

# 平成26年度 予算事業説明シート

|               |                               |           |               |                          |                             |                           |
|---------------|-------------------------------|-----------|---------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| <b>事務事業名</b>  | 一般管理事務事業                      | 新規/継続     | 継続事業          | 事務事業の総点検の整理番号            | 0127002000-005              |                           |
|               |                               | 予算所管課     | 市民・健康部長寿医療課   |                          |                             |                           |
|               |                               | 連絡先       | (078)918-5165 |                          |                             |                           |
| <b>関連予算科目</b> | 会計                            | 後期高齢者医療事業 | 事業所管課         |                          |                             |                           |
|               | 款                             | 総務費       | 連絡先           |                          |                             |                           |
|               | 項                             | 総務管理費     | 自治/法定         | 自治+法定                    | 開始年度                        | 平成 20 年度                  |
|               | 目                             | 一般管理費     | 根拠法令・要綱等      | 高齢者の医療の確保に関する法律          |                             |                           |
|               | 事業                            | 一般管理事務事業  |               |                          |                             |                           |
| 施策分野          | 1 健康・福祉分野<br>1-7 社会保障制度の円滑な運営 |           | 実施方法          | 直営 <input type="radio"/> | 補助・助成 <input type="radio"/> | その他 <input type="radio"/> |
| 個別計画          |                               |           |               | 委託 <input type="radio"/> | 指定管理 <input type="radio"/>  |                           |

|              |                         |  |
|--------------|-------------------------|--|
| <b>事業の目的</b> | <b>対象（誰を・何を）</b>        | 後期高齢者医療被保険者：75歳（一定の障害があり申請により認定を受けた65歳）以上の方              |
|              | <b>意図（どういう状態にしたいのか）</b> | 後期高齢者医療の運営主体である兵庫県後期高齢者医療広域連合と連携し、後期高齢者医療制度を適正に、円滑に運営する。 |

|             |   |  |
|-------------|---|--|
| <b>事業内容</b> | ①後期高齢者医療制度のうち、市の事務である保険料の徴収・収納を円滑に、効率的に行うため、後期高齢者医療システムをリースし、また、システムの保守管理を委託している。<br>②兵庫県後期高齢者医療広域連合で決定された保険料の決定通知書を作成・封入し、送付する。自主納付の方については、納付書を作成し、同封する。<br>【決定通知書(当初)】<br>平成24年度：約29,700件 平成25年度：約31,000件 平成26年度：約32,000件<br>【納付書(当初)】<br>平成24年度：約5,100件 平成25年度：約4,800件 平成26年度：約4,800件<br>③毎年8月1日に被保険者証等一斉更新があり、兵庫県後期高齢者医療広域連合から納品される封入済被保険者証等を、抜取、差替え等最新の状態に手入れをし送付する。<br>【被保険者証】<br>平成24年度：約29,700件 平成25年度：約31,000件 平成26年度：約32,000件<br>④毎月、年齢到達等で新規に資格を取得する方に、誕生月の前月に被保険者証等を送付する。<br>⑤住基異動、所得異動等による資格の確認を随時行い、変更がある方には被保険者証を送付する。 |  |
|-------------|---|--|

| 事業のコスト<br>(単位：千円) | 事業費    | 人件費<br>(参考値) | 総事業費<br>(参考値) | 財源内訳   |     |         |        | 25年度人員配置(人) |        |        |      |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|--------|--------|------|
|                   |        |              |               | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源   | 正規          | 7/11/1 | 再任用    | その他  |
| 24決算              | 22,331 | 56,700       | 79,031        | 0      | 0   | 0       | 79,031 | 正規          | 4.30   | 7/11/1 | 0.90 |
| 25当初予算            | 22,539 | 44,230       | 66,769        | 0      | 0   | 1       | 66,768 | 再任用         | 0.20   | その他    | 0.00 |
| 26当初予算            | 19,850 | 44,230       | 64,080        | 0      | 0   | 1       | 64,079 | 任期付         | 2.40   | 合計     | 7.80 |

