付	0.10	合計	1.10

区分(節)	内容	金額	区分(節)	内容	金額		
						令和3年度当初予算事業費明細	負担金補助及び交付金
合計(A)			合計(B)				
		569,608			561,801		

予算増減 (B)-(A)	-7,807	主な理由	令和3年10月1日制度改正に伴う減
-----------------	--------	------	-------------------

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 高額医療合算介護サービス費給付事業 他 1 事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-041							
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室								
		連絡先		(078)918-5091								
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課								
	款	保険給付費		連絡先								
	項	高額医療合算介護サービス等費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 20 年度					
	目	高額医療合算介護サービス費		根拠法令・要綱等 介護保険法 介護保険法施行令 介護保険法施行規則								
	事業	高額医療合算介護サービス費給付事業										
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法								
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	補助・助成	その他		
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○	指定管理						
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）											
	医療及び介護の利用者負担の合計が著しく高額となる者に対し、高額医療合算介護サービス費を支払うことで、利用者の負担の軽減を図る。											
	成果指標											
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値					
	事業計画値に対する給付費実績の率	給付費の額÷介護保険事業計画の計画値			令和4年度	%	100					
事業内容	活動名	活動内容 (〇〇するために、□□に対し、△△する)			活動実績 02年度	活動見込み 03年度	活動見込み 04年度					
	高額医療合算介護サービス費給付事業	要介護認定者のうち、年間(8月～翌年7月)の医療・介護の利用者負担合計が著しく高額となる者について、負担軽減のため、基準額を超えた分を払い戻す。計算については、国保連合会に委託している。			87,162千円	92,594千円	96,775千円					
	高額医療合算介護予防サービス費給付事業	要支援認定者のうち、年間(8月～翌年7月)の医療・介護の利用者負担合計が著しく高額となる者について、負担軽減のため、基準額を超えた分を払い戻す。計算については、国保連合会に委託している。			1,345千円	2,000千円	1,493千円					
SDGs(17の目標)												
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧					
		○										
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳			令和3年度 人員配置(人)				
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.20	ｱﾊﾞｲﾄ	0.10
02決算		88,507	2,040	90,547	34,977	0	42,467	13,103	再任用	0.00	その他	0.00
03当初予算		95,019	2,040	97,059	34,197	0	47,591	15,271	任期付	0.10	合計	0.40
04当初予算		98,268	2,040	100,308	36,449	0	48,278	15,581				
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額			
	負担金補助及び交付金	保険給付費		95,019		負担金補助及び交付金	保険給付費		98,268			
合計(A)				95,019	合計(B)				98,268			
予算増減 (B)-(A)		3,249		主な理由	高額医療合算介護サービス費の増							

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 特定入所者介護サービス費給付事業 他 1 事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-042											
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室												
		連絡先		(078)918-5091												
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課												
	款	保険給付費		連絡先												
	項	特定入所者介護サービス等費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 18 年度									
	目	特定入所者介護サービス等費		根拠法令・要綱等 介護保険法 介護保険法施行令 介護保険法施行規則												
	事業	特定入所者介護サービス費給付事業														
施策分野		1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法												
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		直営	補助・助成	その他										
				委託	○	指定管理										
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b> 市民税非課税世帯に属する者で施設系サービスを利用する者に対して、介護保険施設等の利用者における食費・居住費（滞在費）の自己負担を軽減することにより、低所得利用者においても施設サービス等が円滑に利用できるようにする。															
	<b>成果指標</b>															
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
	事業計画の計画値に対する給付費実績の率	給付費の額÷介護保険事業計画の計画値			令和4年度	%	100									
事業内容	活動名	活動内容 (〇〇するために、□□に対し、△△する)			活動実績 02年度	活動見込み 03年度	活動見込み 04年度									
	特定入所者介護サービス費給付事業	要介護認定者が施設サービス等を利用する際の食費・居住費（滞在費）について、低所得者の負担を軽減するため、負担限度額認定を行い、限度額を超えた分を保険給付する。			674,055千円	575,986千円	539,224千円									
	特定入所者介護予防サービス費給付事業	要支援認定者が施設サービス等を利用する際の食費・居住費（滞在費）について、低所得者の負担を軽減するため、負担限度額認定を行い、限度額を超えた分を保険給付する。			1,513千円	1,748千円	1,682千円									
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	1.00	アルバイト	0.10				
02決算		675,568	8,520	684,088	266,976	0	324,146	92,966	再任用	0.00	その他	0.00				
03当初予算		582,734	8,520	591,254	209,725	0	291,862	89,667	任期付	0.10	合計	1.20				
04当初予算		540,906	8,520	549,426	200,621	0	265,753	83,052								
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
	負担金補助及び交付金	保険給付費		582,734		負担金補助及び交付金	保険給付費		540,906							
	合計(A)					582,734	合計(B)				540,906					
予算増減 (B)-(A)		-41,828	主な理由	令和3年10月1日制度改正に伴う減												

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 介護報酬審査支払手数料支払事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-043												
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先	(078)918-5091														
関連予算科目	会計	介護保険事業	事業所管課														
	款	保険給付費	連絡先														
	項	その他諸費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度											
	目	審査支払手数料	根拠法令・要綱等	介護保険法 介護保険法施行令 介護保険法施行規則													
	事業	介護報酬審査支払手数料支払事業															
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	補助・助成	その他											
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	○	指定管理											
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） 介護報酬審査支払手数料を兵庫県国民健康保険団体連合会に支払う。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
	事業計画値に対する給付費実績の率	審査支払件数(実績)÷介護保険事業計画の計画値			令和4年度	%	100										
事業内容	各事業所から国保連合会に送られる介護報酬請求書の審査・支払に要する経費を、国保連合会に支払う。																
	令和2年度 当初予算額 23,021千円 決算額 19,501千円 令和3年度 当初予算額 24,084千円 見込額 19,235千円 令和4年度 当初予算額 24,894千円																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○															
事業のコスト(単位：千円)	事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)									
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00						
02決算	19,501	810	20,311	7,706	0	9,357	3,248	再任用	0.00	その他	0.00						
03当初予算	24,084	810	24,894	8,668	0	12,063	4,163	任期付	0.00	合計	0.10						
04当初予算	24,894	810	25,704	9,234	0	12,229	4,241										
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額										
	役務費	審査支払手数料	24,084		役務費	審査支払手数料	24,894										
	合計(A)		24,084		合計(B)		24,894										
予算増減(B)-(A)		810	主な理由	介護サービスの利用者増に伴う審査件数の増													

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	高齢者虐待対応事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-044		
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室				
		<b>連絡先</b>	(078)918-5288				
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	介護保険事業	<b>事業所管課</b>				
	<b>款</b>	地域支援事業費	<b>連絡先</b>				
	<b>項</b>	包括的支援事業・任意事業費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	平成 23 年度	
	<b>目</b>	権利擁護事業費	<b>根拠法令・要綱等</b>	高齢者虐待防止法・高齢者緊急対応事業実施要領			
	<b>事業</b>	権利擁護事業					
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実	<b>実施方法</b>	直営	補助・助成	その他		
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	<input type="radio"/>	指定管理		

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>				
	虐待等により保護を要する高齢者等への対応にあたり、迅速かつ適切に対処するために移送費等の支給を行う。				
	<b>成果指標</b>				
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>
<b>事業内容</b>	<p>高齢者虐待が発生した場合、本市が業務を委託する地域総合支援センターにより、高齢者に係る実態把握を行い、事実確認や緊急性の判断を行い、介護・医療サービスにつなげたり、保護・分離するなどの支援方針を決定し、機動的に対応する。特に経済的虐待などにより、要保護者に該当する高齢者への対応において、被虐待高齢者を保護するために必要な移送費やおむつ費、被服費などの支給を行う。</p> <p>○支給内容                  高齢者虐待に係る対応について、総合支援センターと協議を行い、緊急性の判断や保護・分離等の手段の適正、代替手段等の検討を行い、支援方針を決定したうえで要保護者に該当する場合、対象者へ支給を行う。想定される支給費目としては、介護タクシー等に係る移送費、おむつ費、被服費、日用品費、清掃費、施設入所やショートステイの利用に係る診断書作成費があげられる。</p> <p>【実績】虐待対応件数                  令和2年度実績 1件                  令和3年度見込み 5件                  令和4年度見込み 3件</p>				

SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
○		○														

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)		
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他
02決算	10	7,155	7,165	0	0	0	7,165	1.25	0.00	0.00
03当初予算	200	11,205	11,405	0	0	0	11,405	0.00	0.00	0.00
04当初予算	200	11,205	11,405	0	0	0	11,405	0.40	0.00	1.65

<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>	
	委託料	高齢者虐待対応業務委託	200		委託料	高齢者虐待対応業務委託	200	
	<b>合計(A)</b>				200	<b>合計(B)</b>		

<b>予算増減 (B)-(A)</b>	0	<b>主な理由</b>	
-------------------------	---	-------------	--