| 区分(節)        | 内容                           | 金額     | 区分(節)        | 内容                           | 金額     |
|--------------|------------------------------|--------|--------------|------------------------------|--------|
|              |                              |        |              |                              |        |
| 旅費           | 広域連合連絡調整会議等旅費                | 30     | 旅費           | 広域連合連絡調整会議等旅費                | 20     |
| 需用費          | 消耗品費、印刷製本費                   | 2,375  | 需用費          | 消耗品費、印刷製本費                   | 2,419  |
| 役務費          | 被保険者証等郵送料                    | 4,200  | 役務費          | 被保険者証等郵送料                    | 2,840  |
| 委託料          | 後期高齢者システム維持管理委託料、通知書等封入封緘委託料 | 10,460 | 委託料          | 後期高齢者システム維持管理委託料、通知書等封入封緘委託料 | 9,129  |
| 使用料及び賃借料     | 後期高齢者システム機器リース料、コピー使用料       | 5,285  | 使用料及び賃借料     | 後期高齢者システム機器リース料、コピー使用料       | 5,244  |
| 負担金補助及び交付金   | 国保連特別徴収情報経由業務負担金             | 189    | 負担金補助及び交付金   | 国保連特別徴収情報経由業務負担金             | 198    |
| <b>合計(A)</b> |                              | 22,539 | <b>合計(B)</b> |                              | 19,850 |

|                 |        |      |                                |
|-----------------|--------|------|--------------------------------|
| 予算増減<br>(B)-(A) | -2,689 | 主な理由 | 制度改正のお知らせに係る封入封緘委託料及び郵送料の減のため。 |
|-----------------|--------|------|--------------------------------|

# 平成26年度 予算事業説明シート

|               |   |                |                 |                 |                              |                |  |     |  |
|---------------|---|----------------|-----------------|-----------------|------------------------------|----------------|--|-----|--|
| <b>事務事業名</b>  | 後期高齢者医療保険料徴収事業  |                | <b>新規/継続</b>    | 継続事業            | <small>事務事業の総点検の整理番号</small> | 0127002000-006 |  |     |  |
|               |   |                | <b>予算所管課</b>    | 市民・健康部長寿医療課     |                              |                |  |     |  |
|               |   |                | <b>連絡先</b>      | (078)918-5165   |                              |                |  |     |  |
| <b>関連予算科目</b> | <b>会計</b>   | 後期高齢者医療事業      | <b>事業所管課</b>    |                 |                              |                |  |     |  |
|               | <b>款</b>  | 総務費            | <b>連絡先</b>      |                 |                              |                |  |     |  |
|               | <b>項</b>  | 徴収費            | <b>自治/法定</b>    | 自治+法定           | <b>開始年度</b>                  | 平成 20 年度       |  |     |  |
|               | <b>目</b>  | 徴収費            | <b>根拠法令・要綱等</b> | 高齢者の医療の確保に関する法律 |                              |                |  |     |  |
|               | <b>事業</b>   | 後期高齢者医療保険料徴収事業 |                 |                 |                              |                |  |     |  |
| <b>施策分野</b>   | 1 健康・福祉分野<br>1-7 社会保障制度の円滑な運営   |                | <b>実施方法</b>     | 直営              | ○                            | 補助・助成          |  | その他 |  |
| <b>個別計画</b>   |   |                |                 | 委託              |                              | 指定管理           |  |     |  |
| <b>事業の目的</b>  | <b>対象（誰を・何を）</b><br>後期高齢者医療被保険者：75歳（一定の障害があり申請により認定を受けた65歳）以上の方   |                |                 |                 |                              |                |  |     |  |
|               | <b>意図（どういう状態にしたいのか）</b><br>後期高齢者医療保険料の徴収事務を適正に、円滑に効率よく実施する。   |                |                 |                 |                              |                |  |     |  |
| <b>事業内容</b>   | <p>①兵庫県後期高齢者医療広域連合で決定された保険料の決定通知書を送付する。また、普通徴収で自主納付の方に納付書を送付する。口座振替依頼があった方には口座振替開始通知書を送付する。</p> <p>②1月に、前年中の保険料納付済額を通知する。<br/>【納付済額確認書発送件数】<br/>平成24年度：約12,000件 平成25年度：約12,200件 平成26年度：約12,500件（見込）</p> <p>③保険料滞納者に対し、納期限の概ね20日後に督促状を送付する。<br/>【督促状発送件数】<br/>平成24年度：約7,800件 平成25年度：約7,500件（見込） 平成26年度：約7,500件（見込）</p> <p>④督促後も納付がない滞納者には、催告書を送付する。（平成26年度は年3回を予定）</p> <p>⑤金融機関に口座振替手数料を支払う。</p> |                |                 |                 |                              |                |  |     |  |