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 介護給付等費用適正化事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-045												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5091													
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課													
	款	地域支援事業費		連絡先													
	項	包括的支援事業・任意事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度										
	目	任意事業費		根拠法令・要綱等 介護保険法、地域支援事業実施要綱													
	事業	介護給付等費用適正化事業															
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法													
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	○	補助・助成	その他						
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	指定管理												
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	介護サービス事業所（施設）が介護サービスを利用者に適切に提供するとともに、各事業所（施設）に対して適正な介護報酬の支払いを行う。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
	介護給付費通知送付数	利用者に対するサービス費用についての啓発や不正な給付の抑制を目的とし、年2回全サービス利用者に介護給付費通知を発送する。			令和4年度	件	26,000										
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護サービスの利用者に対して年2回、介護サービス費の通知を行う。</li> <li>・医療と介護サービス利用の突合により、合計利用日数が月の日数を超えるもの、居宅介護サービス計画費の請求があるのにサービス提供がないもの、初回加算の取扱で疑義のあるもの等を事業所等に照会する。</li> <li>・テーマに応じてケアプランを抽出し、外部の専門職にケアプラン点検を委託することで、サービスの質の確保・向上を図り、適切なケアプラン作成につなげる。</li> </ul>																
	介護給付費通知数 令和2年度 22,801件 令和3年度 26,000件（見込） 令和4年度見込み 26,000件																
	ケアプラン点検委託件数 令和2年度 60件（12事業所） 令和3年度 60件（12事業所） 令和4年度見込み 60件（12事業所）																
	SDGs（17の目標）																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○															
事業のコスト （単位：千円）		事業費	人件費 （参考値）	総事業費 （参考値）	財源内訳				令和3年度 人員配置（人）								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.30	アルバイト	0.00					
02決算		6,914	2,430	9,344	4,260	0	1,323	3,761	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		7,431	2,430	9,861	4,292	0	1,610	3,959	任期付	0.00	合計	0.30					
04当初予算		7,495	2,430	9,925	4,329	0	1,629	3,967									
令和3年度当初予算事業費明細	区分（節）	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分（節）	内容		金額								
	需用費	消耗品費、印刷製本費		6		需用費	消耗品費、印刷製本費		6								
	役務費	郵便料		1,656		役務費	郵便料		1,656								
	委託料	介護給付適正化システム運用業務委託、ケアプラン点検業務委託、給付費通知圧着加工業務委託		5,757		委託料	介護給付適正化システム運用業務委託、ケアプラン点検業務委託、給付費通知圧着加工業務委託		5,817								
	使用料及び賃借料	コピー使用料		12		使用料及び賃借料	コピー使用料		16								
	合計（A）					7,431	合計（B）				7,495						
	予算増減 （B）-（A）		64	主な理由		契約単価見直しによる委託料の増											



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	認知症高齢者見守り事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-046				
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室						
		<b>連絡先</b>	(078)918-5288						
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	介護保険事業	<b>事業所管課</b>						
	<b>款</b>	地域支援事業費	<b>連絡先</b>						
	<b>項</b>	包括的支援事業・任意事業費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	不明			
	<b>目</b>	任意事業費	<b>根拠法令・要綱等</b>	介護保険法、地域支援事業実施要綱、明石市徘徊高齢者家族支援サービス事業実施要綱					
	<b>事業</b>	認知症高齢者見守り事業							
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		<b>実施方法</b>	直営	<input type="radio"/>	補助・助成	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	<input type="radio"/>	指定管理	<input type="checkbox"/>		

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>																																							
	認知症の人やその家族ができる限り住み慣れた地域で自分らしく暮らし続けることができるよう支援する。																																							
	<b>成果指標</b>																																							
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>																																			
	居場所検索用端末機の貸与決定者数	年間の新規登録者数	令和4年度	人	15																																			
<b>事業内容</b>	<p>○認知症高齢者家族支援サービス事業 65歳以上の行方不明のおそれのある認知症高齢者を介護している家族に居場所検索用端末機を貸与し、居場所の早期発見、事故の防止を図る。（位置情報探索システム(GPS)加入料金、加入時の付属品代金を市が負担する。） 【貸与決定者数(新規)】 令和2年度実績：19人、令和3年度見込み：19人、令和4年度見込み：15人</p> <p>○認知症家族会・あった会の開催 認知症高齢者を介護している家族や介護経験者等が集い、介護体験の交流を行い、互いに励ましあうとともに介護方法や各種相談に対する助言や情報の提供を行う。（講演会等もあり） 日時：毎月第2金曜日 午後1時30分～午後3時30分、参加者数：概ね10名</p> <p>○高齢者福祉月間 月間中の9月に認知症啓発推進のため、市ホームページをはじめ各種広報媒体を活用した周知・広報を図るほか、市の認知症に関する様々な取り組みを実施する。 【取り組み内容】 ・認知症家族支援講座の開催 ・個人向け認知症サポーター養成講座の開催 等</p> <p>○認知症ケアパスの拡充と普及 認知症の人とその家族が、住み慣れた地域で安心して生活していくための取組として、認知症の状況に応じた対応やサービスなどを一体的に紹介する「認知症ケアパス」冊子を配布している。</p>																																							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;">①</td> <td style="width: 12.5%;">②</td> <td style="width: 12.5%;">③</td> <td style="width: 12.5%;">④</td> <td style="width: 12.5%;">⑤</td> <td style="width: 12.5%;">⑥</td> <td style="width: 12.5%;">⑦</td> <td style="width: 12.5%;">⑧</td> <td style="width: 12.5%;">⑨</td> <td style="width: 12.5%;">⑩</td> <td style="width: 12.5%;">⑪</td> <td style="width: 12.5%;">⑫</td> <td style="width: 12.5%;">⑬</td> <td style="width: 12.5%;">⑭</td> <td style="width: 12.5%;">⑮</td> <td style="width: 12.5%;">⑯</td> <td style="width: 12.5%;">⑰</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </table>					①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰			○							○								○
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰																							
			○							○								○																						

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	非常勤	再任用	その他
02決算	930	6,750	7,680	573	0	178	6,929	正規	0.80	非常勤	0.00
03当初予算	2,108	7,560	9,668	1,217	0	457	7,994	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	2,288	7,560	9,848	1,322	0	497	8,029	任期付	0.40	合計	1.20

令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額
	報償費	認知症家族会講師謝礼	95		報償費	認知症家族会講師謝礼	95
需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費、食糧費	1,434	需用費	消耗品費(事務用品)、印刷製本費、食糧費	1,434		
委託料	高齢者福祉月間イベント 認知症VR研修	362	委託料	高齢者福祉月間イベント 認知症VR研修	320		
使用料及び賃借料	認知症家族支援講座会場使用料	75	使用料及び賃借料	認知症家族支援講座会場使用料	75		
扶助費	居場所検索用端末機貸与	116	扶助費	居場所検索用端末機貸与	338		
その他	近接地旅費、郵便料等	26	その他	近接地旅費、郵便料等	26		
<b>合計(A)</b>			2,108	<b>合計(B)</b>			2,288

<b>予算増減(B)-(A)</b>	180	<b>主な理由</b>	現行の居場所検索用端末機貸与サービスの単価変更による増。
--------------------	-----	-------------	------------------------------

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 家族介護継続支援事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-047													
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室															
		連絡先	(078)918-5288															
関連予算科目	会計	介護保険事業	事業所管課															
	款	地域支援事業費	連絡先															
	項	包括的支援事業・任意事業費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 14 年度												
	目	任意事業費	根拠法令・要綱等	介護保険法、地域支援事業実施要綱、明石市家族介護手当支給事業実施要綱														
	事業	家族介護継続支援事業																
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	○	補助・助成	その他											
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託		指定管理												
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																	
	在宅の寝たきり又は認知症高齢者等を介護する家族に、介護手当を支給し、介護者の精神的、経済的負担の軽減を図るとともに、要介護高齢者の在宅生活の継続及び向上を図る。																	
	成果指標																	
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値												
	介護手当支給者数	介護手当の支給人数		令和4年度	人	4												
事業内容	○家族介護手当支給事業 65歳以上の要介護認定「要介護4・5」の方で、過去1年間介護保険サービス等を受けていない人の介護者（所得要件あり）に対し、年10万円の介護手当を支給する。 【支給者数】 令和2年度実績 2人 令和3年度見込み 2人 令和4年度見込み 4人  ※令和3年度より、家族介護用品支給事業は保健福祉事業へ移行。																	
	SDGs(17の目標)																	
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
	○		○															
	事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.05	アルバイト	0.00						
02決算		8,068	4,050	12,118	4,591	0	1,427	6,100	再任用	0.00	その他	0.00						
03当初予算		200	405	605	116	0	43	446	任期付	0.00	合計	0.05						
04当初予算		400	405	805	231	0	87	487										
令和3 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容		金額	令和4 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容		金額									
	扶助費	家族介護手当		200		扶助費	家族介護手当		400									
	合計(A)			200		合計(B)			400									
予算増減 (B)-(A)		200		主な理由	継続支給者の増による。													

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 成年後見制度利用支援事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-048											
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先	(078)918-5288													
関連予算科目	会計	介護保険事業	事業所管課													
	款	地域支援事業費	連絡先													
	項	包括的支援事業・任意事業費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 14 年度										
	目	任意事業費	根拠法令・要綱等	老人福祉法、高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律、介護保険法、地域支援事業実施要綱、明石市成年後見制度利用支援事業実施要綱												
	事業	成年後見制度利用支援事業		実施方法	直営	○	補助・助成	○	その他							
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		委託		指定管理											
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画															
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）															
	65歳以上の事理弁識能力が不十分な認知症等高齢者で、審判の請求を行う配偶者又は親族がない等の場合に、成年後見の申立を行うことにより、より安全な日常生活を営むことができるよう支援する。また、生活保護者又は補助を受けなければ制度の利用が困難である者に対しては費用等に対する支援も行う。															
	成果指標															
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
	申立件数	市長申立件数			令和4年度	件	30									
報酬助成件数	後見人等の報酬助成件数			令和4年度	件	120										
事業内容	○審判の請求 市長が対象者の保護のために審判請求を行うことが必要と認めるときは、対象者の事理弁識能力の程度に応じ、後見や保佐、補助開始の申立てを家庭裁判所に対し行う。															
	【申立件数】															
	令和2年度実績	26件														
	令和3年度見込み	21件														
	令和4年度見込み	30件														
○費用等に対する支援 ・審判請求費用の負担、後見人等の報酬の助成を行う。 ・後見人等の報酬の助成は、被後見人等が在宅の場合は月額28,000円、施設等に入所中の場合は月額18,000円が上限。																
【助成件数】																
令和2年度実績	90件															
令和3年度見込み	105件															
令和4年度見込み	120件															
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
○		○														○
事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.60	アルバイト	0.00					
02決算	14,666	7,155	21,821	8,998	0	2,856	9,967	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算	18,997	7,155	26,152	7,460	0	8,877	9,815	任期付	0.85	合計	1.45					
04当初予算	19,581	7,155	26,736	11,261	0	4,321	11,154									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額									
	報償費	後見人報酬	18,830		報償費	後見人報酬	19,316									
	役務費	成年後見制度市長申立鑑定料、手数料、郵便料等	167		役務費	成年後見制度市長申立鑑定料、手数料、郵便料等	265									
	合計(A)		18,997		合計(B)		19,581									
予算増減 (B)-(A)		584	主な理由	利用件数の増による。												

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 福祉用具・住宅改修支援事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-049												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5091													
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課													
	款	地域支援事業費		連絡先													
	項	包括的支援事業・任意事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度										
	目	任意事業費		根拠法令 ・要綱等 介護保険法、地域支援事業実施要綱、明石市 介護保険住宅改修支援事業実施要領													
	事業	福祉用具・住宅改修支援事業															
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法													
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実							直営	○	補助・助成	その他					
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	指定管理												
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	居宅介護支援等を受けていない要介護等認定者の住宅改修や福祉用具購入に際し、理由書作成業務を支援することにより適切なサービスを利用できるようにする。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
理由書作成手数料支払件数	理由書作成手数料の支払件数			令和4年度	件	400											
事業内容	住宅改修や福祉用具購入に際して必要となる理由書については、通常、居宅介護支援等を行うケアマネジャー等が作成するが、居宅介護支援等を受けていない要介護等認定者について、サービスを適切かつスムーズに利用できるよう、福祉用具・住宅改修に関する相談・情報提供や、住宅改修費に関する助言を行うとともに、住宅改修が必要な理由書を作成した場合の経費を助成する。																
	令和2年度 300件 令和3年度 400件(見込) 令和4年度 400件(見込)																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○															
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00					
02決算		652	810	1,462	402	0	125	935	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		963	810	1,773	557	0	208	1,008	任期付	0.00	合計	0.10					
04当初予算		957	810	1,767	553	0	208	1,006									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
	需用費	消耗品費		39		需用費	消耗品費		39								
	役務費	理由書作成手数料、郵便料		921		役務費	理由書作成手数料、郵便料		914								
	使用料及び賃借料	コピー使用料		3		使用料及び賃借料	コピー使用料		4								
	合計(A)					963	合計(B)				957						
予算増減 (B)-(A)		-6		主な理由	実績ベースに基づく見直しによる減												

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 介護相談員派遣等事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-050												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5091													
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課													
	款	地域支援事業費		連絡先													
	項	包括的支援事業・任意事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度										
	目	任意事業費		根拠法令 ・要綱等 介護保険法、地域支援事業実施要綱、明石市ふれあい介護相談員派遣事業実施要綱													
	事業	介護相談員派遣等事業															
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法													
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	○	補助・助成	その他						
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	指定管理												
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	ふれあい介護相談員を介護保険施設・グループホームに派遣し、その利用者とサービス提供者、行政の橋渡しを行い、利用者に対して、施設における介護サービス等の問題の円滑な解決を図る。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
事業内容																	
ふれあい介護相談員に登録した者が、介護保険施設を概ね週1回(月4~6回)程度訪問して、利用者と相談して疑問や不満、不安の解消を図る。																	
ふれあい介護相談員訪問回数 令和2年度 新型コロナウイルス感染拡大に伴い派遣を中止 令和3年度 新型コロナウイルス感染拡大に伴い派遣を中止 令和4年度 未定 ※新型コロナウイルス感染症の状況により、実施を検討する。																	
SDGs(17の目標)																	
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
		○															
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.20	アルバイト	0.00					
02決算		267	1,620	1,887	165	0	51	1,671	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		5,369	1,620	6,989	3,100	0	1,163	2,726	任期付	0.00	合計	0.20					
04当初予算		5,375	1,620	6,995	3,103	0	1,170	2,722									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
	報償費	相談員活動費		4,752		報償費	相談員活動費		4,752								
	旅費	研修旅費		201		旅費	研修旅費		201								
	需用費	消耗品費、食糧費		52		需用費	消耗品費、食糧費		52								
	役務費	郵便料、保険料		122		役務費	郵便料、保険料		122								
	使用料及び賃借料	コピー使用料		14		使用料及び賃借料	コピー使用料		20								
	負担金補助及び交付金	研修負担金		228		負担金補助及び交付金	研修負担金		228								
	合計(A)					5,369	合計(B)				5,375						
予算増減 (B)-(A)		6		主な理由	単価見直しによる使用料の増												



# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 シルバーハウジング事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-051												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5288													
関連予算科目	会計	介護保険事業	事業所管課														
	款	地域支援事業費	連絡先														
	項	包括的支援事業・任意事業費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 9 年度											
	目	任意事業費	根拠法令・要綱等 介護保険法、地域支援事業実施要綱、明石市高齢者世話付住宅(シルバーハウジング)生活援助員派遣事業実施要綱														
	事業	シルバーハウジング事業															
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法		直営	補助・助成	その他										
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○	指定管理												
事業の目的・目標	目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)																
	高齢者世話付住宅に居住する高齢者に対し、生活援助員を派遣して生活指導・相談、安否の確認、一時的な家事援助、緊急時の対応等のサービスを提供することにより、地域との交流を深め、自立して安全かつ快適な生活を営むことができるように支援する。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値												
	シルバーハウジング入居世帯数	年度末時点のシルバーハウジング入居世帯(見守り対象世帯数)	令和4年度	世帯	125												
事業内容	○事業の内容 高齢者世話付住宅の概ね60戸当たり1人派遣される生活援助員が、生活指導・相談、安否の確認、一時的な家事援助、緊急時の対応、コミュニティ活動の支援等を行う。																
	○委託先/高齢者世話付住宅 明石愛老園/県営明石清水第2高層住宅(66戸) 明石恵泉福祉会/市営魚住北住宅(34戸)・市営東二見住宅(34戸)																
	【シルバーハウジング入居世帯数(年度末時点)】 令和2年度実績 121世帯 令和3年度見込み 125世帯 令和4年度見込み 125世帯																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○															○
事業のコスト(単位:千円)	事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)									
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.35	アルバイト	0.00						
02決算	13,654	2,835	16,489	8,239	0	2,844	5,406	再任用	0.00	その他	0.00						
03当初予算	13,732	2,835	16,567	7,760	0	3,206	5,601	任期付	0.00	合計	0.35						
04当初予算	13,732	2,835	16,567	7,737	0	3,248	5,582										
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額										
	需用費	LSA室光熱水費	132		需用費	LSA室光熱水費	132										
	委託料	シルバーハウジング事業委託料	13,600		委託料	シルバーハウジング事業委託料	13,600										
	合計(A)		13,732		合計(B)		13,732										
予算増減(B)-(A)	0		主な理由														