| 事業のコスト<br>(単位：千円) | 事業費   | 人件費<br>(参考値) | 総事業費<br>(参考値) | 財源内訳   |     |         |        | 25年度人員配置（人） |        |      |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|--------|------|
|                   |       |              |               | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源   | 正規          | 7/11 付 | その他  |
| 24決算              | 4,914 | 16,428       | 21,342        | 0      | 0   | 0       | 21,342 | 0.70        | 0.10   | 0.00 |
| 25当初予算            | 4,986 | 9,750        | 14,736        | 0      | 0   | 2       | 14,734 | 0.80        | 0.00   | 0.00 |
| 26当初予算            | 5,070 | 9,750        | 14,820        | 0      | 0   | 2       | 14,818 | 0.40        | 2.00   | 0.00 |

  

| 区分（節） | 内容                          | 金額    |       | 区分（節） | 内容                          | 金額    |               |
|-------|-----------------------------|-------|-------|-------|-----------------------------|-------|---------------|
|       |                             |       |       |       |                             |       | 25年度当初予算事業費明細 |
| 旅費    | 市内・近接地調査旅費                  | 10    |       | 旅費    | 市内・近接地調査旅費                  | 10    |               |
| 需用費   | 消耗品費                        | 34    |       | 役務費   | 保険料決定通知書・督促状等郵送料、保険料口座振替手数料 | 5,060 |               |
| 役務費   | 保険料決定通知書・督促状等郵送料、保険料口座振替手数料 | 4,942 |       |       |                             |       |               |
|       |                             |       |       |       |                             |       |               |
|       |                             |       |       |       |                             |       |               |
|       |                             |       |       |       |                             |       |               |
| 合計（A） |                             |       | 4,986 | 合計（B） |                             |       | 5,070         |

  

|                         |    |             |                      |
|-------------------------|----|-------------|----------------------|
| <b>予算増減<br/>(B)-(A)</b> | 84 | <b>主な理由</b> | 消費税率アップによる郵便料の増加のため。 |
|-------------------------|----|-------------|----------------------|

# 平成26年度 予算事業説明シート

|               |                               |                 |                          |   |                             |                           |  |
|---------------|-------------------------------|-----------------|--------------------------|---|-----------------------------|---------------------------|--|
| <b>事務事業名</b>  | 後期高齢者医療広域連合納付事業               | <b>新規/継続</b>    | 継続事業                     | <small>事務事業の総点検の整理番号</small>                    | 0127002000-007              |                           |  |
|               |                               | <b>予算所管課</b>    | 市民・健康部長寿医療課              |   |                             |                           |  |
|               |                               | <b>連絡先</b>      | (078)918-5165            |   |                             |                           |  |
| <b>関連予算科目</b> | <b>会計</b>                     | 後期高齢者医療事業       | <b>事業所管課</b>             |   |                             |                           |  |
|               | <b>款</b>                      | 後期高齢者医療広域連合納付金  | <b>連絡先</b>               |   |                             |                           |  |
|               | <b>項</b>                      | 後期高齢者医療広域連合納付金  | <b>自治/法定</b>             | 法定受託事務  | <b>開始年度</b>                 | 平成 20 年度                  |  |
|               | <b>目</b>                      | 後期高齢者医療広域連合納付金  | <b>根拠法令・要綱等</b>          | 高齢者の医療の確保に関する法律・兵庫県後期高齢者医療広域連合規約・市町負担金の納付に関する要綱 |                             |                           |  |
|               | <b>事業</b>                     | 後期高齢者医療広域連合納付事業 |                          |   |                             |                           |  |
| <b>施策分野</b>   | 1 健康・福祉分野<br>1-7 社会保障制度の円滑な運営 |                 | <b>実施方法</b>              | 直営 <input type="radio"/>                        | 補助・助成 <input type="radio"/> | その他 <input type="radio"/> |  |
| <b>個別計画</b>   |                               |                 | 委託 <input type="radio"/> | 指定管理 <input type="radio"/>                      |                             |                           |  |

|              |                         |  |
|--------------|-------------------------|--|
| <b>事業の目的</b> | <b>対象（誰を・何を）</b>        | 後期高齢者医療被保険者：75歳（一定の障害があり申請により認定を受けた65歳）以上の方              |
|              | <b>意図（どういう状態にしたいのか）</b> | 後期高齢者医療の運営主体である兵庫県後期高齢者医療広域連合と連携し、後期高齢者医療制度を適正に、円滑に運営する。 |

|             |   |
|-------------|---|
| <b>事業内容</b> | 兵庫県後期高齢者医療広域連合によって決定された市町負担金を納付する。<br>【後期高齢者医療保険料負担金】<br>市が収納した保険料を負担金として広域連合に納付する。<br>当該年度の3月末までの収納分を納付し、出納整理期間中の収納分は翌年度に納付する。<br>平成24年度：2,381,523千円 平成25年度：2,521,840千円（見込） 平成26年度：2,703,762千円（見込） |
|             | 【保険基盤安定拠出金】<br>低所得者等の保険料軽減額相当額を負担金として広域連合に納付する。<br>平成24年度：431,946千円 平成25年度：454,985千円（見込） 平成26年度：523,454千円（見込）   |

| 事業のコスト<br>(単位：千円) | 事業費       | 人件費<br>(参考値) | 総事業費<br>(参考値) | 財源内訳   |     |           |         | 25年度人員配置（人） |      |     |      |
|-------------------|-----------|--------------|---------------|--------|-----|-----------|---------|-------------|------|-----|------|
|                   |           |              |               | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源   | 一般財源    | 正規          | パート  | 再任用 | その他  |
| 24決算              | 2,813,469 | 84           | 2,813,553     | 0      | 0   | 2,381,523 | 432,030 | 正規          | 0.05 | パート | 0.00 |
| 25当初予算            | 2,881,126 | 415          | 2,881,541     | 0      | 0   | 2,432,179 | 449,362 | 再任用         | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 26当初予算            | 3,227,216 | 415          | 3,227,631     | 0      | 0   | 2,703,762 | 523,869 | 任期付         | 0.00 | 合計  | 0.05 |

| 25年度当初予算事業費明細 | 区分（節）      | 内容               | 金額        | 26年度当初予算事業費明細 | 区分（節）      | 内容               | 金額        |
|---------------|------------|------------------|-----------|---------------|------------|------------------|-----------|
|               | 負担金補助及び交付金 | 後期高齢者医療広域連合市町負担金 | 2,881,126 |               | 負担金補助及び交付金 | 後期高齢者医療広域連合市町負担金 | 3,227,216 |
| <b>合計（A）</b>  |            |                  | 2,881,126 | <b>合計（B）</b>  |            |                  | 3,227,216 |

|                         |         |             |   |
|-------------------------|---------|-------------|---|
| <b>予算増減<br/>(B)-(A)</b> | 346,090 | <b>主な理由</b> | 保険料率改定、被保険者の増等による保険料負担金・保険基盤安定負担金の増額が見込まれるため。 |
|-------------------------|---------|-------------|---|