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	緊急通報システム設置事業	新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-052	
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室			
		連絡先	(078)918-5288			
<b>関連予算科目</b>	会計	介護保険事業	事業所管課			
	款	地域支援事業費	連絡先			
	項	包括的支援事業・任意事業費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 5 年度
	目	任意事業費	根拠法令・要綱等	介護保険法、地域支援事業実施要綱、明石市緊急通報システム事業実施要綱		
	事業	緊急通報システム設置事業				
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実	実施方法	直営	補助・助成	その他	
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画	委託	○	指定管理		

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>				
	緊急時に支援が必要なひとり暮らし高齢者等に対応するため、緊急通報システムを設置し、緊急時には予め組織された地域の協力体制等により速やかに援助を行うなど、地域で高齢者を見守ることができるよう支援し、一人暮らし高齢者の在宅福祉の推進を図る。				
	<b>成果指標</b>				
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>
	緊急通報発信装置の貸与数	装置貸与(利用)延べ人数	令和4年度	人	685
<b>事業内容</b>	○対象者 ①ひとり暮らし高齢者(65歳以上)で身体病弱のため、緊急事態に機敏に行動することが困難な人 ②ひとり暮らしの重度身体障害者(1・2級の身体障害者手帳保持者)で緊急事態に機敏に行動することが困難な人 ③高齢者2人世帯で、常時介護が必要なねたきり・認知症高齢者を抱える人  ○業務内容 受診センターは24時間・365日体制で対応する。 ・設置者から緊急通報を受けた場合は、救急通報や近隣協力員に連絡するなど、状況に応じた対応を行う。 ・2か月に1度安否確認コールを行う。  【年間延べ貸与数】 令和2年度実績 674件(新規貸与数 70件) 令和3年度見込み 644件(新規貸与数 70件) 令和4年度見込み 685件(新規貸与数 125件)				

SDGs(17の目標)																	
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
		○															○

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他	
02決算	9,292	4,320	13,612	5,606	0	1,934	6,072	正規	0.40	アルバイト	0.00
03当初予算	11,044	4,320	15,364	6,172	0	2,672	6,520	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	12,597	4,320	16,917	7,069	0	3,018	6,830	任期付	0.40	合計	0.80

<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	区分(節)	内容	金額	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	区分(節)	内容	金額
	需用費	消耗品費、印刷製本費	42		需用費	消耗品費、印刷製本費	41
	委託料	緊急通報受信業務委託料	11,002		委託料	緊急通報受信業務委託料	12,556
	<b>合計(A)</b>				11,044	<b>合計(B)</b>	

予算増減 (B)-(A)	1,553	主な理由	モバイル型の導入による利用者見込み数の増による。
-----------------	-------	------	--------------------------

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 在宅ひとり暮らし高齢者等安否確認事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-053													
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先		(078)918-5288														
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課														
	款	地域支援事業費		連絡先														
	項	包括的支援事業・任意事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	不明											
	目	任意事業費		根拠法令・要綱等 介護保険法、地域支援事業実施要綱、明石市安否確認事業実施要領														
	事業	在宅ひとり暮らし高齢者等安否確認事業																
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法														
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	補助・助成	その他	○							
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○	指定管理												
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																	
	ひとり暮らしの高齢者等の安否確認を図るために、保健飲料の配付や、事業を通じて高齢者と接する機会が多い配食事業者等と見守り協定を結ぶなど、重層的な見守りにより、異変のある高齢者や何らかの支援を必要とする高齢者の発見に繋げ、高齢者が住み慣れた地域で安全に安心した生活を送ることができるようにする。																	
	成果指標																	
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値												
	配付者数	保健飲料の延べ配付者数		令和4年度	人	4,500												
協定締結総数	市と見守り協定の締結事業者数		令和4年度	社	25													
事業内容	<p>○保健飲料の配布 近隣に身内がないひとり暮らし高齢者（ひとり暮らし高齢者台帳に登録）の安否確認を図る為、希望者に週1回保健飲料を原則手渡しで配付する。その際異変等がある場合は市に連絡してもらうことで、市や関係機関が必要な措置をとる。</p> <p>【年間延べ配付者数】 令和2年度実績 4,389人 令和3年度見込み 4,500人 令和4年度見込み 4,500人</p> <p>○協力事業者による高齢者見守り協定 高齢者と事業活動業務を通じて接することが多い事業者（配食業者、金融機関、コンビニ等）と協定を結び、訪問の際等に異変等がある場合は市に連絡してもらうことで、市や関係機関が必要な措置をとる。</p> <p>【協定締結総数】 令和2年度実績 19社 令和3年度見込み 23社 令和4年度見込み 25社</p>																	
	SDGs(17の目標)																	
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	
			○															○
	事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.40	アルバイト	1.00						
02決算		16,746	8,250	24,996	10,316	0	3,206	11,474	再任用	0.00	その他	0.00						
03当初予算		19,546	8,250	27,796	11,288	0	4,234	12,274	任期付	1.30	合計	2.70						
04当初予算		39,358	8,250	47,608	5,850	0	31,431	10,327										
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額									
	需用費	消耗品費、印刷製本費		382		需用費	消耗品費、印刷製本費		382									
	役務費	通信運搬費		564		役務費	通信運搬費		564									
	委託料	保健飲料配付委託料		18,506		委託料	保健飲料配付委託料		38,318									
	使用料及び賃借料	コピー使用料		94		使用料及び賃借料	コピー使用料		94									
	合計(A)					19,546	合計(B)		39,358									
	予算増減 (B)-(A)		19,812			主な理由	安否確認事業の見直し検討による増。											

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	認知症サポーター養成事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-054			
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室					
		<b>連絡先</b>	(078)918-5288					
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	介護保険事業	<b>事業所管課</b>					
	<b>款</b>	地域支援事業費	<b>連絡先</b>					
	<b>項</b>	包括的支援事業・任意事業費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	不明		
	<b>目</b>	任意事業費	<b>根拠法令・要綱等</b>	介護保険法、認知症サポーター養成事業実施要綱				
	<b>事業</b>	認知症サポーター養成事業						
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実	<b>実施方法</b>	直営	<input type="radio"/>	補助・助成	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>
<b>個別計画</b>			委託	<input type="checkbox"/>	指定管理	<input type="checkbox"/>		

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>				
	認知症の人やその家族ができる限り住み慣れた地域のより良い環境で自分らしく暮らし続けられるよう支援する。				
	<b>成果指標</b>				
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>
	認知症サポーター養成人数	認知症サポーター養成講座を開催し、認知症サポーターを養成した人数	令和4年度	人	5,000
キャラバン・メイト養成数	認知症サポーター養成講座の講師役となるキャラバン・メイトを養成した人数	令和4年度	人	100	

<b>事業内容</b>	○認知症サポーターの養成 地域や職場において認知症の人とその家族を支える認知症サポーター(オレンジサポーター)を養成するため、認知症サポーター養成講座を開催する。 【認知症サポーター養成者数】 令和2年度実績 1,107人 令和3年度見込み 5,000人 令和4年度見込み 5,000人	
	○キャラバン・メイトの養成 ※平成27年度より開始 認知症サポーター養成講座の講師役となるキャラバン・メイトを養成するため、キャラバン・メイト養成講座を開催する。 【キャラバン・メイト養成者数】 令和2年度実績 0人 令和3年度見込み 41人 令和4年度見込み 50人	
	○認知症サポーターステップアップ講座 ※平成28年度より開始 認知症サポーターに対し、できる範囲で、様々な場面で活躍していただくため、復習もかねて学習する上級講座を開催する。 【認知症サポーターステップアップ講座受講者数】 令和2年度実績 18人 令和3年度見込み 100人 令和4年度見込み 100人	

SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○							○							○

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)		
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他
02決算	247	7,695	7,942	152	0	47	7,743	1.50	0.00	0.00
03当初予算	756	12,150	12,906	437	0	163	12,306	0.00	0.00	0.00
04当初予算	2,280	12,150	14,430	1,316	0	496	12,618	0.00	0.00	1.50

<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>		
	報償費	講師謝礼	43		報償費	講師謝礼	43		
	需用費	消耗品費	627		需用費	消耗品費	2,060		
	役務費	郵送料	41		役務費	郵送料	72		
	使用料及び賃借料	研修会会場使用料	45		使用料及び賃借料	研修会会場使用料	105		
	<b>合計(A)</b>				756	<b>合計(B)</b>			2,280

<b>予算増減 (B)-(A)</b>	1,524	<b>主な理由</b>	オレンジサポーター養成講座受講者向けグッズの購入費等の増による。
-------------------------	-------	-------------	----------------------------------

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 認知症総合支援事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	014230000-055											
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室												
		連絡先		(078)918-5288												
関連 予算 科目 目	会計	介護保険事業		事業所管課												
	款	地域支援事業費		連絡先												
	項	包括的支援事業・任意事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 27 年度									
	目	認知症総合支援事業費		根拠法令 ・要綱等 介護保険法、地域支援事業実施要綱												
	事業	認知症総合支援事業														
施策分野 1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法 直営 <input type="radio"/> 補助・助成 <input type="radio"/> その他 <input type="radio"/> 委託 <input type="radio"/> 指定管理 <input type="radio"/>														
個別計画 高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																
事業 の 目的 ・ 目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>															
	認知症高齢者やその家族が、住み慣れた地域で安心して暮らせる地域づくりの実現を目指し、地域における支援体制の構築を図る。															
	<b>成果指標</b>															
指標名		考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値										
認知症初期集中支援チーム訪問延べ件数		認知症初期集中支援チームが対象者宅に訪問する延べ件数		令和4年度	件	45										
事業 内容	○認知症地域支援推進員の配置 地域の団体・組織や介護サービス事業所、医療機関等をつなぐコーディネーターとしての役割を担う認知症地域支援推進員を地域総合支援センターに配置し、その認知症地域推進支援員を中心として、地域における支援体制の構築や医療と介護との連携強化を図る。 また、認知症サポーター等が地域で活動するための支援を行う。															
	○認知症初期集中支援チームの設置 認知症初期集中支援チームを地域総合支援センターに設置し、認知症の人やその家族に早期に関わり、自立生活へのサポートを行うために、保健師、社会福祉士、作業療法士等が、自宅に訪問し、医師を含んだチーム員会議でケースごとに観察・評価内容を確認し、支援方針を検討する。 【訪問のべ件数】 令和2年度:52件      令和3年度見込み:45件      令和4年度見込み:45件															
	○シルバーサポーター及びゴールドサポーターの創設 認知症カフェや施設での付き添い等の簡単な支援や自宅での見守り支援などの活動を行うシルバーサポーターとゴールドサポーターを認知症サポーターの上位に創設する。また、各サポーターの専門性や技術を高めるための研修や活動を行うための支援体制を構築する。															
	SDGs(17の目標)															
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○							○							○
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	1.50	アルバイト	0.00				
02決算		2,662	5,400	8,062	1,752	0	398	5,912	再任用	0.00	その他	0.00				
03当初予算		17,809	13,500	31,309	10,284	0	3,859	17,166	任期付	0.50	合計	2.00				
04当初予算		17,605	13,500	31,105	10,167	0	3,828	17,110								
令和3 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容		金額	令和4 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容		金額							
	報償費	初期集中支援会議出席者・シルバーサポーター等養成研修講師謝礼		3,224		報償費	初期集中支援会議出席者・シルバーサポーター等養成研修講師謝礼		970							
	需用費	消耗品費		1,319		需用費	消耗品費、印刷製本費		1,132							
	役務費	郵送料、火災保険料等		108		役務費	郵送料、火災保険料等		170							
	委託料	認知症総合支援業務委託		12,625		委託料	認知症総合支援業務委託		15,000							
	負担金補助及び交付金	チームオレンジ活動拠点設置補助金等		440		負担金補助及び交付金	チームオレンジ活動拠点設置補助金等		240							
	その他	近接地旅費、会場使用料		93		その他	近接地旅費、会場使用料		93							
	合計(A)					17,809	合計(B)				17,605					
予算増減 (B)-(A)		-204		主な理由	報償費の見直しによる減。											

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	訪問型サービス費支給事業(指定事業者)	新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-056	
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室			
		連絡先	(078)918-5091			
<b>関連予算科目</b>	会計	介護保険事業	事業所管課			
	款	地域支援事業費	連絡先			
	項	介護予防・生活支援サービス事業費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 29 年度
	目	介護予防・生活支援サービス事業費	根拠法令・要綱等	介護保険法・地域支援事業実施要綱・介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱・介護予防・日常生活支援総合事業における指定事業者の指定手続等に関する要綱等		
	事業	訪問型サービス費支給事業				
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	補助・助成	その他
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	○ 指定管理	

**事業の目的**  
**目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)**  
 要支援認定者・事業者対象者に対し訪問型サービスを提供し、要支援者等の生活を支援するとともに、サービスにかかる給付費を国保連合会を通して円滑に事業者に支払う。

**成果指標**

指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
事業計画値に対する事業費実績の率	事業費の額÷介護保険事業計画の計画値	令和4年度	%	100

**事業内容**

1 概要  
 専門的なサービスが必要と認められる場合に提供するサービスとして、総合事業移行前の介護予防訪問介護に相当する予防専門訪問型サービスを実施する。また、日常の掃除や洗濯、家事などの生活援助が必要と認められる場合に提供するサービスとして、旧介護予防訪問介護に係る基準よりも緩和した基準によるサービス(生活援助訪問型サービス)を実施する。

2 事業者の指定等  
 総合事業の指定については、訪問介護の指定事業者や指定を受ける事業者から申請を受け付け、あわせて指定の手続きを行う。

(1) 予防専門訪問型サービス  
 旧介護予防訪問介護に相当するサービスについては、人員、設備、運営の基準について、国が省令で定めた基準を用いる。(旧介護予防訪問介護の基準と同様)

(2) 生活援助訪問型サービス  
 人員の基準について、一定の研修修了者のサービス提供を可能とするなどとする。設備、運営の基準については、サービスの質を確保する観点から、概ね国が省令で定めた基準を用いる。

利用者数  
 令和2年度 1,730人  
 令和3年度 1,866人(見込み)  
 令和4年度 1,916人(見込み)

SDGs(17の目標)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト(単位:千円)	事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他	
02決算	372,078	1,620	373,698	203,808	0	122,941	46,949	正規	0.20	アルバイト	0.00
03当初予算	391,765	1,620	393,385	182,996	0	154,215	56,174	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	402,329	1,620	403,949	191,224	0	155,668	57,057	任期付	0.00	合計	0.20

区分(節)	内容	金額	区分(節)	内容	金額		
						令和3年度当初予算事業費明細	負担金補助及び交付金
合計(A)			合計(B)				
		391,765			402,329		

予算増減(B)-(A)	10,564	主な理由	要支援認定者の増に伴うサービス利用者の増
-------------	--------	------	----------------------



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	通所型サービス費支給事業(指定事業者)	新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-057	
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室			
		連絡先	(078)918-5091			
<b>関連予算科目</b>	会計	介護保険事業	事業所管課			
	款	地域支援事業費	連絡先			
	項	介護予防・生活支援サービス事業費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 29 年度
	目	介護予防・生活支援サービス事業費	根拠法令・要綱等	介護保険法・地域支援事業実施要綱・介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱・介護予防・日常生活支援総合事業における指定事業者の指定手続等に関する要綱等		
	事業	通所型サービス費支給事業				
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	補助・助成	その他
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	○ 指定管理	

**事業の目的・目標**  
**目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか)**  
 要支援認定者等に対し通所型サービスを提供し、要支援者等の生活を支援するとともに、サービスにかかる給付費を国保連合会を通して円滑に事業者へ支給する。

**成果指標**

指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
事業計画値に対する事業費実績の率	事業費の額÷介護保険事業計画の計画値	令和4年度	%	100

**事業内容**

- 概要**  
 専門的なサービスが必要と認められる場合に提供するサービスとして、総合事業移行前の介護予防通所介護に相当する予防専門通所型サービスを実施する。
- 事業者の指定等**  
 総合事業の指定については、通所介護の指定事業者や指定を受ける事業者から申請を受け付け、あわせて指定の手続きを行う。  
 ※指定事業者以外からのサービス提供については委託により実施する。
- サービスの基準**  
 人員、設備、運営の基準について、国が省令で定めた基準を用いる。(旧介護予防通所介護の基準と同様)

利用者数  
 令和2年度 1,898人  
 令和3年度 2,166人(見込み)  
 令和4年度 2,225人(見込み)

SDGs(17の目標)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト(単位:千円)	事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他	
02決算	523,692	1,620	525,312	226,951	0	231,520	66,841	正規	0.20	アルバイト	0.00
03当初予算	585,530	1,620	587,150	210,732	0	293,261	83,157	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	601,315	1,620	602,935	223,028	0	295,432	84,475	任期付	0.00	合計	0.20

区分(節)	内容	金額	区分(節)	内容	金額		
						令和3年度当初予算事業費明細	負担金補助及び交付金
<b>合計(A)</b>			<b>合計(B)</b>				
		585,530			601,315		

予算増減(B)-(A)	15,785	主な理由	要支援認定者の増に伴うサービス利用者の増
-------------	--------	------	----------------------