# 平成26年度 予算事業説明シート

|   |   |              |          |               |                 |          |       |  |     |  |
|---|---|--------------|----------|---------------|-----------------|----------|-------|--|-----|--|
| <b>事務事業名</b><br>後期高齢者健康診査事業                           |   | 新規/継続        | 継続事業     | 事務事業の総点検の整理番号 | 0127004000-033  |          |       |  |     |  |
|   |   | 予算所管課        |          | 市民・健康部健康推進課   |                 |          |       |  |     |  |
|   |   | 連絡先          |          | (078)918-5657 |                 |          |       |  |     |  |
| <b>関連予算科目</b>   | 会計  | 後期高齢者医療事業    | 事業所管課    |               |                 |          |       |  |     |  |
|   | 款   | 保健事業費        | 連絡先      |               |                 |          |       |  |     |  |
|   | 項   | 健康診査事業費      | 自治/法定    | 自治事務          | 開始年度            | 平成 20 年度 |       |  |     |  |
|   | 目   | 健康診査事業費      | 根拠法令・要綱等 |               | 高齢者の医療の確保に関する法律 |          |       |  |     |  |
|   | 事業  | 後期高齢者健康診査事業  |          |               |                 |          |       |  |     |  |
| 施策分野  |   | 1 健康・福祉分野    | 実施方法     |               | 直営              |          | 補助・助成 |  | その他 |  |
| 個別計画  |   | 1-6 健康づくりの推進 |          |               | 委託              | ○        | 指定管理  |  |     |  |
| 個別計画  |   | 新あかし健康プラン21  |          |               |                 |          |       |  |     |  |
| <b>事業の目的</b>  | <b>対象（誰を・何を）</b>  |              |          |               |                 |          |       |  |     |  |
|   | 長寿医療制度に加入している人で、生活習慣病で治療中でない人。  |              |          |               |                 |          |       |  |     |  |
| <b>意図（どういう状態にしたいのか）</b>                               |   |              |          |               |                 |          |       |  |     |  |
| 健康診査の実施により生活習慣病の早期発見、早期治療に努め、心身の健康の保持増進と医療費の適正化につなげる。 |   |              |          |               |                 |          |       |  |     |  |
| <b>事業内容</b>   | ①検査項目＜問診、身体計測、血圧測定、尿検査、血液検査、医師の診察＞を実施。健診結果を医療機関から直接説明。<br>②明石市医師会及び兵庫県厚生農業協同組合連合会に委託。<br>③5月に前年度受診者等に助成券を送付し、翌年3月までに受診する。<br>④5月以降、月例で新規加入者に受診券送付。<br>⑤個別健診：各医療機関で通年実施。市内111医療機関で実施。<br>⑥ 自己負担額・・・無料<br>⑦平成23年度・・・709人受診（受診率2.5%）／平成24年度・・・708人受診（受診率2.4%）<br>平成25年度・・・839人受診見込み（受診率2.9%）<br>⑧平成22年度から後期高齢者医療保険人間ドック実施。<br>平成23年度・・・38人受診／平成24年度・・・33人受診<br>平成25年度・・・65人受診見込み<br>◆特定健康診査と合わせて平成25年度より検査項目追加。（血清クレアチニン値、尿酸値、尿潜血、e-GFR） |              |          |               |                 |          |       |  |     |  |

| 事業のコスト<br>(単位：千円)    | 事業費    | 人件費<br>(参考値)  | 総事業費<br>(参考値) | 財源内訳                 |       |                                |        | 25年度人員配置（人） |      |     |      |
|----------------------|--------|---------------|---------------|----------------------|-------|--------------------------------|--------|-------------|------|-----|------|
|                      |        |               |               | 国・県支出金               | 地方債   | その他特定財源                        | 一般財源   | 正規          | アパハ  | 再任用 | その他  |
| 24決算                 | 7,156  | 1,528         | 8,684         | 0                    | 0     | 7,156                          | 1,528  | 正規          | 0.11 | アパハ | 0.00 |
| 25当初予算               | 13,395 | 1,433         | 14,828        | 0                    | 0     | 13,394                         | 1,434  | 再任用         | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 26当初予算               | 14,199 | 1,433         | 15,632        | 0                    | 0     | 14,198                         | 1,434  | 任期付         | 0.20 | 合計  | 0.31 |
| <b>25年度当初予算事業費明細</b> | 区分（節）  | 内容            | 金額            | <b>26年度当初予算事業費明細</b> | 区分（節） | 内容                             | 金額     |             |      |     |      |
|                      | 需用費    | 印刷製本費         | 129           |                      | 需用費   | 消耗品費(パンフレット)、印刷製本費(問診票・結果記録票等) | 133    |             |      |     |      |
|                      | 役務費    | 受診券郵送料        | 374           |                      | 役務費   | 受診券等郵送料                        | 374    |             |      |     |      |
|                      | 委託料    | 業務委託料、封入封緘委託料 | 12,892        |                      | 委託料   | 健診委託料、封入封緘委託料                  | 13,692 |             |      |     |      |
|                      |        |               |               |                      |       |                                |        |             |      |     |      |
|                      |        |               |               |                      |       |                                |        |             |      |     |      |
|                      |        |               |               |                      |       |                                |        |             |      |     |      |
| <b>合計（A）</b>         |        |               | 13,395        | <b>合計（B）</b>         |       |                                | 14,199 |             |      |     |      |
| 予算増減<br>(B)-(A)      | 804    |               | 主な理由          | 受診者数の増加に伴う健診委託料の増加   |       |                                |        |             |      |     |      |