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 高額介護予防サービス費相当事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-058							
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室								
		連絡先		(078)918-5091								
関連 予算 科目	会計	介護保険事業		事業所管課								
	款	地域支援事業費		連絡先								
	項	介護予防・生活支援サービス事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 29 年度					
	目	介護予防・生活支援サービス事業費		根拠法令 ・要綱等 介護保険法・地域支援事業実施要綱・介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱								
	事業	高額介護予防サービス費相当事業										
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法								
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	補助・助成	その他		
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○	指定管理						
事業 の 目的 ・ 目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>											
	訪問型サービス、通所型サービス等の自己負担額が高額となり自己負担額が基準額を超える利用者に対して、自己負担額を抑えることにより、必要な量のサービスを円滑に利用できるようにする。											
	<b>成果指標</b>											
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値					
事業 内容	<p>1 概要</p> <p>○要支援認定者・事業対象者の1か月の自己負担（総合事業分）が高額となったとき、一定の基準額を超えた分を高額介護サービス費相当事業費として払い戻す。</p> <p>※低所得者の基準額は低く設定されている。</p> <p>○要支援認定者・事業対象者のうち、年間(8月～翌年7月)の医療・介護の利用者負担合計額が著しく高額となる利用者について、負担軽減のため、一定の基準額を超えた分を払い戻す。</p> <p>※計算等については、国保連合会に委託して行う。</p>											
	SDGs(17の目標)											
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦					
			○									
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00
02決算		3,781	810	4,591	1,480	0	1,828	1,283	再任用	0.00	その他	0.00
03当初予算		4,800	810	5,610	1,728	0	2,404	1,478	任期付	0.00	合計	0.10
04当初予算		4,800	810	5,610	1,780	0	2,359	1,471				
令和3 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容		金額	令和4 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容		金額			
		負担金補助及び交付金 高額介護予防サービス費相当事業費		4,800			負担金補助及び交付金 高額介護予防サービス費相当事業費		4,800			
	合計(A)			4,800		合計(B)			4,800			
予算増減 (B)-(A)		0		主な理由								

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	介護予防ケアマネジメント事業費支給事業	新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-059	
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室			
		連絡先	(078)918-5091			
<b>関連予算科目</b>	会計	介護保険事業	事業所管課			
	款	地域支援事業費	連絡先			
	項	介護予防・生活支援サービス事業費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 18 年度
	目	介護予防ケアマネジメント事業費	根拠法令・要綱等	介護保険法・地域支援事業実施要綱・介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱		
	事業	介護予防ケアマネジメント事業費支給事業				
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実	実施方法	直営	補助・助成	その他	
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○ 指定管理		

**事業の目的・目標**  
**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 要支援者等が介護予防等を目的として、その心身の状況、置かれている環境等に応じて、対象者自らの選択に基づき、介護予防事業その他、要支援者等の状態等にあった適切なサービスが包括的かつ効率的に提供されるよう必要な援助を行う。

**成果指標**

指標名	考え方・定義・式	目標年次	単位	目標値
事業計画値に対する事業費実績の率	事業費の額÷介護保険事業計画の計画値	令和4年度	%	100

**事業内容**

1 概要  
 総合事業のサービスを利用する要支援者・事業対象者等に対し、地域包括支援センター（居宅介護支援事業所に一部委託可）が介護予防ケアマネジメントを実施する。

※介護予防ケアマネジメント  
 介護予防の目的である「高齢者が要介護状態になることをできる限り防ぐ」「要支援・要介護状態になっても状態がそれ以上に悪化しないようにする」ために、高齢者自身が地域における自立した日常生活を送ることができるよう支援するものであり、基本的なケアマネジメントプロセス（アセスメント→ケアプラン原案の作成→サービス担当者会議→利用者への説明・同意→ケアプラン確定・交付→サービス利用開始→モニタリング→評価）に基づく。

SDGs(17の目標)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	再任用	その他
02決算	86,823	810	87,633	33,967	0	42,003	11,663	正規	0.10	アルバイト	0.00
03当初予算	97,344	810	98,154	35,034	0	48,755	14,365	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	100,202	810	101,012	37,164	0	49,231	14,617	任期付	0.00	合計	0.10

区分(節)	内容	金額	区分(節)	内容	金額		
						令和3年度当初予算事業費明細	委託料
合計(A)			合計(B)				
		97,344			100,202		

予算増減 (B)-(A)	2,858	主な理由	要支援認定者の増によるケアマネジメントの増
-----------------	-------	------	-----------------------

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 総合事業費精算事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-060											
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室												
		連絡先		(078)918-5091												
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課												
	款	地域支援事業費		連絡先												
	項	介護予防・生活支援サービス事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 27 年度									
	目	総合事業費精算金		根拠法令・要綱等 介護保険法・地域支援事業実施要綱												
	事業	総合事業費精算事業														
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法												
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	○	補助・助成	その他					
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○	指定管理										
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b> 住所地特例適用被保険者の施設所在市町村が実施する新しい総合事業に係る負担金を支払う。															
	<b>成果指標</b>															
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値									
事業内容	1 概要 住所地特例適用被保険者に対する地域支援事業の実施に関しては、介護保険法第115条の45第1項の規定により、その住所地特例適用被保険者が入所又は入居する施設が所在する市町村が事業に係る負担金を支払う  ※住所地特例適用被保険者：介護保険施設等への入所等により、市町村の区域を越えて住所を移転した被保険者は、引き続き従前市町村（住所移転前に保険者であった市町村）の被保険者となる。															
	SDGs(17の目標)															
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00				
02決算		0	810	810	0	0	0	810	再任用	0.00	その他	0.00				
03当初予算		1,010	810	1,820	363	0	507	950	任期付	0.00	合計	0.10				
04当初予算		1,010	810	1,820	374	0	497	949								
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
合計(A)				1,010	合計(B)				1,010							
予算増減 (B)-(A)		0		主な理由												

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 介護報酬審査支払手数料支払事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-061						
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室							
		連絡先		(078)918-5091							
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課							
	款	地域支援事業費		連絡先							
	項	その他諸費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 29 年度				
	目	審査支払手数料		根拠法令・要綱等 介護保険法・地域支援事業実施要綱							
	事業	介護報酬審査支払手数料支払事業									
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法							
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	補助・助成	その他	
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○	指定管理					
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） 審査支払手数料を兵庫県国民健康保険団体連合会に支払う。										
	成果指標										
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値				
	審査支払件数	国保連合会における審査支払件数			令和4年度	件	75,000				
	介護予防・生活支援サービス事業に係る指定事業者から国保連合会に送られる総合事業に係る給付費請求書の審査・支払に要する経費を、国保連合会に支払う。										
事業内容	SDGs(17の目標)										
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦				
		○									
事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00
02決算	3,373	810	4,183	1,320	0	1,632	1,231	再任用	0.00	その他	0.00
03当初予算	4,050	810	4,860	1,457	0	2,029	1,374	任期付	0.00	合計	0.10
04当初予算	4,050	810	4,860	1,502	0	1,990	1,368				
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容	金額				
	役務費	審査支払手数料	4,050		役務費	審査支払手数料	4,050				
	合計(A)				4,050	合計(B)			4,050		
予算増減 (B)-(A)	0		主な理由								

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 認知症早期支援事業  他 1 事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-062											
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先	(078)918-5288													
関連予算科目	会計	介護保険事業	事業所管課													
	款	保健福祉事業費	連絡先													
	項	保健福祉事業費	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 30 年度										
	目	認知症家族・高齢者支援事業費	根拠法令・要綱等	介護保険法、明石市認知症診断費等助成事業実施要綱、明石市認知症等高齢者緊急ショートステイ事業実施要領												
	事業	認知症早期支援事業														
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	○	補助・助成	○	その他								
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託	○	指定管理										
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）															
	認知症高齢者の早期受診を促すとともに、認知症の方やその家族の生活支援をすることで、認知症の方やその家族ができる限り住み慣れた地域で自分らしく暮らし続けることができるようにする。															
	成果指標															
	指標名		考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値								
	認知症チェックシート提出者数	認知症チェックシート提出者数			令和4年度	人	4,000									
認知症診断費用助成者数	認知症診断費用助成者数			令和4年度	人	380										
事業内容	○認知症早期支援事業 認知症の早期支援のため、認知症チェックシートの実施促進と認知症の診断のための受診費用の助成を行い、認知症と診断された人にはタクシー利用券の交付又は、居場所検索用端末機の基本料金の助成を行う。 ※令和2年10月より、事業対象者を75歳以上から65歳以上に引き下げるとともに、若年性認知症の人も診断費用助成の対象とするなど、対象者の拡大に加え、受診費用を全額助成とし、事業を拡充した。															
	【認知症チェックシート提出者数】															
	令和2年度実績 2,889人															
	令和3年度見込み 1,900人															
	令和4年度見込み 4,000人															
【認知症診断費用助成者数】																
令和2年度実績 160人																
令和3年度見込み 160人																
令和4年度見込み 380人																
○認知症等高齢者緊急ショートステイ事業 認知症等高齢者を介護する家族が急病等の緊急時にも施設の短期利用ができるよう、市が特別養護老人ホームの居室を確保することで、介護者の安心と負担軽減につなげる。(確保実績1床)																
SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○							○							○
事業のコスト(単位:千円)		事業費	人件費(参考値)	総事業費(参考値)	財源内訳				令和3年度人員配置(人)							
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	1.50	アルバイト	0.00				
02決算		4,731	8,640	13,371	0	0	4,731	8,640	再任用	0.00	その他	0.00				
03当初予算		18,678	12,690	31,368	0	0	18,678	12,690	任期付	0.20	合計	1.70				
04当初予算		15,326	12,690	28,016	0	0	15,326	12,690								
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額							
	需用費	消耗品費、印刷製本費		2,802		需用費	消耗品費、印刷製本費		2,678							
	役務費	郵送料、タクシー利用券		4,200		役務費	郵送料、タクシー利用券		4,020							
	委託料	緊急ショートステイ業務委託		6,214		委託料	緊急ショートステイ業務委託		3,107							
	使用料及び賃借料	コピー使用料		110		使用料及び賃借料	コピー使用料		154							
	扶助費	診断費助成、居場所検索用端末機基本料		5,352		扶助費	診断費助成、居場所検索用端末機基本料		5,367							
	合計(A)					18,678	合計(B)				15,326					
予算増減(B)-(A)			-3,352	主な理由	緊急ショートステイ事業の個室確保数の見直しによる減。											



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	認知症あんしんプロジェクト事業	<b>新規/継続</b>	継続事業	<small>事務事業の総点検の整理番号</small>	0142300000-063				
		<b>予算所管課</b>	福祉局高齢者総合支援室						
		<b>連絡先</b>	(078)918-5288						
<b>関連予算科目</b>	<b>会計</b>	介護保険事業	<b>事業所管課</b>						
	<b>款</b>	保健福祉事業費	<b>連絡先</b>						
	<b>項</b>	保健福祉事業費	<b>自治/法定</b>	自治事務	<b>開始年度</b>	令和 2 年度			
	<b>目</b>	認知症家族・高齢者支援事業費	<b>根拠法令・要綱等</b>	介護保険法、明石市認知症サポート給付金等支給事業実施要領、明石市高齢者補聴器購入費助成事業実施要綱					
	<b>事業</b>	認知症あんしんプロジェクト事業							
<b>施策分野</b>	1 健康・福祉分野		<b>実施方法</b>	直営	○	補助・助成	○	その他	
	1-2 高齢者福祉の充実			委託	○	指定管理			
<b>個別計画</b>	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画								

<b>事業の目的・目標</b>	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>				
	「本人の尊厳の確保」「家族負担の軽減」「地域の理解の促進」の3つを基本方針とし、認知症の人とその家族の包括的・継続的支援をすることで、住み慣れた地域で安心して暮らせるようにする。				
	<b>成果指標</b>				
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>
	あかしオレンジ手帳交付者数	あかしオレンジ手帳の新規交付者数	令和4年度	人	600
	補聴器購入費助成件数	年間の補聴器購入費助成件数	令和4年度	人	300

<b>事業内容</b>	○認知症サポート給付金の支給 医療機関で認知症と診断され、在宅で生活している人に1人あたり2万円を支給する。 【新規実支給者数】 令和2年度実績 2,493人※一般会計から執行 令和3年度見込み 500人 令和4年度見込み 600人				
	○あかしオレンジ手帳（認知症手帳）及びあんしんチケット（3つの無料券）の交付 認知症サポート給付金を受給した人にあかしオレンジ手帳及びあんしんチケットを直接お渡しすることで、必要な支援につなげる。 【交付内容】 ①病院や介護の利用状況を記録できるほか、支援サービスや相談窓口等の情報をまとめたあかしオレンジ手帳 1冊 ②あかしオレンジ弁当券 20枚 ※1枚で1食分の宅配弁当に利用できる券 ③寄り添い支援サービス券 10枚 ※見守りや話し相手、外出支援等のサービスを提供する寄り添い支援員の派遣を受けられる券（1枚60分） ④お試しショートステイ券 1枚 ※高齢者福祉施設での1泊2日のショートステイを利用できる券				
	○認知症あんしんネットワーク会議の開催 認知症家族会をはじめ、民生児童委員や地域団体、医療福祉関係者、企業関係者等で構成する会議を開催し、関係機関との連携を強化する。 【開催回数】 令和2年度実績 1回 令和3年度実績 1回 令和4年度見込み 1回				
	○補聴器購入費用の助成（令和3年度からの新規事業） 医師が補聴器の使用を必要と認めた65歳以上の高齢者に対して、補聴器購入にかかる費用の一部を助成する。（上限2万円） 令和3年度見込み 180人 令和4年度見込み 300人				

SDGs (17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○							○							○

事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置 (人)					
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	3.00	7/11/16	0.00		
02決算	0	0	0	0	0	0	0	0	0	正規	3.00	7/11/16	0.00
03当初予算	84,078	24,300	108,378	42,000	0	42,078	24,300	再任用	0.00	その他	0.00	0.00	
04当初予算	62,759	24,300	87,059	42,000	0	20,759	24,300	任期付	0.00	合計	3.00	3.00	

<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	<b>区分(節)</b>	<b>内容</b>	<b>金額</b>
	報償費	認知症あんしんネットワーク会議出席者謝礼	196		報償費	認知症あんしんネットワーク会議出席者謝礼	196
	需用費	印刷製本費等	792		需用費	印刷製本費等	1,407
	役務費	郵送料、手数料	14,670		役務費	郵送料、手数料	17,136
	委託料	寄り添い支援サービス業務委託、お話しショートステイ業務委託	54,000		委託料	寄り添い支援サービス業務委託、お話しショートステイ業務委託	24,500
	使用料及び賃借料	認知症あんしんネットワーク会議会場使用料	20		使用料及び賃借料	認知症あんしんネットワーク会議会場使用料	20
	扶助費	認知症サポート給付金、補聴器購入費助成	14,400		扶助費	認知症サポート給付金、補聴器購入費助成	19,500
	<b>合計 (A)</b>				84,078	<b>合計 (B)</b>	

<b>予算増減 (B)-(A)</b>	-21,319	<b>主な理由</b>	実績ベースでの委託料の見直しによる減。
---------------------	---------	-------------	---------------------



# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b> 家族介護用品支給事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-064												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5288													
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課													
	款	保健福祉事業費		連絡先													
	項	保健福祉事業費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 14 年度										
	目	認知症家族・高齢者支援事業費		根拠法令・要綱等 介護保険法、明石市家族介護用品支給事業実施要綱													
	事業	家族介護用品支給事業															
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法													
個別計画		1-2 高齢者福祉の充実						直営	補助・助成	その他							
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託	○	指定管理											
事業の目的・目標	<b>目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）</b>																
	在宅の寝たきり又は認知症高齢者等を介護する家族に、介護用品（紙おむつ、尿取りパッド等）を支給し、介護者の精神的、経済的負担の軽減を図る。																
	<b>成果指標</b>																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
	介護用品支給者数	介護用品の支給人数			令和4年度	人	204										
事業内容	○介護用品支給事業 要介護認定「要介護3・4・5」の人を介護する家族（所得要件あり）に対し、紙おむつ等、月8000円を上限に現物支給する。なお、用品についてはカタログより選択する。 ※令和2年7月より、①支給対象者を「要介護4・5」から「要介護3・4・5」に拡充、②早期支援につなげることを目的とした見守り支援サービスを付加																
	【支給者数】 令和2年度実績      154人 令和3年度見込み    200人 令和4年度見込み    204人																
	※令和3年度より、地域支援事業から保健福祉事業に移行。																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
○		○															
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.45	アルバイト	0.00					
02決算		0	0	0	0	0	0	0	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		10,133	3,645	13,778	0	0	10,133	3,645	任期付	0.00	合計	0.45					
04当初予算		12,564	3,645	16,209	0	0	12,564	3,645									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
	役員費	介護用品(おむつ等)カタログ発送料		54		扶助費	介護用品(おむつ等)支給		12,564								
	扶助費	介護用品(おむつ等)支給		10,079													
合計(A)				10,133	合計(B)				12,564								
予算増減 (B)-(A)		2,431	主な理由	利用者数見込みの増による。													

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 介護保険給付費準備基金積立事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-065												
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先	(078)918-5091														
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課													
	款	基金積立金		連絡先													
	項	基金積立金		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度										
	目	介護保険給付費準備基金積立金		根拠法令・要綱等	明石市介護保険給付費準備基金条例												
	事業	介護保険給付費準備基金積立事業															
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	○	補助・助成	その他										
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託		指定管理												
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	介護保険事業の安定的な運営を図るため、介護保険事業に要する費用の財源が不足した場合に備えて、介護保険給付費準備基金を積み立てる。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式		目標年次	単位	目標値											
年度末基金保有率	年度末基金残高÷(前事業計画期間末の基金残高-事業計画における取り崩し予定額)		令和4年度	%	100												
事業内容	保険料率算定時の見込を上回る保険給付費等の増加により財源が不足したときに、保険給付費、地域支援事業費及び保健福祉事業等に充当するため、介護保険事業特別会計の歳入歳出決算上生じた剰余金等を基金として積み立てる。  介護保険給付費準備基金保有額 令和2年度末 3,564,835千円 令和3年度末 3,036,653千円（見込） 令和4年度末 2,500,382千円（当年度不足額取り崩し後の見込額）																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
			○														
事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)									
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規		アルバイト							
02決算	382,835	810	383,645	0	0	382,835	810	0.30		0.00							
03当初予算	21,446	2,430	23,876	0	0	21,446	2,430	0.00		0.00							
04当初予算	14,480	2,430	16,910	0	0	14,480	2,430	0.00		0.30							
令和3 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容	金額	令和4 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容	金額										
	積立金	介護保険給付費準備基金積立金	21,446		積立金	介護保険給付費準備基金積立金	14,480										
	合計(A)				21,446	合計(B)			14,480								
予算増減 (B)-(A)		-6,966	主な理由	実績ベースに基づく基金運用益の見直しによる減													