# 平成26年度 予算事業説明シート

|  |  |                               |          |      |                 |                |       |  |  |     |  |
|--|--|-------------------------------|----------|------|-----------------|----------------|-------|--|--|-----|--|
| 事務事業名  |  | 予備費                           | 新規/継続    | 継続事業 | 事務事業の総点検の整理番号   | 0127002000-010 |       |  |  |     |  |
|  |  |                               | 予算所管課    |      | 市民・健康部長寿医療課     |                |       |  |  |     |  |
|  |  |                               | 連絡先      |      | (078)918-5165   |                |       |  |  |     |  |
| 関連予算科目   | 会計   | 後期高齢者医療事業                     | 事業所管課    |      |                 |                |       |  |  |     |  |
|  | 款  | 予備費                           | 連絡先      |      |                 |                |       |  |  |     |  |
|  | 項  | 予備費                           | 自治/法定    | 自治事務 | 開始年度            | 平成 20 年度       |       |  |  |     |  |
|  | 目  | 予備費                           | 根拠法令・要綱等 |      | 高齢者の医療の確保に関する法律 |                |       |  |  |     |  |
|  | 事業   | 予備費                           |          |      |                 |                |       |  |  |     |  |
| 施策分野   |  | 1 健康・福祉分野<br>1-7 社会保障制度の円滑な運営 | 実施方法     |      | 直営              | ○              | 補助・助成 |  |  | その他 |  |
| 個別計画   |  |                               | 委託       |      | 指定管理            |                |       |  |  |     |  |
| 事業の目的  | 対象（誰を・何を）  |                               |          |      |                 |                |       |  |  |     |  |
|  | 後期高齢者医療事業  |                               |          |      |                 |                |       |  |  |     |  |
| 事業内容   | 意図（どういう状態にしたいのか）                                   |                               |          |      |                 |                |       |  |  |     |  |
|  | 急な制度改正等に対応するため、当初予算において使途を限定しない予備費を計上し、軽微な補正に対処する。 |                               |          |      |                 |                |       |  |  |     |  |
| 後期高齢者医療事業の実施にあたり、軽微な予定外の支出や予算額を超過した支出が必要となった場合、予備費の充当を行い、事業の執行を行う。 |  |                               |          |      |                 |                |       |  |  |     |  |

| 事業のコスト<br>(単位：千円) | 事業費   | 人件費<br>(参考値) | 総事業費<br>(参考値) | 財源内訳   |               |         |       | 25年度人員配置（人） |       |       |      |      |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|---------------|---------|-------|-------------|-------|-------|------|------|
|                   |       |              |               | 国・県支出金 | 地方債           | その他特定財源 | 一般財源  | 正規          | 再任用   | ｱﾊﾞｲﾄ | その他  |      |
| 24決算              | 0     | 0            | 0             | 0      | 0             | 0       | 0     | 0           | 0.00  | 0.00  | 0.00 | 0.00 |
| 25当初予算            | 1,000 | 0            | 1,000         | 0      | 0             | 0       | 1,000 | 再任用         | 0.00  | 0.00  | 0.00 | 0.00 |
| 26当初予算            | 1,000 | 0            | 1,000         | 0      | 0             | 0       | 1,000 | 任期付         | 0.00  | 0.00  | 0.00 | 0.00 |
| 25年度当初予算事業費明細     | 区分（節） | 内容           |               | 金額     | 26年度当初予算事業費明細 | 区分（節）   | 内容    |             | 金額    |       |      |      |
|                   | 予備費   | 予備費          |               | 1,000  |               | 予備費     | 予備費   |             | 1,000 |       |      |      |
|                   |       |              |               |        |               |         |       |             |       |       |      |      |
|                   |       |              |               |        |               |         |       |             |       |       |      |      |
|                   |       |              |               |        |               |         |       |             |       |       |      |      |
|                   |       |              |               |        |               |         |       |             |       |       |      |      |
|                   | 合計（A） |              | 1,000         |        | 合計（B）         |         | 1,000 |             |       |       |      |      |
| 予算増減<br>(B)-(A)   | 0     |              | 主な理由          |        |               |         |       |             |       |       |      |      |