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 一時借入金利子		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-066												
		予算所管課		福祉局高齢者総合支援室													
		連絡先		(078)918-5091													
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課													
	款	公債費		連絡先													
	項	公債費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度										
	目	利子		根拠法令・要綱等		地方自治法											
	事業	一時借入金利子															
施策分野		1 健康・福祉分野		実施方法		直営	補助・助成	その他	○								
個別計画		高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画				委託	指定管理										
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	介護保険事業の財源に不足が生じた場合に借入金を充当することにより、事業を円滑に行う。																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
執行額	事業の計画的な運営を推進し、一時借入金が発生しないようにする			令和4年度	円	0											
事業内容	介護保険事業の財源に不足が生じたとき、その財源に充てるための借入金の利子を支払う。																
	令和2年度当初予算 1千円 決算額 0円 令和3年度当初予算 1千円 決算見込 0円 令和4年度当初予算 1千円																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○															
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)								
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00					
02決算		0	810	810	0	0	0	810	再任用	0.00	その他	0.00					
03当初予算		1	810	811	0	0	1	810	任期付	0.00	合計	0.10					
04当初予算		1	810	811	0	0	1	810									
令和3年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額	令和4年度当初予算事業費明細	区分(節)	内容		金額								
		償還金利子及び割引料		1			償還金利子及び割引料		1								
合計(A)				1	合計(B)				1								
予算増減 (B)-(A)		0		主な理由													

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 国県負担金等精算金償還事業		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-067												
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室														
		連絡先	(078)918-5091														
関連予算科目	会計	介護保険事業	事業所管課														
	款	諸支出金	連絡先														
	項	償還金及び還付加算金	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度											
	目	償還金	根拠法令・要綱等	介護保険法													
	事業	国県負担金等精算金償還事業															
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営	○	補助・助成	その他										
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画			委託		指定管理											
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																
	介護給付費負担金等の事業実績確定により償還金が生じた場合に国県等へ償還金を支払う																
	成果指標																
	指標名	考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値										
事業内容	介護給付費負担金等の前年度事業実績確定により、超過交付となった剰余分を翌年度に国県等へ返還する。																
	SDGs(17の目標)																
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○															
事業のコスト (単位：千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)									
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00						
02決算	393,495	810	394,305	0	0	393,495	810	再任用	0.00	その他	0.00						
03当初予算	100,000	810	100,810	0	0	100,000	810	任期付	0.00	合計	0.10						
04当初予算	100,000	810	100,810	0	0	100,000	810										
令和3 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容	金額	令和4 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容	金額										
	償還金利息及び割引料	償還金	100,000		償還金利息及び割引料	償還金	100,000										
	合計(A)		100,000		合計(B)		100,000										
予算増減 (B)-(A)			0	主な理由													

# 令和4年度 予算事業説明シート

<b>事務事業名</b>	第1号被保険者保険料還付事業	新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-068	
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室			
		連絡先	(078)918-5091			
<b>関連予算科目</b>	会計	介護保険事業	事業所管課			
	款	諸支出金	連絡先			
	項	償還金及び還付加算金	自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度
	目	保険料還付金	根拠法令・要綱等	介護保険法、介護保険法施行令、介護保険法施行規則、地方税法、地方自治法、明石市介護保険条例、明石市介護保険条例施行規則		
	事業	第1号被保険者保険料還付事業				
施策分野	1 健康・福祉分野 1-2 高齢者福祉の充実		実施方法	直営 <input type="radio"/>	補助・助成 <input type="radio"/>	その他 <input type="radio"/>
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画		委託 <input type="radio"/>	指定管理 <input type="radio"/>		

**目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）**  
 資格異動や二重払いで保険料の還付が発生するものの、還付申請が決算後に提出された納付義務者。過誤納分の保険料を円滑に還付する。

<b>事業の目的・目標</b>	<b>成果指標</b>				
	<b>指標名</b>	<b>考え方・定義・式</b>	<b>目標年次</b>	<b>単位</b>	<b>目標値</b>

第1号被保険者の介護保険料償還金及び還付加算金を返還する。

① 償還金  
 第1号被保険者の過誤納保険料(過年度)分を返還する。  
 【還付額】  
 令和2年度: 5,579,267円  
 令和3年度: 6,000,000円(見込)  
 令和4年度: 7,500,000円(見込)

② 還付加算金  
 第1号被保険者の過誤納保険料に対して発生する利息を返還する。  
 【返還額】  
 令和2年度:(発生) 0円、(還付) 0円  
 令和3年度:(発生見込) 20,000円、(還付見込) 20,000円  
 令和4年度:(発生見込) 20,000円、(還付見込) 20,000円

SDGs(17の目標)																
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
		○														

事業のコスト (単位:千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)			
				国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	アルバイト	その他	
02決算	5,579	1,485	7,064	866	0	4,713	1,485	正規	0.55	アルバイト	0.00
03当初予算	5,780	5,805	11,585	0	0	5,780	5,805	再任用	0.00	その他	0.00
04当初予算	7,545	5,805	13,350	0	0	7,545	5,805	任期付	0.50	合計	1.05

<b>令和3年度当初予算事業費明細</b>	区分(節)	内容	金額	<b>令和4年度当初予算事業費明細</b>	区分(節)	内容	金額
	償還金利息及び割引料	介護保険料の還付	5,780		償還金利息及び割引料	介護保険料の還付	7,545
	<b>合計(A)</b>				5,780	<b>合計(B)</b>	

予算増減 (B)-(A)	1,765	主な理由	第1号被保険者の還付未済金に基づく返還金確保のため
-----------------	-------	------	---------------------------

# 令和4年度 予算事業説明シート

事務事業名 予備費		新規/継続	継続事業	事務事業の総点検の整理番号	0142300000-069																																				
		予算所管課	福祉局高齢者総合支援室																																						
		連絡先	(078)918-5091																																						
関連予算科目	会計	介護保険事業		事業所管課																																					
	款	予備費		連絡先																																					
	項	予備費		自治/法定	自治事務	開始年度	平成 12 年度																																		
	目	予備費		根拠法令・要綱等	地方自治法																																				
	事業	予備費																																							
施策分野	1 健康・福祉分野		実施方法	直営	補助・助成	その他 ○																																			
	1-2 高齢者福祉の充実			委託	指定管理																																				
個別計画	高齢者いきいき福祉計画及び介護保険事業計画																																								
事業の目的・目標	目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）																																								
	介護事業費の不足財源に充当することにより、事業を円滑に行う。																																								
	成果指標																																								
	指標名		考え方・定義・式			目標年次	単位	目標値																																	
	執行率		事業の計画的な運営を推進するよう予備費の執行率を低くする。			令和4年度	%	0																																	
事業内容	介護事業費の財源に不足が生じたとき、その財源に充てる。																																								
	令和2年度 予算額 1,000千円 決算額0円																																								
	令和3年度 予算額 1,000千円																																								
	令和4年度 予算額 1,000千円																																								
	SDGs(17の目標)																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #f08080;">①</td> <td style="background-color: #ffdab9;">②</td> <td style="background-color: #90ee90;">③</td> <td style="background-color: #add8e6;">④</td> <td style="background-color: #ff69b4;">⑤</td> <td style="background-color: #9370db;">⑥</td> <td style="background-color: #ff69b4;">⑦</td> <td style="background-color: #9370db;">⑧</td> <td style="background-color: #9370db;">⑨</td> <td style="background-color: #9370db;">⑩</td> <td style="background-color: #9370db;">⑪</td> <td style="background-color: #9370db;">⑫</td> <td style="background-color: #9370db;">⑬</td> <td style="background-color: #9370db;">⑭</td> <td style="background-color: #9370db;">⑮</td> <td style="background-color: #9370db;">⑯</td> <td style="background-color: #9370db;">⑰</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>								①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰			○														
①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰																									
		○																																							
事業のコスト (単位：千円)		事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				令和3年度 人員配置(人)																																
					国・県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	正規	0.10	アルバイト	0.00																													
02決算		0	810	810	0	0	0	810	再任用	0.00	その他	0.00																													
03当初予算		1,000	810	1,810	0	0	0	1,810	任期付	0.00	合計	0.10																													
04当初予算		1,000	810	1,810	0	0	0	1,810																																	
令和3 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容		金額	令和4 年度 当初 予算 事業 費 明 細	区分(節)	内容		金額																																
	予備費	予備費		1,000		予備費	予備費		1,000																																
合計(A)				1,000	合計(B)				1,000																																
予算増減 (B)-(A)		0		主な理由																																					